

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Врио ректора СФУ
Румянцев М.В.

« » сентября 2019 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
дополнительного профессионального образования
(повышения квалификации)

**РАЗВИТИЕ КОММУНИКАТИВНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ СОВРЕМЕННОГО
СПЕЦИАЛИСТА**

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС

(программа разработана в рамках мероприятия «Обучение граждан по программам непрерывного образования в образовательных организациях, реализующих дополнительные образовательные программы и программы профессионального обучения» федерального проекта «Новые возможности для каждого» национального проекта «Образование» в 2019 году»)

Красноярск 2019 г.

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «РАЗВИТИЕ КОММУНИКАТИВНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ СОВРЕМЕННОГО СПЕЦИАЛИСТА».....	3
УЧЕБНЫЙ ПЛАН	4
КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.....	5
РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ КУРСОВ	6
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ.....	7
ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....	10

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«РАЗВИТИЕ КОММУНИКАТИВНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ СОВРЕМЕННОГО СПЕЦИАЛИСТА»

Цель программы: развитие умений и навыков эффективных коммуникаций, значимых в профессиональной деятельности для решения задач межличностного и делового взаимодействия.

Актуальность программы: данная образовательная программа ориентирована на Перечень приоритетных направлений обновления навыков и приобретения компетенций слушателями в рамках Приказа Министерства науки и высшего образования РФ №178 от 29.03.2019.

Результатами обучения по программе является развитие следующего набора компетенций:

- знание основных инструментов влияния в деловых коммуникациях;
- умение планировать деловое коммуникативное взаимодействие;
- способность осуществлять межличностное деловое общение различных форматов;
- способность адекватно использовать невербальные и паралингвистические сигналы в межличностном деловом общении;
- способность проектировать и осуществлять публичные выступления с использованием инструментов визуализации.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы повышения квалификации «РАЗВИТИЕ КОММУНИКАТИВНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ СОВРЕМЕННОГО СПЕЦИАЛИСТА»

Цель обучения:	Развитие умений и навыков эффективных коммуникаций, значимых в профессиональной деятельности для решения задач межличностного и делового взаимодействия.
Категория слушателей:	Специалисты и руководители организаций реального сектора экономики
Срок обучения:	3 недели
Форма обучения:	Очно-заочная с использованием дистанционных технологий Всего 72 часа
Вид выдаваемого документа:	Удостоверение о повышении квалификации установленного СФУ образца

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов, тем	Трудоемкость, часов	В том числе, часов					Форма аттестации
			Всего аудиторных часов	Лекции	Практические	Всего часов самостоятельной работы	Включая использование онлайн-курсов и/или массовых открытых онлайн-курсов (МООК) и/или видеокурсов, предназначенных для самостоятельного освоения слушателями части программы	
1	Модуль 1. Ключевые элементы коммуникативной компетентности в профессиональной сфере	34	8	4	4	26	14	
2	Модуль 2. Подготовка и проведение публичных выступлений в профессиональной сфере	34	6	2	4	28	20	
3	Итоговый контроль	4	2			2	2	онлайн-тестирование
	ВСЕГО	72	16	6	8	56	36	

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «РАЗВИТИЕ КОММУНИКАТИВНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ СОВРЕМЕННОГО СПЕЦИАЛИСТА»

п/ п	Наименование раздела	Часов аудиторных занятий		Часов самостоятельной работы		1 неделя	2 неделя	3 неделя
		Всего	По видам	Всего	В том числе с использо- ванием онлайн- курсов			
1	Модуль 1 Ключевые элементы коммуникативной компетентности в профессиональной сфере	8	Лекции –4 Практические занятия - 4	26	14	ТО ПЗ СР	СР	
2	Модуль 2 Подготовка и проведение публичных выступлений в профессиональной сфере	6	Лекции – 2 Практические занятия - 4	28	20		ТО ПЗ	СР
	Итоговая аттестация	2			2			Т

Условные обозначения: ТО – изучение теоретического курса – лекционные занятия; ПЗ – практические занятия с использованием активных и интерактивных методов обучения; СР – самостоятельная работа слушателей (включая использование онлайн-курсов и/или массовых открытых онлайн-курсов (МООК) и/или видеокурсов, предназначенных для самостоятельного освоения слушателями части программы); Т - тестирование

.

