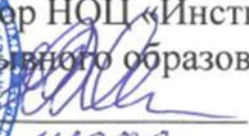


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор НОЦ «Институт
непрерывного образования»

 **Е.В. Мошкина**

 **2024 г.**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

«Экскурсоведение»

Форма обучения – очно-заочная

Объем программы – 276 часов

Красноярск 2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки
«Экскурсоведение»

Форма обучения – очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий. Срок обучения – 276 часов.

№ п/п	Наименование модулей (курсов)	Общая трудоемкость, ч.	Всего контактн., ч.	Контактные часы			СРС, ч.	Формы контроля
				Лекции	Лаборат орные раб.	Практич еские и семинар ские занятия		
1	Краеведение	54	48	26	-	22	6	Зачёт
2	Технология экскурсионной деятельности	54	48	26	-	22	6	Зачёт
3	Организация туристской деятельности	48	44	22	-	22	4	Зачёт
4	Профессиональная этика	48	44	22	-	22	4	Зачёт
5	Информационные технологии в профессиональной деятельности	48	44	22	-	22	4	Зачёт
	Итоговая аттестация	24	12		-	12	12	Защита итоговой аттестационной работы (проекта)
	Итого	276	240	118	-	122	36	

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки
«Экскурсоведение»

Категория слушателей: обучающиеся по направлению 43.03.02. «Туризм».

Срок обучения: 276 часов (12 недель). Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

№ п/п	Наименование модулей (курсов)	Общая трудоемкость, ч.	Всего контактн., ч.	Контактные часы			СРС, ч.	Результаты обучения
				Лекции	Лаборат орные раб.	Практич еские и семинар ские занятия		
1	Краеведение	54	48	26	-	22	6	PO2, PO4
1.1	1.1. Краеведение как наука. Цели, задачи, виды краеведения	10	10	4		6	-	PO2, PO4
1.2	1.2. История краеведения	12	12	6		6	-	PO2, PO4
1.3	1.3. Краеведение как часть культурного наследия России	8	6	4		2	2	PO2, PO4
1.4	1.4. Краеведческие исследования и эффективная эксплуатация ресурсов в туризме	10	8	4		4	2	PO2, PO4
1.5	1.5. Рекреационно-туристский потенциал Красноярского края	8	6	4		2	2	PO2, PO4
1.6	1.6. Перспективы экономического развития Красноярского края	6	6	4		2	-	PO2, PO4
2	Технология экскурсионной деятельности	54	48	26	-	22	6	PO1-PO6

2.1	2.1. Основы экскурсионной деятельности	14	14	8		6	-	PO1-PO6
2.2	2.2. Экскурсионная методика	24	20	10		10	4	PO1-PO6
2.3	2.3. Профессиональное мастерство экскурсовода	16	14	8		6	2	PO1-PO6
3	Организация туристской деятельности	48	44	22	-	22	4	PO3, PO4
3.1	3.1. Основы туристской деятельности.	16	16	8		8	-	PO3, PO4
3.2	3.2. Особенности функционирования туристского рынка.	14	12	6	-	6	2	PO3, PO4
3.3	3.3. Основы туристской индустрии.	18	16	8	-	8	2	PO3, PO4
4	Профессиональная этика	48	44	22	-	22	4	PO3, PO5
4.1	4.1. Этика как наука и основные этические понятия	18	16	8		8	2	PO3, PO5
4.2	4.2. Этика работников туризма	14	12	6		6	2	PO3, PO5
4.3	4.3. Деловая этика и этикет	16	16	8		8	-	PO3, PO5
5	Информационные технологии в профессиональной деятельности	48	44	22	-	22	4	PO1-PO6
5.1	5.1. Введение в курс «Информационные технологии в профессиональной деятельности», основные понятия и терминология	9	8	4		4	1	PO1-PO6
5.2	5.2. Индустрия туризма и Интернет, ключевые принципы, сервисы и разновидности Интернета	13	12	6		6	1	PO1-PO6
5.3	5.3. Интернет-маркетинг в туристских интернет – проектах.	9	8	4		4	1	PO1-PO6
5.4	5.4. Туристские услуги через сеть интернет.	9	8	4		4	1	PO1-PO6
5.5	5.5. Перспективы развития ИТ-технологий.	8	8	4		4	-	PO1-PO6

	Итоговая аттестация	24	12		-	12	12	Защита итоговой аттестационной работы (проекта)
	Итого	276	240	118	-	122	36	

Календарный учебный график*
дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки
«Экскурсоведение»

Наименование модулей (дисциплин)	Неделя	Объем учебной нагрузки, ч.	Виды занятий (количество ч.асов)							
			Лекция	Практ. и семинарские занятия	Лаб.ра бота	СРС	Консультация	Контр работ а	Тест	Итоговый контроль
Краеведение	1-4	54	26	22		6				Зачет
Технология экскурсионной деятельности	1-4	54	26	22		6				Зачет
Организация туристской деятельности	5-6	48	22	22		4				Зачет
Профессиональная этика	7-8	48	22	22		4				Зачет
Информационные технологии в профессиональной деятельности	9-10	48	22	22		4				
Итоговая аттестация	11-12	24		12		12				Защита итоговой аттестационной работы (проекта)
Итого		276	118	122		36				

**Календарный учебный график составляется для программ профессиональной переподготовки и представляет собой график учебного процесса, устанавливающий последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, стажировок, итоговой аттестации*

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Аннотация программы

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Экскурсоведение» позволит слушателям получить теоретические знания и практические навыки, необходимые для организации, проектирования и реализации экскурсионных программ и других продуктов туристской деятельности.

В рамках данной программы слушатели рассматривают вопросы, связанные с краеведением, технологией проектирования и разработки экскурсионных программ, основами индустрии туризма, нормативно-правовыми основами осуществления туристской и экскурсионной деятельности, а также информационных технологий в профессиональной туристской деятельности. Слушатели узнают структуру и содержание экскурсионной деятельности, принципы и методические приемы предоставления экскурсионных услуг.

Программа имеет выраженную практико-ориентированную направленность. В результате освоения программы слушатели будут способны адаптировать экскурсионный материал и структуру экскурсии под запросы конкретной целевой группы экскурсантов с учетом индивидуальных потребностей. У слушателей будут сформированы компетенции, необходимые для проектирования, организации и реализации экскурсионного продукта.

