

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГАОУ ВО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ИОЦ «Институт непрерывного  
образования»

Е.В. Мошкина

2021 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Право и организация социального обеспечения»

Красноярск 2021

# І. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1. Аннотация программы

Одним из способов социальной защиты населения является пенсионное обеспечение граждан. Пенсионная система включает в себя совокупность правовых, экономических, организационных институтов, требующих наличие квалифицированных специалистов по социальному и пенсионному обеспечению. Специалисты по пенсионному обеспечению должны знать соответствующую законодательную базу, уметь применять нормативно-правовые акты; анализировать, принимать и оформлять документацию для начисления или перерасчета пенсий; вести журналы учета и вносить изменения в базу данных; консультировать заявителей, разъяснять участникам правоотношений их права и обязанности; взаимодействовать с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями; применять меры юридической ответственности.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Право и организация социального обеспечения» объемом 144 академических часа разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.10.2010 г. № 1763 (ред. от 31.05.2011 г.) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»)), Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» от 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05.

Содержание программы соответствует профессиональным стандартам специалистов Пенсионного фонда РФ – «Специалист по организации назначения и выплаты пенсий», утв. Приказом Минтруда РФ от 28 октября 2015 г. № 785н; «Специалист по организации персонифицированного учета застрахованных лиц», утв. Приказом Минтруда РФ от 29 октября 2015 г. № 801н; «Специалист по организации и установлению выплат социального характера», утв. Приказом Минтруда РФ от 28 октября 2015 г. № 787н, – и определяет требования к содержанию и уровню подготовки слушателей, виды учебных занятий по реализации учебного процесса, руководство самостоятельной работой слушателей и формы контроля по данному курсу.

Обучение в рамках данной программы позволит слушателям приобрести профессиональные компетенции, необходимые для выполнения новой трудовой функции, а также систематизировать и обновить знания лицам, уже работающим в области пенсионного и социального обслуживания населения.

Программа составлена с учетом последних изменений законодательства, ориентирована на современные образовательные технологии, разработана в форме дистанционного образования, дающего возможность проходить обучение по месту жительства и работы с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», что позволяет наиболее эффективно организовать обучение и повышение квалификации кадров.

Программа обеспечивает связь федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и стандартов профессиональной деятельности, установленных для специалистов в сфере пенсионного и социального обслуживания, включает теоретические и практические занятия, решение ситуационных задач. Занятия проводят профессорско-преподавательский состав Юридического института СФУ, а также специалисты отделения Пенсионного фонда РФ по Красноярскому краю.

**1.2. Цель программы:** подготовка квалифицированных специалистов в области пенсионного и социального обслуживания населения; формирование и (или) комплексное обновление знаний в области современного пенсионного законодательства и законодательства о социальном обслуживании населения, приобретение новых и (или) совершенствование имеющихся компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

### 1.3. Компетенции (трудовые функции)

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Право и организация социального обеспечения» направлена на передачу актуальных знаний в сфере пенсионного законодательства, законодательства об обязательном социальном (прежде всего, пенсионном) страховании, государственной социальной помощи, обеспечивающих успешную реализацию предусмотренных профессиональными стандартами трудовых функций.

В соответствии с **профессиональным стандартом «Специалист по организации назначения и выплаты пенсии»** (утв. Приказом Минтруда России от 28.10.2015 N 785н), можно выделить следующие трудовые функции, на совершенствование которых направлена программа:

