

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГАОУ ВО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор НОЦ «Институт  
непрерывного образования»

Е.В. Мошкина

2022 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**«Вебинары: организация, подготовка, проведение»**

Красноярск 2022

# I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1. Аннотация программы

Программа направлена на овладение технологией организации, подготовки и проведения вебинаров в сервисах видеоконференцсвязи Mind и Microsoft Teams. Содержание программы строится на основе локальной нормативной базы СФУ: Положение о реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в СФУ (<http://about.sfu-kras.ru/docs/9739/pdf/127583>), Регламент использования сервиса вебинаров и видеоконференций университета (<http://about.sfu-kras.ru/docs/10016/pdf/127583>), эргономических, технических и сценарных аспектах подготовки и проведения вебинаров. Содержание программы согласовано со структурными подразделениями СФУ, отвечающими за организацию и сопровождение мероприятий в форме вебинаров (отдел информатизации УУ, центр обучающих систем ИнТК). Значительная часть обучения проходит в форме вебинаров и сопровождается электронным курсом.

**1.2. Цель программы:** приобретение компетенций в области организации, подготовки и проведения вебинаров в сервисах видеоконференцсвязи Mind и Microsoft Teams.

**1.3. Компетенции (трудовые функции) в соответствии с Профессиональным стандартом (формирование новых или совершенствование имеющихся)**

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации приказом №832-н от 26.12.2019 г. (рег. №58533 от 1.06.2020 г.) признало утратившим силу приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», а замещающий стандарт на момент разработки данной программы не был принят, поэтому является невозможным указание компетенций (трудовых функций) в соответствии с профессиональным стандартом (в силу его отсутствия).

Данная программа разработана на основе квалификационных характеристик должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, утвержденных приказом Минздравсоцразвития РФ от 11 января 2011 г. № 1н (далее ЕКС). Соответствует требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499, приказом Минобрнауки России от 29 марта 2019 г. № 178.

Программа направлена на совершенствование компетенций (совершенствование способов и средств исполнения должностных обязанностей

в соответствии с указанным выше разделом ЕКС) в части III «Должности профессорско-преподавательского состава»:

- организация и осуществление учебной и учебно-методической работы по преподаваемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий;
- организация и планирование методического и технического обеспечения учебных занятий.

#### **1.4. Планируемые результаты обучения**

PO1. Понимать место вебинаров в ЭО и ДОТ СФУ и регламент их проведения.

PO2. Соблюдать эргономические условия проведения вебинара.

PO3. Настраивать вебинар.

PO4. Создавать педагогический сценарий вебинара.

PO5. Создавать демонстрационные материалы для вебинара.

PO6. Проводить вебинар.

**1.5. Категория слушателей:** Научно-педагогические работники, реализующие образовательные программы высшего и/или дополнительного профессионального образования.

#### **1.6. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение**

Знание основ компьютерной грамотности. Базовые навыки по установке программного обеспечения и настройке оборудования. Умение создавать презентации в MS PowerPoint или аналогах.

**1.7. Продолжительность обучения:** 36 часов.

**1.8. Форма обучения:** заочная (дистанционная).

**1.9. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению)**

Компьютер с наушниками или аудиокolonками, микрофоном и веб-камерой. Программное обеспечение (обновленное до последней версии): браузер Google Chrome, текстовый редактор, редактор создания презентаций.

**1.10. Документ об образовании:** удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

## II. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
1.	Регламент организации вебинаров в университете	4	1	3	LMS Moodle	Понимать место вебинаров в ЭО и ДОТ СФУ и регламент их проведения
2.	Особенности вебинаров	4	1	3	LMS Moodle, Mind	Соблюдать эргономические условия проведения вебинара
3.	Вебинары в Mind	6	2	4	LMS Moodle, Mind	Настраивать вебинар. Проводить вебинар
4.	Эргономика вебинаров	4	1	3	LMS Moodle, Mind	Соблюдать эргономические условия проведения вебинара
5.	Сценарий вебинара	4	2	2	LMS Moodle, Microsoft Teams	Создавать педагогический сценарий вебинара. Создавать демонстрационные материалы для вебинара Проводить вебинар
6.	Вебинары в Microsoft Teams	6	2	4	LMS Moodle, Microsoft Teams	Настраивать вебинар. Проводить вебинар
7.	Презентации для вебинара	4	1	3	LMS Moodle	Создавать демонстрационные материалы для вебинара
8.	Итоговый контроль	4		4	Mind	Создавать педагогический сценарий вебинара. Настраивать вебинар на базе платформы. Создавать демонстрационные материалы для вебинара. Соблюдать эргономические условия проведения вебинара. Проводить вебинар
	<b>ИТОГО</b>	<b>36</b>	<b>10</b>	<b>26</b>		