1.2. Цель программы

Цель программы — совершенствование и получение новых компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, в сфере предоставления экскурсионных услуг, туризма и гостеприимства.

Программа разработана на основе профессионального стандарта 04.005 «Экскурсовод (гид)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 года N 913н.

Программа является преемственной к основным образовательным программам высшего образования бакалавриата направлений подготовки 43.03.01 «Сервис» (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. N 514), 43.03.02 «Туризм» (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. N 516).

Слушатели, успешно завершившие обучение по данной программе, получают диплом о профессиональной переподготовке с правом ведения нового вида профессиональной деятельности в сфере предоставления экскурсионных услуг, с присвоением квалификации «Экскурсовод (гид)».

1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

1. Область профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по программе профессиональной переподготовки, для выполнения нового вида деятельности, включает:

- 04 Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности).
- 33 Сервис, оказание услуг населению (в сфере оказания туристских, экскурсионных услуг населению и иных услуг, необходимых для организации и реализации путешествий; в сфере формирования, продвижения и реализации туристского продукта; в сфере деятельности объектов туристской инфраструктуры и туристских сервисов).

2. Объекты профессиональной деятельности:

- Экскурсионные программы (экскурсии), их разработка, проектирование экскурсионных программ.
- Туристские организации и организации туристской индустрии.
- Технологии организации и обслуживания экскурсантов, экскурсионных групп, технологическая документация и информационные ресурсы.
- Потребители экскурсионного продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности, в том числе, в области инклюзивного экскурсионного продукта.

3. Виды профессиональной деятельности. Слушатель, успешно завершивший обучение по данной программе, сможет решать профессиональные задачи:

- организационно-управленческая деятельность, включающая следующие функции экскурсовода: установка целей экскурсии, анализ информационных материалов, осуществление поиска материалов, составление прогнозов интересов экскурсантов, выбор и принятие решения по разработке экскурсии, организационно-методическое обеспечение экскурсии, осуществление контроля над качеством проведения экскурсии, определения степени удовлетворенности качеством экскурсии, совершенствование экскурсионного материала, приемов проведения экскурсии;

- проектная деятельность, включающая функции познания, изучения, исследования и творчества, которая приводит к созданию проекта экскурсии, имеющего важное значение для получения новых знаний, впечатлений экскурсантов;

- технологическая деятельность, включающая знание и применение методов разработки, организации и проведения экскурсии, поиска новых приемов экскурсионного показа и рассказа.

4. Уровень квалификации. Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Экскурсоведение» обеспечивает достижение *шестого уровня* квалификации в соответствии с требованиями профессионального стандарта 04.005 «Экскурсовод (гид)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 года N 913н.

1.4. Компетенции (трудовые функции)

В соответствии с профессиональным стандартом 04.005 «Экскурсовод (гид)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 года N 913н, программа направлена

на формирование и совершенствование следующих трудовых функций (уровень квалификации 6):

Код трудовой функции	Наименование трудовой функции согласно профессиональному стандарту
D/01.6	Разработка экскурсий
D/02.6	Сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии
D/03.6	Ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа

1.5. Планируемые результаты обучения

Слушатель, освоивший программу, будет обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

РО1. Составлять маршрут и текст экскурсии.

РО2. Отбирать объекты и информационные материалы для проведения экскурсии.

РО3. Сопровождать туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных, спортивных мероприятий, средствам размещения.

РО4. Применять технические средства и технологии при разработке экскурсий.

РО5. Коммуницировать с туристами (экскурсантами), консультировать по маршруту экскурсии. РО6. Оформлять экскурсионную документацию.

1.6. Категория слушателей

Лица, имеющие или получающие высшее образование по направлению подготовки бакалавриата «Туризм».

1.7. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

В соответствии с требованиями к образованию и обучению, предъявляемыми к 6 уровню квалификации профессионального стандарта 04.005 «Экскурсовод (гид)» необходимо иметь высшее образование (бакалавриат).

1.8. Продолжительность обучения

Трудоемкость обучения по данной программе составляет 276 академических часов, включая самостоятельную работу слушателей.

1.9. Форма обучения

Очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

1.10. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению)

Наличие материально-технической базы для проведения лекционных и практических занятий: аудитории с мультимедиа. Персональный компьютер с подключением к Интернет (не менее 2Мбит/с), наличие предусмотренных браузеров (Chrome, Mozilla – последние обновленные версии). Программа повышения квалификации реализуется с использованием системы дистанционного обучения LMS Odin. Слушателям необходимо стандартное программное обеспечение (операционная система, офисные программы) и выход в интернет.

1.11. Особенности (принципы) построения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки

Особенности построения программы профессиональной переподготовки:

- в основу проектирования программы положен компетентностный подход;
- выполнение комплексных (сквозных) заданий, требующих практического применения знаний и умений, полученных в ходе изучения логически связанных дисциплин (модулей);
- выполнение итоговых аттестационных работ по реальному заданию;
- использование информационных и коммуникационных технологий, в том числе современных систем технологической поддержки процесса обучения, обеспечивающих комфортные условия для обучающихся, преподавателей;
- применение электронных образовательных ресурсов (дистанционное, электронное, смешанное обучение и пр.).

1.12. Документ об образовании: диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

II. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

2.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

Программа предусматривает проведение текущей и итоговой аттестации. Текущая аттестация слушателей проводится на основе оценки активности и участия в вебинарах, а также качества выполнения заданий в электронном обучающем курсе.

Методические материалы, необходимые для выполнения текущих заданий, представлены в соответствующих элементах электронного обучающего курса и включают описание задания, методические рекомендации по его выполнению, критерии оценивания.

Текущая аттестация проводится в виде зачета по модулям программы. Основанием для итоговой аттестации является выполнение работы и защита с демонстрацией отрывка собственной экскурсии и предоставление готового документа «Паспорт экскурсии».

2.2. Требования и содержание итоговой аттестации

Реализация профессиональной программы переподготовки «Экскурсоведение» завершается итоговой аттестацией в форме защиты проекта экскурсии по выбранной теме слушателем. К итоговой аттестации допускаются слушатели, освоившие программу переподготовки, прошедшие аттестацию по всем дисциплинам.