Трудовая функция	Трудовые действия	Код
Проведение заблаговременной работы в отношении граждан, выходящих на пенсию	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение документальных проверок факта льготной работы по запросам об уточнении стажа из территориальных органов ПФР и других субъектов Российской Федерации.</li> <li>- Проверка перечней рабочих мест, профессий и должностей, занятость в которых дает право застрахованным лицам на досрочное назначение пенсии, представленными страхователями.</li> <li>- Формирование наблюдательных дел работодателей, имеющих рабочие места, профессии и должности, работа в которых дает право на досрочное пенсионное обеспечение.</li> <li>- Оценка представленных документов о пенсионных правах граждан.</li> <li>- Оказание учреждениям, организациям и гражданам методической помощи в оформлении и истребовании документов для назначения и перерасчета пенсий</li> </ul>	А/01.6.
Прием и регистрация заявлений и документов, необходимых для установления и выплаты пенсий и иных выплат	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Прием и консультирование граждан по вопросам установления и выплаты пенсий и иных выплат.</li> <li>- Оценка правильности оформления представленных документов.</li> <li>- Проверка полноты содержащихся в представленных документах сведений и их соответствия сведениям индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования.</li> <li>- Разъяснение гражданину (уполномоченному, законному представителю) его прав и обязанностей.</li> <li>- Оценка документов, представленных свидетелями, опрос свидетелей и оформление его документально;</li> <li>- Работа с жалобами граждан по вопросам установления и выплаты пенсии и иных выплат.</li> <li>- Разъяснение причины отказа в установлении пенсии и порядок обжалования данного решения, выдача гражданину решения об отказе в установлении пенсии.</li> <li>- Разъяснение необходимости представления дополнительных документов в случае отсутствия необходимых документов</li> </ul>	А/02.6.

Трудовая функция	Трудовые действия	Код
Рассмотрение заявлений и документов, необходимых для установления и выплаты пенсий и иных выплат	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка на полноту комплекта документов.</li> <li>- Информирование о необходимости дооформления соответствующей службой комплекта документов, представленных гражданином для установления пенсии, в случае представления неполного комплекта документов.</li> <li>- Проверка обоснованности выдачи документов.</li> <li>- Оценка документов, подтверждающих стаж на соответствующих видах работ.</li> <li>- Проверка сведений о трудовом (страховом) стаже, стаже на соответствующих видах работ</li> </ul>	А/03.6.
Подготовка проектов решений об установлении пенсии и иных выплат	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Определение в соответствии с законодательством на основании представленных документов наличия либо отсутствия у гражданина права на пенсию.</li> <li>- Формирование проекта решения об установлении (отказе в установлении) пенсии.</li> <li>- Формирование проекта решения о приостановлении (прекращении) выплаты пенсии и приобщение его к электронному выплатному делу</li> </ul>	А/04.6.
Организация работы по установлению и выплате пенсий и иных выплат	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка проектов распоряжений о перерасчете размеров (отказе в перерасчете) пенсий, возобновлении выплаты пенсий, постановке выплатного дела на учет и продлении выплаты пенсии, индексации размеров пенсии (дополнительном увеличении).</li> <li>- Оценка оснований для изменения размера пенсии, срока выплаты пенсии.</li> <li>- Информирование о необходимости доработки комплекта документов, принятых от заявителя.</li> <li>- Участие в судебных заседаниях по вопросам установления и выплаты пенсий и иных выплат</li> </ul>	В/01.7.
Выплата пенсий и иных выплат	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Определение суммы пенсии, причитающейся гражданину к выплате и доставке, в том числе за прошедшее время, за неполный месяц, за шесть месяцев вперед при выезде пенсионера на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации, на основании выплатного дела в электронной форме и иных документов, влияющих на расчет этих сумм.</li> <li>- Определение суммы пенсии, причитающейся наследникам умерших граждан к выплате и доставке, на основании выплатного дела в электронной форме.</li> <li>- Осуществление прекращения выплаты пенсий на основании документов и сведений о смерти граждан и других документов, влияющих на выплату пенсий.</li> <li>- Расчет сумм переплаты пенсии.</li> <li>- Расчет суммы пенсии с учетом удержаний.</li> <li>- Формирование проекта решения о взыскании сумм пенсии, излишне выплаченных гражданину</li> </ul>	В/04.7.
Контроль выплаты пенсий и иных выплат	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Контроль своевременного приостановления (прекращения) выплаты пенсий, в том числе на основании сведений о государственной регистрации смерти граждан, полученных из органов записей актов гражданского состояния.</li> <li>- Осуществление контроля сроков выплаты пенсий при наступлении обстоятельств, влекущих приостановление (прекращение) выплаты пенсий, а также по доверенности, срок действия которой превышает один год.</li> </ul>	В/05.7.

