МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор
_____ М.В. Румянцев
«___» _____ 2020 г.

ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Вебинары в сервисах Mind, Zoom, Google Meet, Microsoft Teams»

Красноярск 2020

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Аннотация программы

Программа направлена на овладение технологией организации, подготовки и проведения вебинаров в сервисах видеоконференцсвязи Mind, Zoom, Google Meet, Microsoft Teams. Содержание программы строится на основе локальной нормативной базы СФУ: Положение о реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в СФУ (http://about.sfu-kras.ru/docs/9739/pdf/127583), Регламент использования сервиса вебинаров и видеоконференций университета (http://about.sfu-kras.ru/docs/10016/pdf/127583), эргономических, технических и сценарных аспектах подготовки и проведения вебинаров. Содержание программы согласовано со структурными подразделениями СФУ, отвечающими за организацию и сопровождение мероприятий в форме вебинаров (отдел информатизации УУ, центр обучающих систем ИнТК). Значительная часть обучения проходит в форме вебинаров и сопровождается электронным курсом.

1.2. Цель программы: овладение слушателями технологией организации, подготовки и проведения вебинаров в сервисах видеоконференцсвязи Mind, Zoom, Google Meet, Microsoft Teams.

1.3. Компетенции (трудовые функции) в соответствии с Профессиональным стандартом (формирование новых или совершенствование имеющихся)

В соответствии с профессиональным стандартом 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» можно выделить следующие трудовые действия, на формирование и совершенствование которых направлена программа повышения квалификации:

- I/01.7 Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП.
- I/04.8 Разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и(или) ДПП.

1.4. Планируемые результаты обучения

РО1. Понимать место вебинаров в ЭО и ДОТ СФУ и регламент их проведения.
РО2. Соблюдать эргономические условия проведения вебинара.
РО3. Настраивать вебинар.
РО4. Создавать педагогический сценарий вебинара.
РО5. Создавать демонстрационные материалы для вебинара.
РО6. Проводить вебинар.

1.5. Категория слушателей: научно-педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал университета.

1.6. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Владение основами компьютерной грамотности. Базовые навыки по установке программного обеспечения и настройке оборудования.

1.7. Продолжительность обучения: 36 часов.

1.8. Форма обучения: заочная (дистанционная).

1.9. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению)

Компьютер с наушниками или аудиоколонками, микрофоном и веб-камерой. Программное обеспечение (обновленное до последней версии): браузер Google Chrome, Adobe Flash Player, Java, текстовый редактор.

1.10. Документ об образовании: удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

II. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Аудиторные	Дистанционные		
1.	Регламент организации вебинаров в университете	2		2	LMS Moodle	Понимать место вебинаров в ЭО и ДОТ СФУ и регламент их проведения
2.	Особенности вебинаров	2		2	LMS Moodle, Mind	Соблюдать эргономические условия проведения вебинара
3	Вебинары в Mind	6		6	LMS Moodle, Mind	Настраивать вебинар. Проводить вебинар
	Эргономика вебинаров	2		2	LMS Moodle, Zoom	Соблюдать эргономические условия проведения вебинара
	Вебинары в Zoom	4		4	LMS Moodle, Zoom	Настраивать вебинар. Проводить вебинар
4	Сценарий вебинара	4		4	LMS Moodle, Google Meet	Создавать педагогический сценарий вебинара. Создавать демонстрационные материалы для вебинара Проводить вебинар
	Вебинары в Google Meet	4		4	LMS Moodle, Google Meet	Настраивать вебинар. Проводить вебинар
5	Презентации для вебинара	4		4	LMS Moodle, Mind	Создавать демонстрационные материалы для вебинара
	Вебинары в Microsoft Teams	4		4	LMS Moodle, Mind	Настраивать вебинар. Проводить вебинар
6	Итоговый контроль	4		4	Mind	Создавать педагогический сценарий вебинара. Настраивать вебинар на базе платформы. Создавать демонстрационные материалы для вебинара. Соблюдать эргономические условия проведения вебинара. Проводить вебинар
	ИТОГО	**36**		**36**		