Основная цель итоговой аттестации — продемонстрировать освоение профессиональных компетенций, определяющих уровень подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности.

Итоговая аттестационная работа выполняется каждым слушателем индивидуально. Темы для итоговой работы формулируются с учетом пожеланий и индивидуального выбора слушателя. Объекты экскурсии для аттестационной работы должны находиться в пределах субъекта Федерации, в котором проживает слушатель. Темы определяются сферой профессиональных интересов будущих экскурсоводов, за основу можно принять следующие рекомендации:

- обзорные экскурсии по городу (по примеру city-tours);
- тематические экскурсии, связанные с историей развития города;
- знаменитые личности, оставившие след в науке искусстве, литературе, спорте и т.д.;
- экскурсии по направлениям: научно-популярные, культурно-исторические, образовательные и т.д.

Слушатель предоставляет результат выполненной работы в формате PDF, оформленной в соответствии с методическими рекомендациями и отвечающей требованиям к содержанию итоговой аттестационной работы. Документ прикрепляется в организационный электронный курс программы профессиональной переподготовки.

Итоговая аттестационная работа включает в себя:

- Титульный лист.

- Аннотация.
- Описание и классификация экскурсии.
- Список основных и дополнительных экскурсионных объектов.
- Карта-схема (схема) экскурсионного маршрута.
- Инструктаж по технике безопасности для экскурсантов.
- Технологическая карта экскурсии.
- Индивидуальный текст экскурсии.
- Портфель экскурсовода.
- Список использованных источников.

Защита проекта проходит публично, с представлением и защитой проекта новой авторской экскурсии. Аттестационная комиссия заслушивает доклад, с демонстрацией презентации, также комиссии предоставляется технологическая документация по экскурсии.

Критерии оценивания итоговой аттестационной работы

В части защиты отрывка экскурсии: наличие логических переходов между объектами, применение разнообразных приемов показа и рассказа, грамотная речь, умелое использование жестов, правильная поза и соответствующий тематике экскурсии внешний вид экскурсовода, применение приемов привлечения внимания и умение отвечать на вопросы экскурсантов, соответствие объектов паспорту экскурсии.

В части предоставления документа «Паспорт экскурсии»: полнота, структура и аккуратность оформления, правильность заполнения. Защита итоговой аттестационной работы является обязательной.

«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»
Концепция экскурсионного продукта обоснована с учетом региона, присутствует обоснование цели, оригинального замысла и идеи, экскурсионная программа убедительна по содержанию, оптимальна по форме подачи, выполнена на высоком техническом уровне, является оригинальной авторской работой, высокий уровень оригинальности, экскурсионные объекты определены в соответствии с целью экскурсии, передвижения экскурсантов по маршруту отвечают смысловому замыслу	Концепция экскурсионного продукта представлена, присутствует обоснование цели, замысла и идеи, экскурсионная программа убедительна по содержанию, оптимальна по форме подачи, выполнена на высоком техническом уровне, но не является оригинальной авторской работой, экскурсионные объекты определены в соответствии с целью экскурсии, передвижения экскурсантов по маршруту в основном отвечают смысловому замыслу экскурсии, в основном, учитывают особенности туристов. На защите проекта обучающийся	Концепция экскурсионного продукта не обоснована с позиции требований заказчика, отсутствует обоснование цели, нет оригинального замысла и идеи, экскурсионная программа убедительна по содержанию, оптимальна по форме подачи, выполнена на соответствующем техническом уровне, не является авторской работой, экскурсионная программа заимствована из открытых источников. Не в полной мере учитываются особенности туристов. На защите проекта обучающийся не убедительно демонстрирует проект без

«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»
экскурсии, учитывают особенности туристов. На защите проекта слушатель демонстрирует высокий уровень культуры речи, доступность изложения, экскурсионного материала, контрольного текста экскурсии. При защите проекта обучающийся использует профессиональную и научную терминологию, полностью соблюдаются этико-речевые нормы, выступление имеет единый стиль логику, структурировано по смыслу, высокий уровень обоснования и аргументации в изложении собственной позиции по защите разработанного экскурсионного продукта. Представлены: Паспорт экскурсии, технологические документы, «портфель» экскурсовода	демонстрирует культуру речи, используя профессиональную и научную терминологию, частично соблюдаются этико-речевые нормы, выступление имеет единый стиль логику, но не в полном объеме структурировано по смыслу, присутствуют, но не в полном объеме, обоснования и аргументации в изложении собственной позиции по защите разработанного экскурсионного продукта. Представлены: Паспорт экскурсии, технологические документы, «портфель» экскурсовода	аргументирования. Представлены не все требуемые документы

По результатам защиты итоговой работы аттестационная комиссия принимает решение о предоставлении слушателям по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Экскурсоведение», права заниматься профессиональной деятельностью в сфере предоставления экскурсионных услуг и выдаче диплома о профессиональной переподготовке.

III. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1. План учебной деятельности

Результаты обучения	Учебные действия/ формы текущего контроля	Используемые ресурсы/ инструменты/ технологии
РО1. Составлять маршрут и текст экскурсии	Участие в интерактивных лекционных и семинарских задания, выполнение лабораторных работ, выполнение заданий по модулям дисциплин	Материалы в системе электронного обучения СФУ. Сервисы видеоконференции
РО2. Отбирать объекты и информационные материалы для проведения экскурсии	Участие в интерактивных лекционных и семинарских задания, выполнение лабораторных работ, выполнение заданий по модулям дисциплин	Материалы в системе электронного обучения СФУ. Сервисы видеоконференции
РО3. Сопровождать туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных, спортивных мероприятий, средствам размещения	Участие в интерактивных лекционных и семинарских задания, выполнение лабораторных работ, выполнение заданий по модулям дисциплин	Материалы в системе электронного обучения СФУ. Сервисы видеоконференции
РО4. Применять технические средства и технологии при разработке экскурсий	Участие в интерактивных лекционных и семинарских задания, выполнение лабораторных работ, выполнение заданий по модулям дисциплин	Материалы в системе электронного обучения СФУ. Сервисы видеоконференции
РО5. Коммуницировать с туристами (экскурсантами), консультировать по маршруту экскурсии	Участие в интерактивных лекционных и семинарских задания, выполнение лабораторных работ, выполнение заданий по модулям дисциплин	Материалы в системе электронного обучения СФУ. Сервисы видеоконференции
РО6. Оформлять экскурсионную документацию	Участие в интерактивных лекционных и семинарских задания, выполнение лабораторных работ, выполнение заданий по модулям дисциплин	Материалы в системе электронного обучения СФУ. Сервисы видеоконференции

3.2. Виды и содержание самостоятельной работы

Выполнение самостоятельной работы слушателями предполагается в дистанционном режиме в рамках электронного курса, размещенного в системе электронного обучения СФУ. Для выполнения индивидуального проекта слушателями самостоятельно проводится поиск, изучение и анализ информационных источников научной информации и профессиональных баз данных.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

модуля (дисциплины) «Краеведение»

1. Аннотация

Данная дисциплина, направлена на формирование у слушателей общих локально-исторических представлений, развитие интереса и уважения к истории края и культуре своего и других народов.