Трудовая функция	Трудовые действия	Код
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществление приостановления (прекращения) выплаты пенсий вследствие ее неполучения в течение шести месяцев подряд на основании отчетных данных организации, осуществляющей доставку пенсий.</li> <li>- Проверка проекта решения о взыскании сумм пенсий, излишне выплаченных гражданину</li> </ul>	
Обеспечение организации работы по установлению и выплате пенсий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация работы по реализации федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов по установлению, выплате пенсий и иных выплат.</li> <li>- Организация реализации международных договоров по вопросам установления и выплаты пенсий и иных выплат.</li> <li>- Организация работы по своевременному установлению пенсий и иных выплат.</li> <li>- Организация выплаты и доставки пенсий и иных выплат;</li> <li>- Осуществление контроля установления и выплаты пенсий и иных выплат.</li> <li>- Организация работы по заключению договоров о доставке пенсий и иных выплат.</li> <li>- Организация работы по предоставлению государственных услуг в соответствии с утвержденными регламентами и законодательством Российской Федерации.</li> <li>- Осуществление контроля соблюдения и исполнения должностными лицами положений нормативных актов, устанавливающих требования к предоставлению государственных услуг.</li> <li>- Представительство в судебных органах при рассмотрении вопросов пенсионного обеспечения.</li> <li>- Подготовка заключений о правильности правовой позиции, избранной территориальным органом ПФР, при ее защите в судах судебной системы Российской Федерации.</li> <li>- Участие совместно с ревизионной комиссией ПФР и другими структурными подразделениями в проверках подведомственных территориальных органов ПФР</li> </ul>	С/01.8.
Методическое и нормативно-правовое обеспечение установления пенсий и иных выплат	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Методическое обеспечение реализации федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов по установлению, выплате пенсий и иных выплат.</li> <li>- Разработка предложений по реализации федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов по установлению, выплате пенсий и иных выплат.</li> <li>- Обеспечение правильного и единообразного применения территориальными органами ПФР норм пенсионного законодательства Российской Федерации.</li> <li>- Разработка и подготовка методических писем, порядков, инструкций, рекомендаций по установлению и выплате пенсий и иных выплат.</li> <li>- Подготовка заключений, отзывов, поправок на проекты федеральных законов, а также заключений на иные нормативно-правовые акты по вопросам установления и выплаты пенсии и иных выплат.</li> <li>- Анализ и обобщение практики применения пенсионного законодательства Российской Федерации.</li> </ul>	С/02.8.

Трудовая функция	Трудовые действия	Код
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирование правовой позиции для представления ее в суды судебной системы Российской Федерации, а также при предварительной работе по судебным делам.</li> <li>- Проведение экспертизы проектов федеральных законов и иных нормативных актов, регулирующих пенсионный процесс.</li> <li>- Подготовка предложений по совершенствованию пенсионного законодательства на основе проведенного анализа</li> </ul>	
Участие в разработке и подготовке проектов нормативных правовых актов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка проектов нормативных правовых актов в части назначения и выплаты пенсий.</li> <li>- Подготовка проектов административных регламентов, нормативных актов в части назначения и выплаты пенсии.</li> <li>- Подготовка заключений на проекты международных договоров по вопросам установления пенсий и иных выплат.</li> <li>- Подготовка предложений по совершенствованию пенсионного законодательства.</li> <li>- Разработка проектов актов ПФР, регулирующих процедуру установления фактов, имеющих юридическое значение для установления пенсий, территориальными органами ПФР в досудебном порядке</li> </ul>	С/04.8.

В соответствии с профессиональным стандартом «**Специалист по организации персонифицированного учета застрахованных лиц**» (утв. Приказом Минтруда РФ от 29 октября 2015 г. № 801н), можно выделить следующие трудовые функции, на совершенствование которых направлена программа:

Трудовая функция	Трудовые действия	Код
Подготовка документов для ведения индивидуального (персонифицированного) учета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разъяснение застрахованным лицам и страхователям их прав и обязанностей, технологии ведения индивидуального (персонифицированного) учета, порядка заполнения форм документов индивидуального (персонифицированного) учета, их представления и проверки.</li> <li>- Оказание консультативной помощи страхователям и застрахованным лицам по заполнению документов индивидуального (персонифицированного) учета.</li> <li>- Привлечение страхователя к ответственности за непредставление документов, необходимых для ведения индивидуального (персонифицированного) учета, несвоевременное представление или представление ошибочных документов.</li> <li>- Администрирование дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии, работа со страхователями и застрахованными лицами по уточнению платежей.</li> <li>- Разъяснение застрахованным лицам и страхователям программы государственной поддержки формирования пенсионных накоплений, их прав и обязанностей</li> </ul>	А/01.6.
Планирование деятельности по организации и ведению индивидуального (персонифицированного) учета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка и планирование мероприятий по исполнению законодательства об индивидуальном (персонифицированном) учете с использованием нормативных правовых актов и методических документов, материалов судебной практики.</li> <li>- Планирование мероприятий по устранению нарушений, допущенных при выполнении административных регламентов или ведении индивидуального (персонифицированного) учета.</li> </ul>	В/01.7.

