

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГАОУ ВПО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

\_\_\_\_\_ Е.А. Ваганов

«\_\_\_\_\_» 2015 г.

**ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
«Сервис Mind для преподавателя»**

по подготовке педагогических, научных, учебно-вспомогательных,  
административно-хозяйственных работников и руководителей, применяющих  
электронное обучение  
и дистанционные образовательные технологии

Красноярск, 2015

# **I.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

## **1.1 Цель и задачи программы**

*Цель программы:* повышение квалификации научно-педагогических кадров высших учебных заведений в области использования сервиса видео-конференц-связи для учебной и научной деятельности.

*Задачи программы:*

1. познакомить слушателей программы с возможностями сервиса Mind при проведении учебных занятий;
2. сформировать компетенции в области подготовки и настройки оборудования для проведения вебинаров;
3. научить проводить вебинары с помощью платформы Mind.

## **1.2 Требования к результатам освоения дисциплины**

Слушатель в результате освоения программы повышения квалификации должен обладать следующими компетенциями:

1. знать основные формы вебинаров, а также техническое и программное оснащение для их проведения;
2. уметь использовать функциональные возможности системы и владеть методикой подготовки к проведению вебинаров;
3. применять систему проведения видео-конференц-связи Mind при реализации дистанционного обучения.

## **1.3 Категория слушателей**

Категория слушателей: научно-педагогические кадры государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования.

## **1.4 Продолжительность обучения**

Продолжительность обучения 12 ауд. часов.

## **1.5 Форма обучения**

Форма обучения: очная, с частичным отрывом от работы.

## **1.6 Требования к материально-техническому обеспечению**

Требования к материально-техническому обеспечению для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению):

1. Отдельная аудитория для проведения вебинаров в режиме трансляции;
2. Компьютер или ноутбук с доступом к сети Интернет для каждого слушателя программы. Минимальная скорость Интернет-соединения для участия в вебинаре с просмотром видео не менее 256 кбит/с на прием данных, в случае вещания видео скорость не менее 512кбит/с. Рекомендуемая скорость для комфортного участия в вебинаре с просмотром видео от 2 Мбит/с.
3. Веб-камера. Можно использовать встроенную в ноутбук камеру или внешнюю камеру, подключаемую к компьютеру по USB.

4. Гарнитура или микрофон и звуковоспроизводящие устройства (наушники, звуковые колонки). Рекомендуется использовать USB-гарнитуру с наушниками и микрофоном, так как обычно USB-гарнитура дает лучший звук (подключается заблаговременно перед вебинаром).
5. Локально установленное ПО: Microsoft Office, браузер Google Chrome, плагин Adobe Flash Player.
6. Онлайн сервисы и интернет-ресурсы: LMS Moodle (инсталляция на сервере университета), доступ к электронная почте посредством web-интерфейса, доступ к сервису YouTube.

Документ об образовании: удостоверение о краткосрочном повышении квалификации установленного образца.

## **II. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

### **2.1 Учебно-тематический план**

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	В том числе:			Использование средств ЭО и ДОТ	Форма контроля
			лекции	самостоятельная работа	практические занятия		
<b>1.</b>	<b>Общие вопросы</b>	4	1	2	1	система <i>Mind</i>	опрос
1.1	Вебинар как инновационная образовательная технология. Основные виды вебинаров.		0,5	1			
1.2	Организационные вопросы при проведении вебинаров в СФУ		0,5	1	1		
<b>2.</b>	<b>Методика подготовки вебинару</b>	6	1	3	2	<i>MS Office</i> , облачные сервисы, система <i>Mind</i>	рецензирование
2.1	Знакомство с интерфейсом платформы <i>Mind</i> .			1	1		
2.2	Программно-технические требования к оборудованию и его		0,5	1	1		

	настройка.						
2.3	Подготовка учебных материалов		0,5	1			
<b>3</b>	<b>Проведение вебинара со слушателями</b>	11		4	7	система <i>Mind</i>	взаимооценка
3.1	Проведение вебинаров различных форм			2	1		
3.2	Демонстрация документов Работа с доской Демонстрация рабочего стола				2		
3.3	Индивидуальное консультирование			2	4		
<b>ВСЕГО час.</b>		21	из них аудиторных: 12				

## **2.2. Тематика и формы самостоятельной работы**

Программа предусматривает две основных формы самостоятельной работы. *Теоретическая форма* предполагает работу с рекомендованными источниками, подготовку к обсуждению и дискуссии по основным темам курса. *Практическая форма* самостоятельной работы предполагает планирование и разработку элементов (демонстрационных документов, сценария) собственного вебинара в *Mind*.