Цель модуля (результаты обучения)

По окончании обучения на данном модуле слушатели будут способны:

РО1. Составлять маршрут и текст экскурсии.

РО2. Отбирать объекты и информационные материалы для проведения экскурсии.

2.Содержание

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
Модуль 1. «Краеведение» (54 ч.)			
1.1. Краеведение как наука. Цели, задачи, виды краеведения (10 ч)	Краеведение как наука. Цели, задачи, виды краеведения (4 ч)	Краеведение как наука (6 ч)	
1.2. История краеведения (12 ч)	История краеведения (6 ч)	История краеведения (6 ч)	
1.3. Краеведение как часть культурного наследия России (8 ч)	Краеведение как часть культурного наследия России (4 ч)	Краеведение как часть культурного наследия России (2 ч)	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями (2 ч.)
1.4. Краеведческие исследования и эффективная эксплуатация ресурсов в туризме (10 ч)	Краеведческие исследования и эффективная эксплуатация ресурсов в туризме (4 ч)	Краеведческие исследования и эффективная эксплуатация ресурсов в туризме (4 ч)	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями (2 ч.)

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
1.5. Рекреационно-туристский потенциал Красноярского края (8 ч)	Рекреационно-туристский потенциал Красноярского края (4 ч)	Рекреационно-туристский потенциал Красноярского края (2 ч)	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями (2 ч.)
1.6. Перспективы экономического развития Красноярского края (6 ч)	Перспективы экономического развития Красноярского края (4 ч)	Направления экономического развития Красноярского края (2 ч)	

3. Условия реализации программы модуля

Обучение по программе реализовано в формате смешанного обучения, с применением активных технологий совместного обучения в электронной среде (синхронные и асинхронные занятия). Лекционный материал представляется в виде текстовых материалов, презентаций, размещаемых в системе дистанционного обучения LMS Moodle. Данные материалы сопровождаются в чатах дисциплин.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим все издания основной литературы, перечисленные в программе дисциплины, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 5 экземпляров каждого из изданий основной литературы на 10 обучающихся. При подготовке к занятиям обучающиеся пользуются стандартными приложениями Microsoft Office, программой PowerPoint.

Литература

Основная литература:

1. Краеведение: [учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ...49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм] / Е.В Шешегова; Сиб. федерал. ун-т, Ин-т физической культуры, спорта и туризма. - Красноярск: СФУ, 2018.

Дополнительная литература:

1. Андюсев, Борис Ермолаевич. Сибирское краеведение: учебное пособие для учащихся и студентов / Б. Е. Андюсев. - Красноярск: Красноярский педагогический университет им. В. П. Астафьева, 1999. - 179 с

2. Вещева, О. Н. Краеведение: учебно-методическое пособие / О. Н. Вещева. - Тольятти: ТГУ, 2013. - 100 с

4. Оценка качества освоения программы дисциплины (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Форма аттестации по модулю — зачет при условии выполнения всех заданий.

Для получения зачета по дисциплине слушатели должны выполнить следующие требования:

1. Выполнить все задания по темам в срок.
2. Успешно сдать текущие аттестации по теоретическим основам курса.
3. Успешно итоговое тестирование на электронном курсе.

В ходе обучения студенты решают разного рода задачи и тесты. Ниже приводиться примерный тест по одной из тем семинарского занятия.

Вариант 1

1. В каком году основан г. Красноярск?

А) 1648

*Б) 1628

В) 1578

2. Кем был основан г. Красноярск?

А) Хабаровым

Б) Рязановым

*В) Дубенским

3. Назовите самый северный порт в Красноярском крае.

А) Игарка

Б) Дудинка

*В) Диксон

4. Большими притоками Енисея являются – Нижняя Тунгуска, Подкаменная Тунгуска, но в своё время была еще и Верхняя Тунгуска, потом выяснилось, что это часть другой реки и название исчезло. Как она называется сейчас?

А) Кан

*Б) Ангара

В) Чулым

Вариант 2

1. В Восточной Сибири много названий связано с тунгусами, как этот народ называется сейчас?

*А) эвенки

Б) нецы

В) кеты

2. Вдоль Енисея жил народ, который откочевал далеко от своей Родины и теперь живет в собственной республике, кто это?

А) башкиры

Б) татары

*В) киргизы

3. Как называется мост через Енисей в Красноярске, изображенный на десятирублевой банкноте 2004 года (1997 года)?

А) Николаевский

*Б) Коммунальный

В) Октябрьский

4. Какой природный объект, расположенный в Красноярском крае, находится под охраной ЮНЕСКО?

*А) Плато Путорана

Б) Красноярские столбы

В) озеро Виви

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он полностью и в установленные сроки выполнил (защитил) все виды работ по дисциплине, если в ответе на контрольные вопросы верно изложено не менее 70 % материала и не допущено существенных неточностей. Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не выполнил или не защитил работы по дисциплине, не знает значительной части (более 50 %) программного материала и допускает в работах существенные ошибки.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

модуля (дисциплины) «Технология экскурсионной деятельности»

1. Аннотация

Данная дисциплина формирует системное представление об основах и методиках экскурсионной деятельности.

Цель модуля (результаты обучения)

По окончании обучения на данном модуле слушатели будут способны:

РО1. Составлять маршрут и текст экскурсии.

РО2. Отбирать объекты и информационные материалы для проведения экскурсии.

РО3. Сопровождать туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных, спортивных мероприятий, средствам размещения.