Трудовая функция	Трудовые действия	Код
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирование мероприятий по контролю качества и полноты предоставления услуг в сфере установления персонифицированного учета.</li> <li>- Планирование мероприятий по развитию и совершенствованию форм и методов организации и ведения индивидуального (персонифицированного) учета</li> </ul>	
Координация работы подотчетных структурных подразделений в части, касающейся ведения индивидуального (персонифицированного) учета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация и проведение консультативно-информационной работы со страхователями и застрахованными лицами по ведению индивидуального (персонифицированного) учета.</li> <li>- Организация межведомственного взаимодействия в целях оказания государственных услуг в части ведения индивидуального (персонифицированного) учета.</li> <li>- Организация своевременного сбора, учета и анализа результатов по ведению индивидуального (персонифицированного) учета, своевременное предоставление руководству соответствующей информации.</li> <li>- Определение функциональных обязанностей, утверждение положений об отделах и должностных инструкции специалистов.</li> <li>- Организация мероприятий по обмену опытом и повышению квалификации работников.</li> <li>- Контроль соблюдения работниками правил внутреннего трудового распорядка, пожарной и санитарной безопасности</li> </ul>	В/02.7.
Подготовка проектов нормативных правовых актов, методических рекомендаций, правовой позиции для предоставления в суды	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка проектов нормативных правовых актов в части организации и ведения индивидуального (персонифицированного) учета.</li> <li>- Подготовка проектов административных регламентов в части ведения индивидуального (персонифицированного) учета.</li> <li>- Формирование правовой позиции для представления ее в судах всех инстанций Российской Федерации, а также при предварительной работе по судебным делам.</li> <li>- Подготовка заключений о правильности правовой позиции, избранной территориальным органом внебюджетного фонда, при ее защите в судах всех инстанций Российской Федерации</li> </ul>	С/01.8.

В соответствии с профессиональным стандартом «**Специалист по организации и установлению выплат социального характера**» (утв. Приказом Минтруда РФ от 28 октября 2015 г. № 787н), можно выделить следующие трудовые функции, на совершенствование которых направлена программа:

Трудовая функция	Трудовые действия	Код
Принятие решений по заявлениям о выплатах социального характера	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка прав на установление выплат социального характера.</li> <li>- Оформление решения и уведомления о принятом решении для заявителя</li> </ul>	В/01.6.
Реализация принятых решений по выплатам социального характера; перерасчет (индексация) выплат социального характера	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Расчет доплат по выплатам социального характера.</li> <li>- Оценка прав на перерасчет выплат социального характера.</li> <li>- Вынесение решения о перерасчете размера выплат социального характера или об отказе в перерасчете выплат социального характера.</li> <li>- Выполнение перерасчета выплат социального характера</li> </ul>	В/02.6.
Обеспечение организации работы по установлению выплат социального характера	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществление контроля выполнения решений о предоставлении выплат социального характера, вынесенных подведомственными территориальными органами ПФР.</li> </ul>	В/03.6.