## 2.2. План учебной деятельности

Результаты обучения	Учебные действия / формы текущего контроля	Используемые ресурсы / инструменты / технологии
Понимать место вебинаров в ЭО и ДОТ СФУ и регламент их проведения	Изучение видеолекции «Вебинары в университете». Тестирование по материалам видеолекции. Выполнение задания «Служебная записка»	Видеолекция в LMS Moodle. Тест в LMS Moodle. Задание в LMS Moodle
Соблюдать эргономические условия проведения вебинара	Участие в вебинаре «Особенности и эргономика вебинаров». Тестирование по теме вебинара. Выполнение задания «Ошибки эргономики»	Вебинар в Mind. Вебинар в Zoom. Тест в LMS Moodle. Задание в LMS Moodle
Настраивать вебинар	Изучение видеолекций: «Вебинары в Mind», «Вебинары в Microsoft Teams». Выполнение задания «Знакомство с Mind». Выполнение задания «Знакомство с Microsoft Teams».	Видеолекция в LMS Moodle. Личный кабинет Mind. Microsoft Teams. Задание в LMS Moodle
Создавать педагогический сценарий вебинара	Участие в вебинаре «Сценарий вебинара». Выполнение задания «План мероприятия»	Вебинар в Mind Тест в LMS Moodle Задание в LMS Moodle
Создавать демонстрационные материалы для вебинара	Изучение видеолекции «Презентации для вебинара». Выполнение задания «Подготовка презентации»	Видеолекция в LMS Moodle Задание в LMS Moodle
Проводить вебинар	Выполнение задания «Проведение 5-минутного вебинара»	Вебинар в Mind Задание в LMS Moodle

## 2.3. Виды и содержание самостоятельной работы

Чтение Регламента использования сервиса вебинаров и видеоконференций университета.

Выполнение задания «Ошибки эргономики».

Выполнение задания «Знакомство с Mind».

Выполнение задания «Знакомство с Microsoft Teams».

Выполнение задания «План мероприятия».

Выполнение задания «Подготовка презентации».

Подготовка вебинара для итоговой аттестации.

### III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

#### 3.1. Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. электронные ресурсы в корпоративной сети СФУ и сети Интернет

1. Вебинары на базе Mind: организация, подготовка, проведение [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие / Сиб. федер. ун-т, Ин-т педагогики, психологии и социологии; сост. В.Н. Шестаков. – Красноярск: СФУ, 2019. – 29 с. – Режим доступа: <http://lib3.sfu-kras.ru/ft/LIB2/ELIB/b74/i-625654274.pdf>.

2. Сервис вебинаров и видеоконференций webinar.sfu-kras.ru: руководство пользователя [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://about.sfu-kras.ru/docs/9797/pdf/99599>.

3. Положение о реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в СФУ (ПВД ЭО и ДОТ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://about.sfu-kras.ru/docs/9739/pdf/99599>.

4. Регламент использования сервиса вебинаров и видеоконференций университета (РД РИСВВ – 2017) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://about.sfu-kras.ru/docs/10016/pdf/99599>.

5. Электронный обучающий курс в системе электронного обучения «Вебинары: организация, подготовка, проведение» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://online.sfu-kras.ru/course/view.php?id=140>.

#### 3.2. Информационное обеспечение (информационные обучающие системы, системы вебинаров, сетевые ресурсы хостинга видео, изображений, файлов, презентаций, программное обеспечение и др.).

- Сервис видеоконференцсвязи СФУ (Mind): <https://webinar.sfu-kras.ru>.
- Сервис видеоконференцсвязи Microsoft Teams:  
<https://testdfiles.blob.core.windows.net/distant/TeamsForTeachersUniv.pdf>.
- Система электронного обучения: <https://online.sfu-kras.ru>.

## IV. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

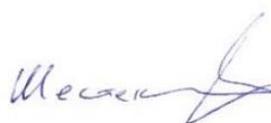
Текущая аттестация организована через совместную работу слушателей и преподавателя в системе электронного обучения СФУ и системе видеоконференцсвязи СФУ (форум, вебинары, тестирование, задания).

### 4.2. Требования и содержание итоговой аттестации

Основанием для итоговой аттестации является подготовленный и проведенный 5-минутный вебинар на базе платформы Mind.

Программу составил:

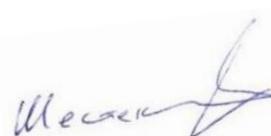
Доцент кафедры современных образовательных технологий Института педагогики, психологии и социологии СФУ



Шестаков В.Н.

Руководитель программы:

Доцент кафедры современных образовательных технологий Института педагогики, психологии и социологии СФУ



Шестаков В.Н.