РО4. Применять технические средства и технологии при разработке экскурсий.

РО5. Коммуницировать с туристами (экскурсантами), консультировать по маршруту экскурсии.

РО6. Оформлять экскурсионную документацию.

2. Содержание

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
Модуль 2. Технология экскурсионной деятельности (54 ч)			
2.1. Основы экскурсионной деятельности (14 ч)	Основы экскурсионной деятельности (8 ч)	Изучение стандартов качества экскурсионных услуг, нормативно-правовой базы и основных документов регламентирующих деятельность экскурсоводов (6 ч)	
2.2. Экскурсионная методика (24 ч)	Экскурсионная методика (10 ч)	Изучение технологии разработки экскурсионного продукта, оформления документов (10 ч)	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями (4 ч)

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
2.3. Профессиональное мастерство экскурсовода (16ч)	Профессиональное мастерство экскурсовода (8 ч)	Изучение новых форм и методов экскурсий (6 ч)	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями (2 ч)

3. Условия реализации программы модуля

Обучение по программе реализовано в формате смешанного обучения, с применением активных технологий совместного обучения в электронной среде (синхронные и асинхронные занятия). Лекционный материал представляется в виде текстовых материалов, презентаций, размещаемых в системе дистанционного обучения LMS Moodle. Данные материалы сопровождаются в чатах дисциплин.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим все издания основной литературы, перечисленные в программе дисциплины, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 5 экземпляров каждого из изданий основной литературы на 10 обучающихся. При подготовке к занятиям обучающиеся пользуются стандартными приложениями Microsoft Office, программой PowerPoint.

Литература

Основная литература:

1. Емельянов, Борис Васильевич. Экскурсоведение: учебник по туристским специальностям / Б. В. Емельянов ; Российская международная акад. туризма. - Москва : Советский спорт.

Дополнительная литература:

1. Матюхина Ю. А., Мигунова Е. Ю. Экскурсионная деятельность: учеб. пособие для сред. проф. образования(Москва: Альфа-М).
2. Никонова М. А. Краеведение: учеб. пособие для вузов по напр. подг. "Педагогическое образование" профиль "География"(Москва: Академия).

4. Оценка качества освоения программы дисциплины (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Форма аттестации по модулю — зачет при условии выполнения всех заданий.

Для получения зачета по дисциплине слушатели должны выполнить следующие требования:

1. Выполнить все задания по темам в срок;
2. Успешно сдать текущие аттестации по теоретическим основам курса.
3. Успешно итоговое тестирование на электронном курсе.

В ходе обучения студенты решают разного рода задачи и тесты. Ниже приводится примерный тест по одной из тем семинарского занятия.

Вариант 1

1. Что относится к подготовительной работе при разработке экскурсии?

- *А) определение темы, цели, задач экскурсии;
- Б) заключение соглашений с транспортными компаниями для предоставления экскурсионного автобуса;
- В) разработка технологического паспорта экскурсии.

2. Экскурсия — это:

- *А) посещение определенной группой людей достопримечательных объектов (памятники культуры, музеи, предприятия, местность и так далее), форма и метод приобретения знаний;

Б) построение, соединение, составление отдельных частей в целое;

В) цепь событий в историческом произведении.

3. Задачей показа является:

- А) активность показа;
- Б) утверждающий характер рассказа;
- *В) интерпретация зрительной информации.

4. Задачей приема рассказа является:

- *А) прием экскурсионной справки;
- Б) прием зрительной аналогии;
- В) прием абстрагирования.

5. Задача музеев:

- А) хранение экспонатов;
- Б) продажа экспонатов;
- *В) оба варианта верны.

Вариант 2

1. Какое из понятий включает в себя «языковая культура речи»:

- А) Содержательность
- *Б) Культура жестов и мимики
- В) Воздействие речи

2. Экскурсионные объекты классифицируются:

- *А) По степени сохранности
- Б) По степени известности
- В) По познавательной ценности

3. Задача приема «новизны материала»:

- А) Помочь экскурсантам стать участниками того события, которому посвящена экскурсия

*Б) Создать восприятие наблюдаемого более эффективным

В) Воссоздать картину события

4. К особым методическим приемам относится:

А) Прием отступления

*Б) Прием исследования

В) Прием проблемной ситуации

5. В карточку объектов вносятся данные

*А) Историческое событие, с которым связан памятник

Б) Только современное название объекта

В) Только первоначальное и современное название объекта

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он полностью и в установленные сроки выполнил (защитил) все виды работ по дисциплине, если в ответе на контрольные вопросы верно изложено не менее 70 % материала и не допущено существенных неточностей. Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не выполнил или не защитил работы по дисциплине, не знает значительной части (более 50 %) программного материала и допускает в работах существенные ошибки.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

модуля (дисциплины) «Организация туристской деятельности»

1. Аннотация

Данная дисциплина формирует систему научно-прикладных знаний и умений, необходимых в будущей профессиональной деятельности; изучает особенности организационно-правовых отношений участников туристской деятельности; знакомит со структурой туристского продукта; формирует представление об основах технологии обслуживания в туристской индустрии.

Цель модуля (результаты обучения)

По окончании обучения на данном модуле слушатели будут способны:

РОЗ. Сопровождать туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных, спортивных мероприятий, средствам размещения.

РО4. Применять технические средства и технологии при разработке экскурсий.

2. Содержание

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
Модуль 3. Организация туристской деятельности (48 ч)			
3.1. Основы туристской деятельности (16 ч)	Основы туристской деятельности (8 ч)	Терминология и понятийный аппарат в туризме Организационные основы туристской деятельности Правовое регулирование туристской деятельности (8 ч)	
3.2. Особенности функционирования туристского рынка (14 ч)	Особенности функционирования туристского рынка (6 ч)	Туристский и экскурсионный продукт и его структура Туристский рынок и особенности его функционирования (6 ч)	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями (2 ч)
3.3. Основы туристской индустрии (18 ч)	Основы туристской индустрии (8 ч)	Транспортное обеспечение в туризме Услуги	Изучение теоретических материалов, самостоятельная

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
		размещения и питания в туризме Индустрия досуга и развлечения туристов (8 ч)	работа с терминами и определениями (2 ч)

3. Условия реализации программы модуля

Обучение по программе реализовано в формате смешанного обучения, с применением активных технологий совместного обучения в электронной среде (синхронные и асинхронные занятия). Лекционный материал представляется в виде текстовых материалов, презентаций, размещаемых в системе дистанционного обучения LMS Moodle. Данные материалы сопровождаются в чатах дисциплин.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим все издания основной литературы, перечисленные в программе дисциплины, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 5 экземпляров каждого из изданий основной литературы на 10 обучающихся. При подготовке к занятиям обучающиеся пользуются стандартными приложениями Microsoft Office, программой PowerPoint.