Трудовая функция	Трудовые действия	Код
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка предложений по проектам соглашений о взаимодействии с органами государственной власти, муниципальными органами и иными организациями в рамках осуществления выплат социального характера.</li> <li>- Оказание консультативной помощи специалистам подведомственных территориальных органов ПФР и сторонних организаций по вопросам выплат социального характера.</li> <li>- Проведение проверок правильности применения подведомственными территориальными органами ПФР законодательства Российской Федерации в части осуществления выплат социального характера.</li> <li>- Обеспечение контроля за устранением выявленных нарушений в осуществлении выплат социального характера.</li> <li>- Подготовка в составе группы правовых заключений при предварительной работе по судебным делам; представление организации в судах по вопросам осуществления выплат социального характера.</li> <li>- Подготовка в составе группы методических пособий, обзоров практики применения действующего законодательства по вопросам, относящимся к выплатам социального характера</li> </ul>	
<p>Планирование деятельности по организации и установлению выплат социального характера</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирование мероприятий по контролю организации работы по осуществлению выплат социального характера.</li> <li>- Планирование мероприятий по выявлению нарушений в организации работы по осуществлению выплат социального характера.</li> <li>- Планирование мероприятий по устранению выявленных нарушений в организации работы по осуществлению выплат социального характера.</li> <li>- Планирование мероприятий по контролю качества и полноты осуществления выплат социального характера.</li> <li>- Доведение нормативных актов до подведомственных органов и их разъяснение</li> </ul>	<p>C/01.7.</p>
<p>Координация работы подотчетных структур в части, касающейся осуществления выплат социального характера</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Методологическая поддержка реализации нормативных правовых актов и распорядительных документов ПФР.</li> <li>- Организация мероприятий по устранению выявленных нарушений при осуществлении выплат социального характера.</li> <li>- Определение функциональных обязанностей, разработка положений об отделах и должностных инструкций специалистов.</li> <li>- Подготовка к заключению соглашений о взаимодействии с органами государственной власти, местного самоуправления и организациями в целях осуществления выплат социального характера.</li> <li>- Обобщение правоприменительной практики в сфере осуществления выплат социального характера</li> </ul>	<p>C/02.7.</p>
<p>Контроль деятельности подотчетных структур по выплатам социального характера</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечение функционального контроля деятельности сотрудников в части осуществления выплат социального характера.</li> <li>- Выявление нарушений при организации работы по осуществлению выплат социального характера.</li> <li>- Контроль соблюдения и исполнения должностными лицами внебюджетных фондов положений нормативных правовых</li> </ul>	<p>C/03.7.</p>

Трудовая функция	Трудовые действия	Код
	актов, устанавливающих требования к порядку осуществления выплат социального характера	
Методологическое обеспечение деятельности по применению законодательства Российской Федерации, в части, касающейся осуществления выплат социального характера	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработка методических рекомендаций по вопросам организации и установления выплат социального характера.</li> <li>- Организация проведения обучения сотрудников по вопросам организации и установления выплат социального характера.</li> <li>- Обобщение и анализ отчетов по вопросам организации и установления выплат социального характера.</li> <li>- Методическое обеспечение деятельности подотчетных структур по применению законодательства Российской Федерации о выплатах социального характера</li> </ul>	D/01.8.
Подготовка нормативных правовых актов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка проектов нормативных правовых актов в части организации и назначения выплат социального характера.</li> <li>- Подготовка проектов административных регламентов, нормативных актов в части организации и назначения выплат социального характера.</li> <li>- Формирование правовой позиции для представления ее в учреждениях судебной системы Российской Федерации, а также при предварительной работе по судебным делам.</li> <li>- Подготовка заключений о правильности правовой позиции, избранной территориальным органом внебюджетного фонда, при ее защите в судах судебной системы Российской Федерации.</li> <li>- Подготовка к заключению контрактов с организациями в целях осуществления выплат социального характера</li> </ul>	D/02.8.

#### 1.4. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы, ориентированной на изучение российского законодательства с учетом его последних изменений и дополнений, слушатель программы должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью программы, а именно *знать*:

- законодательство в сфере пенсионного обеспечения и социального обслуживания населения, регулирующего индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования, предоставление пенсий, иных социальных выплат, а также мер социальной поддержки;
- элементы пенсионной системы Российской Федерации, виды пенсий, условия их назначения различным категориям граждан;
- правила исчисления размеров и индексации пенсий, иных социальных выплат, порядок их установления, выплаты и доставки;
- меры социальной поддержки федерального и регионального уровней, предоставляемые гражданам органами социальной защиты населения и Пенсионным фондом РФ;
- нормы гражданского права, гражданского и арбитражного процесса, регулирующие разрешение гражданских дел в целях защиты нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан и организаций в сфере индивидуального (персонифицированного) учета, пенсионного обеспечения и социального обслуживания;
- нормы налогового и административного законодательства, предусматривающие юридическую ответственность организаций за нарушение обязанностей в сфере индивидуального (персонифицированного) учета и обязательного пенсионного страхования;

- методологическое обеспечение деятельности по применению законодательства Российской Федерации в части, касающейся осуществления выплат социального характера;
- особенности правового регулирования труда работников внебюджетных фондов;
- антикоррупционные стандарты и особенности этико-ценностного регулирования профессиональной деятельности специалистов по пенсионному обеспечению и социальному обслуживанию населения;
- правила деловой переписки и применяемые коммуникативные технологии.