## **2.3. Требования к итоговой аттестации**

Основанием для аттестации является запись выполненного вебинара(-ов) по преподаваемой слушателем дисциплине на электронном носителе или размещенной на внешних ресурсах и доступной в виде ссылки.

# **III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

## **3.1 Основные электронные ресурсы в корпоративной сети СФУ и сети интернет**

1. Фролов Ю.В. Подготовка и проведение вебинаров: Учебно-методическое пособие для преподавателей, студентов и слушателей системы повышения квалификации. – М.: МГПУ, 2011. – 30 с. URL: <http://www.it-n.ru/attachment.aspx?id=123568>
2. Видеосервис *Mind*. Руководство пользователя. Mind Labs 2014. URL: <https://www.imind.ru/>
3. Вебинары. Организационно-методические указания для преподавателей / сост. Д.А. Урбаев. – Красноярск: СФУ, 2014. – 15 с. URL: [http://edu.sfu-kras.ru/sites/edu.sfu-kras.ru/files/Organizacionno-metodicheskie\\_ukazaniya\\_dlya\\_prepodavateley.pdf](http://edu.sfu-kras.ru/sites/edu.sfu-kras.ru/files/Organizacionno-metodicheskie_ukazaniya_dlya_prepodavateley.pdf)

### **3.2. Дополнительные электронные ресурсы в корпоративной сети СФУ и сети интернет**

1. Методические указания для работы обучающихся в сервисе видео-конференц-связи mind/ сост. А.П. Лахин. – Красноярск: СФУ, 2014. – 14 с.
2. EC Information Society Promotion Office (ISPO) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ispo.cec.be/>.
3. E-Learning World. E-Learning Россия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.elw.ru/news/>.
4. Исследовательские организации в области информатизации и информационных технологий [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.it-journal.ru/ressursyshtml>.
5. Кузнецов А.А., Панюкова С.В., Роберт И.В. Информационные и коммуникационные технологии в образовании: учеб.-метод. пособие / под ред. И.В. Роберт. – М.: Дрофа, 2008.
6. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>.
7. Портал электронного обучения [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.e-learning.by>.

### **3.3. Методические указания в электронном виде**

1. Вебинары. Организационно-методические указания для преподавателей / сост. Д.А. Урбаев. – Красноярск: СФУ, 2014. – 15 с. URL: [http://edu.sfu-kras.ru/sites/edu.sfu-kras.ru/files/Organizacionno-metodicheskie\\_ukazaniya\\_dlya\\_prepodavateley.pdf](http://edu.sfu-kras.ru/sites/edu.sfu-kras.ru/files/Organizacionno-metodicheskie_ukazaniya_dlya_prepodavateley.pdf)
2. Фролов Ю.В. Подготовка и проведение вебинаров: Учебно-методическое пособие для преподавателей, студентов и слушателей системы повышения квалификации. – М.: МГПУ, 2011. – 30 с. URL: <http://www.it-n.ru/attachment.aspx?id=123568>
3. Технология проведения учебных занятий в формате вебинара: методические указания / Рязан. гос. радиотехн. ун-т; сост.: Н.П.Клейносова, Э.А.Кадырова, И.А.Телков, Р.В.Хруничев. Рязань, 2014. 36 с.

### **3.4. Инструментальные средства**

Macromedia Dreamweaver; Microsoft FrontPage; Microsoft PowerPoint; Javascript.

Программу составили:

Урбаев Д.А.

Глухоедов К.А.

Руководитель программы:

Урбаев Д.А.