Литература

Основная литература:

1. Новиков В. С. Организация туристской деятельности: учебник для учреждений высшего профессионального образования по направлению "Туризм" (Москва: Издательский центр "Академия").

Дополнительная литература:

1. Игнатьева И. Ф. Организация туристской деятельности. Учебное пособие (Санкт-Петербург: Питер).

2. Быстров С. А. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой: учебное пособие (Москва: Форум).

4. Оценка качества освоения программы дисциплины (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Форма аттестации по модулю — зачет при условии выполнения всех заданий.

Для получения зачета по дисциплине слушатели должны выполнить следующие требования:

1. Выполнить все задания по темам в срок.
2. Успешно сдать текущие аттестации по теоретическим основам курса.
3. Успешно итоговое тестирование на электронном курсе.

В ходе обучения студенты решают разного рода задачи и тесты. Ниже приводиться примерный тест по одной из тем семинарского занятия.

Вариант 1

1. Юридическое или физическое лицо, выполняющее работы по реализации туристского продукта, его продвижению на рынок, – это:

- A) Турист.
- B) Туроператор.
- C) Государство.
- D) Экскурсант.
- *E) Турагент.

2. Совокупность гостиниц, средств транспорта, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения представляет собой:

- *A) Туристскую индустрию.
- B) Туристское обслуживание.
- C) Туристское размещение.
- D) Туризма объекты.
- E) Туристские организации.

3. Понятие «туризм» подразумевает:

- A) Кочевые миграции.
- *B) Временное перемещение людей.
- C) Миграции в поисках работы.
- D) Выезд на постоянное место жительства.
- E) Поездки с целью отдыха в течение дня.

4. Что означает «центр туризма»:

- A) Системы хозяйства региона для туризма.
- B) Сеть гостиниц.
- *C) Место пребывания туристов.
- D) Совокупность объектов показа.
- E) Определенная местность.

5 Аниматор в туризме это:

- A) Врач.
- B) Реализатор туров.
- C) Помощник менеджера.
- D) Организатор туров.
- *E) Организатор досуга.

Вариант 2

1. Функциональными обязанностями турагента являются:

- *A) Продажа туров.
- B) Комплектация туров.
- C) Комплектация услуг.

D) Маркетинг путешествий.

E) Организация путешествий.

2. Безопасность в туризме определяется:

A) Чрезвычайными ситуациями.

*B) Минимизацией риска получения туристом травмы.

C) Устранением факторов экономического риска.

D) Надежностью страховой компании.

E) Комплексом мер, обеспечивающих качественное функционирование туризма.

3. Под международным туризмом подразумевается:

A) Въездной туризм.

B) Выездной туризм.

*C) Совокупность въездного и выездного туризма.

D) Путешествия в пределах одного государства.

E) Этнографические экскурсии для иностранных граждан.

4. Внутренний туризм это:

A) Прибытия иммигрантов.

B) Выезд из России.

C) Путешествия иностранцев внутри России.

*D) Путешествия в пределах страны лиц, постоянно проживающих в данной стране.

E) Путешествия лиц определенной народности на историческую родину.

5. Турист это:

A) Лицо, принимающее участие в экскурсиях.

*B) Физическое лицо, посещающее страну с временными целями.

C) Гражданин, выезжающий за рубеж с целью заработка.

D) Гражданин, разрабатывающий свой турпродукт.

E) Гражданин, заказывающий услуги.

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он полностью и в установленные сроки выполнил (защитил) все виды работ по дисциплине, если в ответе на контрольные вопросы верно изложено не менее 70 % материала и не допущено существенных неточностей. Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не выполнил или не защитил работы по дисциплине, не знает значительной части (более 50 %) программного материала и допускает в работах существенные ошибки.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

модуля (дисциплины) «Профессиональная этика»

1. Аннотация

Данная дисциплина формирует у слушателя общекультурные и профессиональные компетенции, необходимые для успешного становления в будущей профессиональной деятельности, способствует приобретению необходимых знаний в области норм и правил профессиональной этики, а также определенных умений.

Цель модуля (результаты обучения)

По окончании обучения на данном модуле слушатели будут способны:

РО3. Сопровождать туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных, спортивных мероприятий, средствам размещения.

РО5. Коммуницировать с туристами (экскурсантами), консультировать по маршруту экскурсии.

2. Содержание

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
Модуль 4. Профессиональная этика (48 ч)			
4.1. Этика как наука и основные этические понятия (18 ч)	Профессиональная этика: сущность, содержание, функции. Профессиональная этика и мораль (8 ч)	Профессиональная этика: сущность, содержание, функции. Профессиональная этика и мораль (8 ч)	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями (2 ч)
4.2. Этика работников туризма (14 ч)	Деловая этика и этикет. Этические кодексы в социально-культурном сервисе и туризме (6 ч)	Деловая этика и этикет. Этические кодексы в социально-культурном сервисе и туризме (6 ч)	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями (2 ч)
4.3. Деловая этика и этикет (16 ч)	Корпоративная этика и ее особенности на предприятиях сервиса. Деловой этике специалиста по сервису и туризму. Конфликты на работе и управление ими (8 ч)	Корпоративная этика и ее особенности на предприятиях сервиса. Деловой этике специалиста по сервису и туризму. Конфликты на работе и управление ими (8 ч)	

3. Условия реализации программы модуля

Обучение по программе реализовано в формате смешанного обучения, с применением активных технологий совместного обучения в электронной среде (синхронные и асинхронные занятия). Лекционный материал представляется в виде текстовых материалов, презентаций, размещаемых в системе дистанционного обучения LMS Moodle. Данные материалы сопровождаются в чатах дисциплин.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим все издания основной литературы, перечисленные в программе дисциплины, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 5 экземпляров каждого из изданий основной литературы на 10 обучающихся. При подготовке к занятиям обучающиеся пользуются стандартными приложениями Microsoft Office, программой PowerPoint.