Реализация трудовых функций специалиста в области пенсионного и социального обеспечения предполагает в качестве результата формирование следующих **умений**:

- осуществлять прием и регистрацию заявлений и документов, необходимых для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат;
- оказывать консультативную помощь, разъяснять права и обязанностей страхователям и застрахованным лицам по заполнению документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, а также по вопросам пенсионного обеспечения и предоставления выплат социального характера;
- осуществлять подготовку проектов решений об установлении пенсий и иных социальных выплат;
- разъяснять причины отказа в установлении пенсии, иных социальных выплат и порядок обжалования данного решения;
- организовывать эффективное взаимодействие с гражданами с учетом таких обстоятельств, как: возраст, физическое и психологическое состояние;
- работать с жалобами граждан по вопросам установления и выплаты пенсии и иных социальных выплат;
- использовать нормативные правовые акты с целью установления необходимых юридических фактов для надлежащего пенсионного обеспечения и предоставления гражданам предусмотренных мер социальной поддержки;
- применять методы оценки качества предоставления услуг в сфере пенсионного и социального обеспечения;
- осуществлять методическое обеспечение деятельности подотчетных структур по применению законодательства Российской Федерации о выплатах социального характера;
- готовить проекты нормативных правовых актов и административных регламентов в части организации и назначения выплат социального характера;
- формировать правовые позиции для их представления в учреждениях судебной системы Российской Федерации, а также при предварительной работе по гражданским делам, связанным с пенсионным обеспечением и предоставлением мер социальной поддержки.

**1.5. Категория слушателей:** специалисты, консультанты, главные и ведущие специалисты, ведущие консультанты, специалисты-эксперты, начальники отделов и их заместители, начальники управлений и их заместители, начальники департаментов и их заместители, достигшие предпенсионного возраста и состоящие в трудовых отношениях, либо незанятые.

#### **1.6. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение**

К обучению по программе повышения квалификации допускаются лица, имеющие:

- а) высшее или среднее профессиональное образование;
- б) уровень функциональной компьютерной грамотности не ниже базового (владение основными интернет-технологиями: веб-поиск, электронная почта).

**1.7. Продолжительность обучения:** 8 недель, 144 академических часа.

**1.8. Формы обучения:** заочное обучение с применением дистанционных технологий без отрыва от производства

**1.9. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации**

Для реализации образовательной программы используются специально оборудованные учебные аудитории:

- для лекционных занятий – аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием;
- для самостоятельной работы – компьютерный класс с лицензионным программным оборудованием ОС Windows и доступом к сетям бесплатного беспроводного интернета WiFi и электронно-библиотечной системе СФУ; справочные информационные системы «КонсультантПлюс», «Гарант».

**1.10. Документ об образовании:** удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

## II. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
<b>Модуль I. Правовое регулирование обязательного пенсионного страхования (70 часов)</b>						
1.1	Общая характеристика обязательного пенсионного страхования	5		5	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание законодательства в сфере пенсионного обеспечения и социального обслуживания населения, регулирующего индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования, предоставление пенсий, иных социальных выплат, а также мер социальной поддержки. Умение оказывать консультативную помощь, разъяснять права и обязанности страхователям и застрахованным лицам по заполнению документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, а также по вопросам пенсионного обеспечения и предоставления выплат социального характера