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ КУРСОВ
ПРОГРАММА КУРСА
РАЗВИТИЕ КОММУНИКАТИВНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ СОВРЕМЕННОГО
СПЕЦИАЛИСТА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСА

Предметом изучения дисциплины являются коммуникативные умения и навыки, которые способствуют эффективности коммуникации, прежде всего, в профессиональной сфере общения.

Курс нацелен на развитие ключевых элементов коммуникативной компетентности слушателей.

Программа содержит практикоориентированный компонент в объеме более 50% от общей трудоемкости курса.

Результатами обучения по курсу будут являться:

- знание основных инструментов влияния в деловых коммуникациях;
- умение планировать деловое коммуникативное взаимодействие;
- способность осуществлять межличностное деловое общение различных форматов;
- способность адекватно использовать невербальные и паралингвистические сигналы в межличностном деловом общении;
- способность проектировать и осуществлять публичные выступления с использованием различных инструментов визуализации.

СТРУКТУРА КУРСА

	Наименование разделов и тем	Аудиторные часы			Самостоятельная работа, включая использование онлайн-курсов	Всего часов
		Всего часов	Лекции	Практические занятия		
1	Модуль 1. Ключевые элементы коммуникативной компетентности в профессиональной сфере	8	4	4	26	34
2	Модуль 2. Подготовка и проведение публичных выступлений в профессиональной сфере	6	2	4	28	34
	Итого	14	6	8	54	68

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Модуль 1. Ключевые элементы коммуникативной компетентности в профессиональной сфере. Виды деловых коммуникаций. Формальные и неформальные

коммуникации в организациях. Коммуникативная компетентность современного менеджера. Вербальные и невербальные методы получения и передачи информации. Активное слушание как коммуникативная компетенция специалиста. Эмоциональная составляющая делового общения. Техники регулирования эмоционально состояния.

Модуль 2. Подготовка и проведение публичных выступлений в профессиональной сфере. Правила подготовки публичного выступления: целеполагание, структура, содержание. Правила визуализации с использованием PowerPoint и других инструментов. Невербальные и паралингвистические компоненты публичного выступления.

МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

1. Аудиторные занятия с использованием презентации PowerPoint, тренинговых упражнений, ролевых игр.
2. Самостоятельная работа слушателей: изучение теоретических и методических материалов по курсу в электронной системе обучения СФУ (sfu-kras.ru), включая использование видеокурсов, предназначенных для самостоятельного освоения слушателями части программы.

ЛИТЕРАТУРА

1. Барышников Н. В. Основы профессиональной межкультурной коммуникации: учеб. для студентов вузов, М.: Вузовский учебник, 2013
2. Сковородников А. П., Копнина Г. А., Куликова Л. В., Фельде О. В., Шарифуллин Б. Я., Южанникова М. А. Эффективное речевое общение (базовые компетенции): словарь-справочник, Красноярск: СФУ, 2014
3. Ребрик С. Б. Презентация: подготовка и проведение 10 уроков М.: Эксмо, 2004
4. Панов М. И., Тумина Л. Е., и др. Эффективная коммуникация: история, теория, практика: словарь-справочник, М.: Олимп, 2005

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Образовательный процесс программы повышения квалификации «Развитие коммуникативной компетентности современного специалиста» осуществляется на основе утвержденного учебного плана в соответствии с календарным учебным графиком.

Форма реализации программы дополнительного профессионального образования - очно-заочная с использованием дистанционных технологий (on-line курса в системе электронного обучения СФУ <http://e.sfu-kras.ru>)

Аудиторная учебная нагрузка распределена по модулям и составляет 14 аудиторных часов.

Для реализации образовательной программы используются специально оборудованные учебные аудитории:

- для лекционных занятий - оснащенные мультимедийным оборудованием;
- для практических занятий – оснащенные мультимедийным оборудованием, ноутбуками (передвижные тележки), легко передвигаемой мебелью для проведения занятий в малых группах, флип-чартами.

Площадками реализации программы являются главный корпус СФУ (пр. Свободный, 79), ауд. Б1-01 (корпус библиотеки) – лекционные занятия, а также помещения СФУ по адресу: ул. Маерчака, 3, (аудитории 7-01, 7-02, 7-03, 7-05, 7-10, 6-09). Все аудитории оборудованы стульями, столами, флип-чартами, интерактивными досками прямой или обратной проекции, доступом к сетям бесплатного беспроводного интернета WiFi.

Для обеспечения программы разработаны учебно-методические материалы по всем разделам и темам программы.

