

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

НОЦ «Институт непрерывного
образования»

Е.В. Мошкина
2021 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«Участие в научных дискуссиях на английском языке (B2/C1)»
(Participating in scientific discussions)**

Красноярск 2021

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Аннотация программы

Курс охватывает основные этапы планирования, организации и проведения международных академических событий, таких как конференции, круглые столы и другие публичные дискуссии. Этот вид деятельности требует речевых умений высокого уровня, в том числе участие в разработке программ, написании информационных писем, модерирование круглых столов, подготовка экспертов для панельных дискуссий, участие в устной полемике в рамках существующих культурных конвенций.

Особое внимание уделяется стратегиям речевого взаимодействия, умениям формулировать и перефразировать, задавать вопросы и давать ответы, аргументировать, обобщать, удерживать дискуссию в рамках заданной темы и т.д.

Все эти умения будут также полезны преподавателям международных образовательных программ, особенно при планировании и проведении семинаров, мастерских, проектных групп.

1.2. Цели программы

Достижение такого уровня англоязычной коммуникативной компетентности, который позволит эффективно взаимодействовать с зарубежными коллегами, устно и письменно, в типичных ситуациях международных академических событий разных жанров, а также расширение репертуара стратегий речевого поведения в этих ситуациях, повышение уровня владения английским языком до уровня B2+/C1 по единой общеевропейской шкале владения языком (CEFR).

1.3. Компетенции (трудовые функции) в соответствии с Профессиональным стандартом (формирование новых или совершенствование имеющихся)

В условиях отсутствия профессиональных стандартов в профессиональном обучении и образовании предполагается реализовать в программе подготовку к выполнению следующих трудовых функций:

- Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и(или) дополнительных профессиональных программ.
- Разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и(или) дополнительных профессиональных программ.

Задачи программы:

1. Создать условия, необходимые для:
 - освоения особенностей речевого поведения слушателей в рамках культурных конвенций академической среды;
 - развития навыков и умений публичного профессионального общения, в том числе полемического характера;
 - расширения запаса и углубления понимания языковых явлений, характерных для этой сферы общения.
2. Обеспечить эффективную обратную связь с каждым слушателем для решения его индивидуальных задач.

Курс отличается гибкой организацией и, в зависимости от потребностей конкретной группы слушателей, может фокусироваться на различных аспектах языка и речи, например, на развитии стратегий аудирования или совершенствовании лексических и грамматических навыков и т.д.

1.4. Планируемые результаты обучения

По окончании курса слушатели смогут:

1. Взаимодействовать с зарубежными коллегами, устно и письменно, в типичных ситуациях планирования, организации и проведения публичных академических мероприятий, т.е. участвовать в конференциях, круглых столах, панельных дискуссиях и мастерских, как в качестве участника, так и в качестве модератора или фасилитатора.
2. Проводить аудиторные занятия с использованием современных методик обучения, таких как проектная, групповая, «перевернутая» и т.д. со студентами и магистрантами.

1.5. Категория слушателей:

Научные, педагогические, административные работники университета.

1.6. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение:

Подтвержденный тестированием/сертификатами уровень владения английским языком B2/C1 либо удостоверение об окончании одного из следующих курсов повышения квалификации НОЦ ИНО СФУ:

- «Английский язык для преподавателей университетов неязыковых специальностей (B1+/B2)».
- «Подготовка научной статьи на английском языке (B2/C1)».
- «Преподавание неязыковых дисциплин на английском языке (B2/C1)».
- «Разработка программ на английском языке для неязыковых дисциплин (B2/C1)».

1.7. Продолжительность обучения: 90 часов.

1.8. Форма обучения: очная.

1.9. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Аудитория для проведения занятий, способная вместить не менее 16 человек плюс свободное пространство для организации групповой работы и симуляций, оснащенная передвижной мебелью, компьютерами с лингафонным ПО, интерактивная доска или белая доска + цифровой проектор.

1.10. Документ об образовании: удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

II. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебно-тематический план

Number	Unit/ Lesson title	Duration acad. /h)	By the end of each unit/lesson, learners will be able
1	Planning a conference	20	• to discuss and come to an agreement about conference details • to create a timeline for a conference • to write a call for papers • to select appropriate presentation formats for a conference
1.1	A conference planning timeline	6	– to list important issues to consider while preparing a conference – to complete a conference planning timeline – to hold a planning meeting
1.2	A call for papers	6	– to express an opinion, agree or disagree in a way appropriate for a public meeting – to discuss and come to an agreement about a theme for a conference – to compile submission guidelines for a conference – to write a call for papers
1.3	Presentation formats	8	– to talk about past experiences using appropriate verb forms – discuss and come to an agreement about conference formats
2	Q&A sessions	20	• to ask a presenter different types of questions • to respond to questions and comments using various strategies • paraphrase questions • summarise a speaker's ideas
2.1	Asking questions	6	– to identify different types of questions – to produce a well-structured question appropriate for a public discussion
2.2	Responding to questions and comments	6	– to identify the purpose of a question asked in the course of a discussion – to determine appropriate strategies to respond to comments and questions – to respond to questions effectively
2.3	Paraphrasing and summarising	8	– to paraphrase questions and comment – to summarise ideas expressed in a discussion
3	A round-table discussion	22	• to construct valid arguments • to evaluate and respond to arguments • to use appropriate language to manage a round-table discussion • to use appropriate language to participate in a round-table discussion
3.1	Presenting arguments	6	– to identify the elements and structure of an argument – to create an effective argument
3.2	Evaluating arguments	8	– to identify logical connections in an argument – to evaluate an argument – to respond to an argument – to present an argument
3.3	Discussion matters	8	– to recognise language functions used by speakers in a discussion – to take part in a public discussion