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
1.2	Страховые взносы как финансовая основа обязательного пенсионного страхования	6		6	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание законодательства в сфере пенсионного обеспечения и социального обслуживания населения, регулирующего индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования, предоставление пенсий, иных социальных выплат, а также мер социальной поддержки. Умение оказывать консультативную помощь, разъяснять права и обязанности страхователям и застрахованным лицам по заполнению документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, а также по вопросам пенсионного обеспечения и предоставления выплат социального характера
1.3	Условия приобретения права на страховые пенсии	15		15	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание элементов пенсионной системы Российской Федерации, видов пенсий, условий их назначения различным категориям граждан. Умение осуществлять подготовку проектов решений об установлении пенсий и иных социальных выплат; разъяснять причины отказа в установлении пенсии, иных социальных выплат и порядок обжалования данного решения
1.4	Размер страховых пенсий	10		10	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание правил исчисления размеров и индексации пенсий, иных социальных выплат, порядок их установления, выплаты и доставки. Умение осуществлять подготовку проектов решений об установлении пенсий и иных социальных выплат
1.5	Накопительная пенсия	5		5	Интерактивная лекция в LMS Moodle.	Знание элементов пенсионной системы Российской Федерации, видов пенсий, условий их

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
					Элемент LMS Moodle «Форум»	назначения различным категориям граждан. Умение осуществлять подготовку проектов решений об установлении пенсии и иных социальных выплат
1.6	Порядок установления и выплаты пенсий	8		8	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание правил исчисления размеров и индексации пенсий, иных социальных выплат, порядок их установления, выплаты и доставки. Умение осуществлять прием и регистрацию заявлений и документов, необходимых для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат; разъяснять причины отказа в установлении пенсии, порядок обжалования данного решения
1.7	Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования	8		8	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание норм налогового и административного законодательства, предусматривающие юридическую ответственность организаций за нарушение обязанностей в сфере индивидуального (персонифицированного) учета и обязательного пенсионного страхования. Умение оказывать консультативную помощь, разъяснять права и обязанностей страхователям и застрахованным лицам по заполнению документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, а также по вопросам пенсионного обеспечения и предоставления выплат социального характера
	Контактная работа	13	13		Задание – решение казусов и обсуждение результатов их решения	Необходимо продемонстрировать знание законодательства о страховых пенсиях, умение его анализировать и применять к конкретным обстоятельствам с целью оценки права гражданина на определенный вид страховой

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
						пенсии, условий ее назначения, определения ее размера
	<b>Всего</b>	<b>70</b>	<b>13</b>	<b>57</b>		
<b>Модуль II. Государственное пенсионное обеспечение (20 часов)</b>						
2.1	Понятие государственного пенсионного обеспечения. Нормативные правовые акты в области государственного пенсионного обеспечения	2		2	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание элементов пенсионной системы Российской Федерации, видов пенсий, условий их назначения различным категориям граждан. Умение осуществлять подготовку проектов решений об установлении пенсий и иных социальных выплат; разъяснять причины отказа в установлении пенсии, иных социальных выплат и порядок обжалования данного решения
2.2	Пенсия по государственному пенсионному обеспечению (виды пенсий и круг обеспечиваемых лиц)	2		2	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание элементов пенсионной системы Российской Федерации, видов пенсий, условий их назначения различным категориям граждан. Умение осуществлять подготовку проектов решений об установлении пенсий и иных социальных выплат; разъяснять причины отказа в установлении пенсии, иных социальных выплат и порядок обжалования данного решения
2.3	Пенсия за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим субъекта Федерации и муниципальным служащим: условия назначения	3		3	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание правил исчисления размеров и индексации пенсий, иных социальных выплат, порядок их установления, выплаты и доставки. Умение осуществлять прием и регистрацию заявлений и документов, необходимых для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат; разъяснять причины отказа в установлении пенсии, порядок обжалования данного решения

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
2.4	Размер пенсии за выслугу лет, назначаемой федеральным государственным гражданским служащим, государственным гражданским служащим субъекта Федерации и муниципальным служащим	2		2	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание правил исчисления размеров и индексации пенсий, иных социальных выплат, порядок их установления, выплаты и доставки. Умение осуществлять подготовку проектов решений об установлении пенсий и иных социальных выплат
2.5	Порядок назначения и выплаты пенсий федеральным государственным гражданским служащим, государственным гражданским служащим субъекта Федерации и муниципальным служащим	2		2	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание правил исчисления размеров и индексации пенсий, иных социальных выплат, порядок их установления, выплаты и доставки. Умение осуществлять подготовку проектов решений об установлении пенсий и иных социальных выплат
2.6	Социальные пенсии	3		3	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание правил исчисления размеров и индексации пенсий, иных социальных выплат, порядок их установления, выплаты и доставки. Умение осуществлять подготовку проектов решений об установлении пенсий и иных социальных выплат, организовывать эффективное взаимодействие с гражданами с учетом таких обстоятельств, как: возраст, физическое и психологическое состояние
	Контактная работа	6	6		Задание – решение казусов и обсуждение результатов их решения	Необходимо продемонстрировать знание законодательства о государственном пенсионном обеспечении, умение его анализировать и применять к конкретным обстоятельствам с целью оценки права гражданина на определенный вид пенсии по государственному пенсионному обеспечению, условий ее назначения, определения ее размера
	<b>Всего</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	<b>14</b>		