Слушатели обеспечены доступом к учебно-методическим материалам в электронном виде – для изучения теоретического материала и обеспечения самостоятельной работы, а также учебно-методическими (раздаточными) материалами для проведения практических занятий.

Для сопровождения дистанционной части программы: изучения теоретического материала, нормативных актов и организации самостоятельной работы слушателей в Системе электронного обучения СФУ разработан курс, включающий в себя презентации занятий, материалы для самостоятельного изучения, диагностические инструменты, иллюстрирующие видеоматериалы, ссылки на законодательные акты по теме программы - <https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=11888>.

Слушателям обеспечен доступ в систему электронного обучения (логин, пароль) предусматривающий возможность изучения и скачивания необходимых презентационных, учебно-методических и нормативных материалов, осуществления обратной связи и контактов с преподавателями программы.

Методы обучения, использованные при реализации программы, обусловлены потребностями достижения заявленных образовательных результатов:

- экспертные лекции с презентациями PowerPoint и иллюстрирующими видеоматериалами;

- практические занятия с использованием активных и интерактивных методов обучения – анализ конкретных ситуаций, работа в малых группах, тренинговые упражнения, ролевые игры.

По окончании очной части программы реализована оценка удовлетворенности слушателей с использованием специально разработанной анкеты. Обратная связь реализуется анонимно. Анкета обратной связи представлена в таблице 1.

Таблица 1 - Оценка удовлетворенности слушателей программы

ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» Анкета слушателя программы «РАЗВИТИЕ КОММУНИКАТИВНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ СОВРЕМЕННОГО СПЕЦИАЛИСТА»	
<i>Оцените, пожалуйста, организацию и содержание программы по следующей шкале оценок.</i>	
<i>Шкала оценки: 0-Неудовлетворительно, 3-Удовлетворительно, 4- Хорошо, 5- Отлично</i>	
1) Как Вы оцениваете содержание программы обучения и методы обучения?	
a) Соответствие содержания заявленной программе	0 3 4 5
b) Актуальность полученных знаний	0 3 4 5
c) Формирование рабочих связей с коллегами	0 3 4 5
d) Разработка новых идей для дальнейшей реализации	0 3 4 5
e) Активные методы проведения практических занятий	0 3 4 5
f) Возможность использования ресурсов, размещенных в электронной системе обучения СФУ	0 3 4 5
2) Как Вы оцениваете работу преподавателей-экспертов?	0 3 4 5
3) Как Вы оцениваете работу организаторов программы и административно-техническую поддержку процесса обучения?	0 3 4 5
Ваши комментарии:	

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Контроль результатов обучения по программе включает в себя:

- промежуточную аттестацию в рамках практических занятий – презентация результатов групповой работы, анализа конкретных ситуаций и трениговых упражнений;
- итоговую аттестацию – тестирование.

Для формирования гибкой индивидуальной образовательной траектории при реализации образовательной программы для слушателей, имеющих высшее профессиональное образование по профилю данной программы, допускается интеграция оценки результатов обучения через признание отдельных дисциплин бакалавриата, магистратуры, специалитета как составных элементов данной программы, что может составлять не более 30% от общей трудоемкости программы.

Итоговая аттестация слушателей проводится в форме online тестирования в рамках электронного курса <https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=11888>

Для проведения аттестации разработан банк тестовых заданий, по всем темам образовательной программы:

- Ключевые элементы коммуникативной компетентности в профессиональной сфере
- Вербальные и невербальные методы получения и передачи информации. Активное слушание как коммуникативная компетенция специалиста.
- Эмоциональная составляющая делового общения. Техники регулирования эмоционально состояния.
- Правила подготовки публичного выступления. Невербальные и паралингвистические компоненты публичного выступления.

Банк тестовых заданий составляет 60 тестовых вопросов.

Итоговый тест в электронной системе обучения СФУ включает в себя 20 вопросов по всем разделам программы.

Тестирование ограничено по времени, результаты демонстрируются слушателям непосредственно сразу после окончания итоговой аттестации.

Примерный вариант теста для итоговой аттестации

1. Информационным критерием эффективности межличностной коммуникации является

- ☒ Близость смысла принятого сообщения к смыслу посланного сообщения
- ☐ Желание сторон продолжать коммуникации
- ☐ Позитивная атмосфера общения
- ☐ Удовлетворенность партнеров по коммуникации