Number	Unit/ Lesson title	ion aca	By the end of each unit/lesson, learners will be able
4	A panel discussion	22	• to prepare for and take part in a panel discussion as a moderator, a panelist and an active attendee
4.1	Preparing for a panel discussion	8	– to select a workable topic for a panel discussion – to contact potential panelists – to create a list of questions for a panel discussion
4.2	Summarising a discussion	8	– to select language appropriate for discussing a problem – to summarise orally an oral discussion – to evaluate an oral summary of a discussion
4.3	Closing effectively	6	– to handle a variety of situations in a panel discussion as the moderator – to close a panel discussion as the moderator
	Final assessment: Participating in a panel simulation	6	Learners will take part in a series of simulations in each of the three different capacities, that of a panelist, that of a moderator and that of an attendee
	Total:	90	The certificate will be issued based on the learner's portfolio of oral and written tasks fulfilled within the course and criteria-referenced assessment of their performance in the series of final simulations

2.2. План учебной деятельности

Планируемые результаты обучения	Виды учебной деятельности/ формы контроля	Используемые ресурсы или технологии
Взаимодействовать с зарубежными коллегами, устно и письменно, в типичных ситуациях планирования, организации и проведения публичных академических мероприятий, таких как конференции, круглые столы, панельные дискуссии и мастерские, в качестве участника, модератора или фасилитатора. Проводить аудиторные занятия с использованием современных методик обучения, таких как проектная, групповая, «перевернутая» и т.д. со студентами и магистрантами	– Рефлексия собственного опыта. – Анализ образцов с языковой, речевой и культурной точки зрения. – Речевая практика. – Симуляции отдельных элементов деятельности	Учебник English for Academics, Book 2 with online audio. Cambridge University Press, 2015. Book with online audio. Дополнительные инструменты, рекомендованные в Книге для учителя. Интернет-сайты по тематике слушателей. Онлайн-поддержка на платформе Moodle

2.3. Виды и содержание самостоятельной работы

- 1 Выполнение заданий, связанных с самостоятельным поиском, интерпретацией и представлением информации и использованием онлайн-ресурсов (раздел Follow-up каждого урока).
- 2 Создание коллективных текстов через форумы.
- 3 Подготовка панельных дискуссий.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

3.1. Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. электронные ресурсы в корпоративной сети СФУ и сети интернет

1. English for Academics, Book 2 with online audio. Cambridge University Press, 2015. Book with online audio.
2. Онлайн аудиоматериалы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.cambridge.org/elt/english-for-academics.
3. Cambridge Dictionary Online [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dictionary.cambridge.org/>.
4. Oxford Advanced Learner's Dictionary [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/>.
5. Online Oxford Collocation Dictionary [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://oxforddictionary.so8848.com/>.
6. Thesaurus [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.thesaurus.com/>.
7. MacMillan Collocations Dictionary [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.macmillandictionary.com>.

3.2. Информационное обеспечение(информационные обучающие системы, системы вебинаров, сетевые ресурсы хостинга видео, изображений, файлов, презентаций, программное обеспечение и др.)

Электронные ресурсы:

- диалоги, скрипты, тесты:
<http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/language/howto/>;
- функции:
<http://www.eslgold.com/speaking/phrases.html>;
<https://www.phrasebank.manchester.ac.uk/>;
- фразы по функциям:
<http://www.spokenskills.com/student-activities.cfm?section=studentpractice&practicepageID=1694>;
<http://www.spokenskills.com/student-activities.cfm?section=studentpractice&practicepageID=1695>;
- signposting language:
<https://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/business/talkingbusiness/unit3presentations/expert.shtml>);
- особенности формального и неформального регистра письма:
<http://www.youtube.com/watch?v=sdDBY2-Wmis>;
<http://blog.ezinearticles.com/2011/03/formal-vs-informal.html>;
- создание ассоциативных карт:
<http://www.mindmeister.com>.

IV. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

Симуляция панельной дискуссии в роли эксперта, модератора и наблюдателя.

Текущий контроль приобретенных умений.

Текущий контроль (ежеурочно) – тексты/фонограммы/протоколы форумов, выполненные с использованием приобретенных на занятии умений (например, разработка программы конференции посредством общения на форуме, участие в устном обсуждении программы, текст информационного письма и т.п.)

Итоговый контроль (в конце курса):

- участие в панельной дискуссии, подготовленной другими слушателями в качестве активного зрителя;
- участие в панельной дискуссии, подготовленной другими слушателями в качестве эксперта;
- подготовка и проведение панельной дискуссии в качестве модератора.

4.2. Требования и содержание итоговой аттестации

Основанием для аттестации является:

- портфолио выполненных заданий в виде письменных текстов и фонограмм (устные высказывания и групповые обсуждения) – не менее 75 % заданий курса обучения;
- выполнение зачетного задания (финальная симуляция, участие в 3 раундах в качестве модератора, эксперта и наблюдателя).

Программу составили:

Зав. лабораторией научного английского языка,
Институт фундаментальной биологии и биотехнологии

Доцент, канд. биол. наук,
Институт фундаментальной биологии и биотехнологии

Руководитель программы:

Зав. лабораторией научного английского языка,
Институт фундаментальной биологии и биотехнологии

Гроза О.Л.

Гусейнова В.Е.

Гроза О.Л.