2.2. План учебной деятельности

Результаты обучения	Учебные действия / формы текущего контроля	Используемые ресурсы / инструменты / технологии
Понимать место вебинаров в ЭО и ДОТ СФУ и регламент их проведения	Изучение видеолекции «Вебинары в университете». Тестирование по материалам видеолекции. Выполнение задания «Служебная записка»	Видеолекция в LMS Moodle. Тест в LMS Moodle. Задание в LMS Moodle
Соблюдать эргономические условия проведения вебинара	Участие в вебинаре «Особенности и эргономика вебинаров». Тестирование по теме вебинара. Выполнение задания «Ошибки эргономики»	Вебинар в Mind. Вебинар в Zoom. Тест в LMS Moodle. Задание в LMS Moodle
Настраивать вебинар	Изучение видеолекциий: «Вебинары в Mind», «Вебинары в Zoom», «Вебинары в Google Meet», «Вебинары в Microsoft Teams». Выполнение задания «Знакомство с Mind»	Видеолекция в LMS Moodle. Личный кабинет Mind. Zoom. Google Meet. Microsoft Teams. Задание в LMS Moodle
Создавать педагогический сценарий вебинара	Участие в вебинаре «Сценарий вебинара». Выполнение задания «План мероприятия»	Вебинар в Mind Тест в LMS Moodle Задание в LMS Moodle
Создавать демонстрационные материалы для вебинара	Изучение видеолекции «Презентации для вебинара». Выполнение задания «Подготовка презентации»	Видеолекция в LMS Moodle Задание в LMS Moodle
Проводить вебинар	Выполнение задания «Проведение 15-минутного вебинара»	Вебинар в Mind Задание в LMS Moodle

2.3. Виды и содержание самостоятельной работы

Чтение Регламента использования сервиса вебинаров и видеоконференций университета.
Выполнение задания «Ошибки эргономики».
Выполнение задания «Знакомство с Mind».
Выполнение задания «Знакомство с Zoom».
Выполнение задания «План мероприятия».
Выполнение задания «Подготовка презентации».
Подготовка вебинара для итоговой аттестации.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

3.1. Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. электронные ресурсы в корпоративной сети СФУ и сети Интернет

1. Вебинары на базе Mind: организация, подготовка, проведение [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие / Сиб. федер. ун-т, Ин-т педагогики, психологии и социологии; сост. В.Н. Шестаков. – Красноярск: СФУ, 2019. – 29 с. – Режим доступа: http://lib3.sfu-kras.ru/ft/LIB2/ELIB/b74/i-625654274.pdf.
2. Сервис вебинаров и видеоконференций webinar.sfu-kras.ru: руководство пользователя [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://about.sfu-kras.ru/docs/9797/pdf/99599.

3. Положение о реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в СФУ (ПВД ЭО и ДОТ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://about.sfu-kras.ru/docs/9739/pdf/99599.
4. Регламент использования сервиса вебинаров и видеоконференций университета (РД РИСВВ – 2017) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://about.sfu-kras.ru/docs/10016/pdf/99599.
5. Электронный обучающий курс в системе электронного обучения «Вебинары на базе Mind: организация, подготовка, проведение» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://online.sfu-kras.ru/course/view.php?id=140.

3.2. Информационное обеспечение (информационные обучающие системы, системы вебинаров, сетевые ресурсы хостинга видео, изображений, файлов, презентаций, программное обеспечение и др.).

- Сервис видеоконференцсвязи СФУ (Mind): https://webinar.sfu-kras.ru.
- Сервис видеоконференцсвязи Zoom: https://zoom-us.ru.
- Сервис видеоконференцсвязи: Google Meet https://support.google.com/a/users/answer/9300131.
- Сервис видеоконференцсвязи Microsoft Teams: https://testdgfiles.blob.core.windows.net/distant/TeamsForTeachersUniv.pdf.
- Система электронного обучения: https://online.sfu-kras.ru.
- Видео-хостинг YouTube: https://youtube.com.

IV. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

Текущая аттестация организована через совместную работу слушателей и преподавателя в системе электронного обучения СФУ и системе видеоконференцсвязи СФУ (форум, вебинары, тестирование, здания).

4.2. Требования и содержание итоговой аттестации

Основанием для итоговой аттестации является подготовленный и проведенный 15-минутный вебинар на базе платформы Mind.

Программу составил:
Доцент кафедры современных образовательных технологий Института педагогики, психологии и социологии СФУ

подпись Шестаков В.Н.

Руководитель программы:
Доцент кафедры современных образовательных технологий Института педагогики, психологии и социологии СФУ

подпись Шестаков В.Н.