Литература

Основная литература:

1. Одинцова О.В. Профессиональная этика: учеб. для студентов учреждений высш. проф. Образования М.: Академия, 2012
2. Росенко М.Н., Бабаева А.В., Чигирь М.В., Росенко М.Н. Профессиональная этика: учеб. пособие для вузов. – Санкт-Петербург: ИД Петрополис, 2006

Дополнительная литература:

1. Дусенко С. В. Профессиональная этика и этикет: учеб. пособие для студ. вузов по напр. "Гостиничное дело" и "Туризм". - Москва: Издательский центр "Академия", 2012.
2. Матолыгина Н. В., Руглова Л. В. Профессиональная этика и этикет в сфере сервиса: учебное пособие СанктПетербург: Интермедия, 2013.

4. Оценка качества освоения программы дисциплины (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Форма аттестации по модулю — зачет при условии выполнения всех заданий.

Для получения зачета по дисциплине слушатели должны выполнить следующие требования:

1. Выполнить все задания по темам в срок;
2. Успешно сдать текущие аттестации по теоретическим основам курса.
3. Успешно итоговое тестирование на электронном курсе.

В ходе обучения студенты решают разного рода задачи и тесты. Ниже приводиться примерный тест по одной из тем семинарского занятия.

Вариант 1

1. Выберите правильное поведение в конфликтной ситуации:
А) Приспособление.
Б) Компромисс.
В) Сотрудничество.
Г) Игнорирование.
Д) Уход.
2. Какие можно выделить правильные способы, чтобы начать беседу:
А) Метод снятия напряжения.
Б) Метод зацепки.
В) Метод риторических вопросов.
Г) Метод открытых вопросов.
Д) Метод прямого подхода.
3. Как можно повлиять на партнера во время переговоров:
А) Не садиться друг против друга, а использовать угловое расположение.
Б) Не использовать угловое расположение, а садиться друг напротив друга.
В) Копировать жесты собеседника и принимать позу подражания.
Г) Использовать способ привлечения внимания собеседника.
Д) Использовать противоположные жесты и позу.
4. Основные принципы грамотного телефонного общения: А)
Положительные эмоции.
Б) Хорошее настроение собеседника.
В) Жаргон.
*Г) Четкость и правильность произношения слов.
Д) Нецензурное общение.
5. Наиболее распространенные ошибки в телефонном общении:
А) Цель не конкретизируется.
Б) Неправильно выбрано время для разговора.
В) Излишняя эмоциональная насыщенность.
Г) Длительные телефонные переговоры.
*Д) Использование жестов.

Вариант 2

1. Физические признаки стресса:
А) Потеря аппетита.
Б) Бессонница.
В) Боли в груди.
*Г) Все вышеперечисленные.
2. Какие виды профессионального стресса выделяют:
А) Информационный.
Б) Эмоциональный.
В) Коммуникативный.
*Г) Все вышеперечисленные.
3. Последняя стадия синдрома отстранения, называется:
А) Завышенные ожидания.

- Б) Пессимизм и первые разочарования в работе.
- В) Самоотстранение.
- Г) Необратимая отчуждённость и утрата интереса.

4. Сформировавшийся образ делового человека или фирмы, в котором выделяются ценностные характеристики и черты, оказывающие определенное воздействие на окружающих, называется:

- А) Внешний вид.
- *Б) Имидж.
- В) Логотип.
- Г) PR.

5. Какие основные требования предъявляются к деловому письму?

- А) Небольшой объем.
- Б) Четкое и ясное.
- В) Отсутствие непонятных слов и выражений.
- *Г) Все вышеперечисленные.

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он полностью и в установленные сроки выполнил (защитил) все виды работ по дисциплине, если в ответе на контрольные вопросы верно изложено не менее 70 % материала и не допущено существенных неточностей. Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не выполнил или не защитил работы по дисциплине, не знает значительной части (более 50 %) программного материала и допускает в работах существенные ошибки.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

модуля (дисциплины) «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1. Аннотация

Данная дисциплина способствует формированию у слушателей представления о характере и тенденциях развития современных информационных технологий в сфере рекреации и туризма; формированию потребности в углубленном изучении компьютерных технологий как фактора повышения профессиональной компетентности; совершенствованию способов и средств получения, анализа и обобщения научных данных, их математико-статистической обработки; углубленному изучению современных компьютерных средств коммуникационного общения и современных средств информатизации научной и рекламной деятельности

Цель модуля (результаты обучения)

По окончании обучения на данном модуле слушатели будут способны:

РО1. Составлять маршрут и текст экскурсии.

РО2. Отбирать объекты и информационные материалы для проведения экскурсии.

РО3. Сопровождать туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных, спортивных мероприятий, средствам размещения.

РО4. Применять технические средства и технологии при разработке экскурсий.

РО5. Коммуницировать с туристами (экскурсантами), консультировать по маршруту экскурсии. РО6. Оформлять экскурсионную документацию.

2. Содержание

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
Модуль 5. Информационные технологии в профессиональной деятельности (48 ч)			

5.1. Введение в курс «Информационные технологии в профессиональной деятельности», основные понятия и терминология (9 ч)	Введение в курс «Информационные технологии в профессиональной деятельности», основные понятия и терминология (4 ч)	История и развитие интернет-технологий, программные продукты и решения, терминология, понятия и определения; современные онлайн решения, внедренные в	проработка материалов лекций, чтение рекомендованной учебно-методической литературы, поиск и проработка материалов по рекомендованным темам из периодической
		России, их практическое использование. Изучение и оценка существующих интернет-проектов на туристском рынке России (4 ч)	печати, поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов. (1 ч)
5.2. Индустрия туризма и Интернет, ключевые принципы, сервисы и разновидности Интернета (13 ч)	Индустрия туризма и Интернет, ключевые принципы, сервисы и разновидности Интернета (6 ч)	Роль и место Интернеттехнологии в туристском бизнесе. Сайты и порталы общего назначения с туристскими разделами, сайты туроператоров и их классификация, сайты туристских агентств, перспективы развития туристских Интернет – проектов (6 ч)	проработка материалов лекций, чтение рекомендованной учебно-методической литературы, поиск и проработка материалов по рекомендованным темам из периодической печати, поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов (1 ч)

5.3. Интернет-маркетинг в туристских интернет – проектах (9 ч)	Интернет-маркетинг в туристских интернет – проектах (4 ч)	Туристский электронный магазин. Онлайн системы бронирования: Практическая работа с действующими системами онлайн (4 ч)	проработка материалов лекций, чтение рекомендованной учебно-методической литературы, поиск и проработка материалов по рекомендованным темам из периодической печати, поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов (1 ч)
5.4. Туристские услуги через сеть интернет (9 ч)	Туристские услуги через сеть интернет (4 ч)	Аудиогиды Дополненная реальность Туристские порталы (4 ч)	проработка материалов лекций, чтение рекомендованной учебно-методической литературы, поиск и проработка материалов по рекомендованным темам из периодической печати, поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов (1 ч)
5.5. Перспективы развития ИТ-технологий (8 ч)	Перспективы развития ИТ-технологий (4 ч)	Интернет-тенденция на рынке бронирования (4 ч)	

3. Условия реализации программы модуля

Обучение по программе реализовано в формате смешанного обучения, с применением активных технологий совместного обучения в электронной среде (синхронные и асинхронные занятия). Лекционный материал представляется в виде текстовых материалов, презентаций, размещаемых в системе дистанционного обучения LMS Moodle. Данные материалы сопровождаются в чатах дисциплин.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим все издания основной

литературы, перечисленные в программе дисциплины, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 5 экземпляров каждого из изданий основной литературы на 10 обучающихся. При подготовке к занятиям обучающиеся пользуются стандартными приложениями Microsoft Office, программой PowerPoint.

Литература

Основная литература:

1. Захарова И. Г. Информационные технологии в образовании: учебное пособие для студентов вузов (Москва: Академия).

2. Кимяев Д. И., Костин Г. А., Курлов В. В. Информационные технологии в туристической индустрии: учебное пособие для вузов по направлению подготовки 100400 "Туризм", специальности 100103.65 "Социальнокультурный сервис и туризм"] (Санкт-Петербург: Троицкий мост).

Дополнительная литература:

1. Родигин, Родигин Интернет-технологии в туризме и гостеприимстве. Лекции: учеб. пособие (Москва: Советский спорт).

2. Тимохина Т. Л. Технологии гостиничной деятельности. Теория и практика: учебник для прикладного бакалавриата по экономическим направлениям и специальностям (Москва: Юрайт).

3. Безручко В. Т. Информатика (курс лекций): учебное пособие (Москва: ИД Форум).

4. Оценка качества освоения программы дисциплины (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Форма аттестации по модулю — зачет при условии выполнения всех заданий.

Для получения зачета по дисциплине слушатели должны выполнить следующие требования:

1. Выполнить все задания по темам в срок;
2. Успешно сдать текущие аттестации по теоретическим основам курса.
3. Успешно итоговое тестирование на электронном курсе.

В ходе обучения студенты решают разного рода задачи и тесты. Ниже приводиться примерный тест по одной из тем семинарского занятия.

Вариант 1

1. По степени автоматизации информационные технологии делятся на:

- А) ручные
- *Б) автоматизированные
- В) автоматические
- Г) полуавтоматические

2. Современные информационные системы состоят из нескольких видов обеспечивающих подсистем, к которым относятся:

- А) техническое
- Б) программное

- В) информационное
- Г) организационное
- Д) правовое
- Е) эргономическое
- *Ж) все перечисленные

3. Первые системы резервирования появились на рынке в середине ____ гг.

XX

- *А) 60-х
- Б) 50-х
- В) 70-х
- Г) 80-х

4. К глобальным системам бронирования относят:

- А) Amadeus
- Б) Galileo
- В) Sabre
- Г) Worldspan

*Д) все перечисленные

5. Система бронирования «AMADEUS» была основана в:

*А) 1987 г. Б)

1986 г.

- Г) 1989 г.
- Д) 1985 г.

Вариант 2

1. Система бронирования GALILEO создана в 1987 г. авиакомпаниями British Airways, Swissair, KLM, Covia, позднее Alitalia и Austrian Airlines. В 1993 г. объединилась с Apollo, получила название Galileo International. С декабря _____ открыла официальное представительство в России:

- *А) 1999 г.
- Б) 1998 г.
- В) 1995 г.
- Г) 1992 г.

2. Система бронирования SABRE создана в _____ авиакомпанией American Airline:

- *А) 1964 г.
- Б) 1974 г.
- В) 1984 г.
- Г) 1954 г.

3. Первая отечественная автоматизированная система резервирования авиационных билетов _____, разработанная учеными АН СССР и специалистами Минприбора в 1972 г.:

- *А) Сирена
- Б) Сирена-Трэвел
- В) Сирена-3
- Г) Сирена-2000

4. Туристский сервер _____ - один из старейших тематических ресурсов Интернета, он действует с 1996 г.

*А) 100 дорог

Б) 100 путей

В) 1000 приключений

5. Сервер «Travel.ru» появился в Сети весной _____

*А) 1998 г.

Б) 1999 г.

В) 1992 г.

Г) 1996 г.

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он полностью и в установленные сроки выполнил (защитил) все виды работ по дисциплине, если в ответе на контрольные вопросы верно изложено не менее 70 % материала и не допущено существенных неточностей. Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не выполнил или не защитил работы по дисциплине, не знает значительной части (более 50 %) программного материала и допускает в работах существенные ошибки.

Программу составили:

Канд. пед. наук,
Доцент кафедры теоретических основ
и менеджмента физической культуры
и туризма СФУ



А.В. Берлякова

Старший преподаватель
кафедры теоретических основ
и менеджмента физической культуры
и туризма СФУ



А.С. Недашковская

Старший преподаватель
кафедры теоретических основ
и менеджмента физической культуры
и туризма СФУ



О.Е. Орлова-Перминова

Канд. пед. наук,
Доцент кафедры теоретических основ
и менеджмента физической культуры
и туризма СФУ



И.Г. Тропынина

Руководитель программы:

Канд. пед. наук,
Доцент кафедры теоретических основ
и менеджмента физической культуры
и туризма СФУ



И.Г. Тропынина