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
<b>Модуль III. Меры социальной поддержки населения, осуществляемые Пенсионным фондом РФ (22 часа)</b>						
3.1	Общая характеристика мер социальной поддержки	1		1	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание мер социальной поддержки федерального и регионального уровней, предоставляемые гражданам органами социальной защиты населения и Пенсионным фондом РФ; знание методологического обеспечения деятельности по применению законодательства Российской Федерации в части, касающейся осуществления выплат социального характера Умение осуществлять методическое обеспечение деятельности подотчетных структур по применению законодательства Российской Федерации о выплатах социального характера и предоставлении мер социальной поддержки
3.2	Материнский (семейный) капитал	3		3	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание мер социальной поддержки федерального и регионального уровней, предоставляемые гражданам органами социальной защиты населения и Пенсионным фондом РФ. Умение оказывать консультативную помощь, разъяснять права и обязанностей страхователям и застрахованным лицам по заполнению документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, а также по вопросам пенсионного обеспечения и предоставления выплат социального характера
3.3	Реализация мер дополнительной поддержки семьям, имеющим детей	8		8	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание мер социальной поддержки федерального и регионального уровней, предоставляемые гражданам органами социальной защиты населения и Пенсионным фондом РФ.

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
						Умение осуществлять подготовку проектов решений об установлении пенсий и иных социальных выплат, разъяснять причины отказа в установлении пенсии, иных социальных выплат и порядок обжалования данного решения; работать с жалобами граждан по вопросам установления и выплаты пенсии и иных социальных выплат
3.4	Социальная доплата к пенсии	1		1	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание мер социальной поддержки федерального и регионального уровней, предоставляемые гражданам органами социальной защиты населения и Пенсионным фондом РФ. Умение осуществлять подготовку проектов решений об установлении пенсий и иных социальных выплат, разъяснять причины отказа в установлении пенсии, иных социальных выплат и порядок обжалования данного решения; работать с жалобами граждан по вопросам установления и выплаты пенсии и иных социальных выплат
3.5	Набор социальных услуг	1		1	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание мер социальной поддержки федерального и регионального уровней, предоставляемые гражданам органами социальной защиты населения и Пенсионным фондом РФ. Умение осуществлять подготовку проектов решений об установлении пенсий и иных социальных выплат, разъяснять причины отказа в установлении пенсии, иных социальных выплат и порядок обжалования данного решения; работать с жалобами граждан по вопросам установления и выплаты пенсии и иных социальных выплат

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
3.6	Компенсация транспортных расходов и расходов, связанных с переездом	1		1	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание мер социальной поддержки федерального и регионального уровней, предоставляемые гражданам органами социальной защиты населения и Пенсионным фондом РФ. Умение осуществлять подготовку проектов решений об установлении пенсий и иных социальных выплат, разъяснять причины отказа в установлении пенсии, иных социальных выплат и порядок обжалования данного решения; работать с жалобами граждан по вопросам установления и выплаты пенсии и иных социальных выплат
3.7	Иные социальные выплаты	1		1	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание мер социальной поддержки федерального и регионального уровней, предоставляемые гражданам органами социальной защиты населения и Пенсионным фондом РФ. Умение осуществлять подготовку проектов решений об установлении пенсий и иных социальных выплат, разъяснять причины отказа в установлении пенсии, иных социальных выплат и порядок обжалования данного решения; работать с жалобами граждан по вопросам установления и выплаты пенсии и иных социальных выплат
	Контактная работа	6	6		Задание – решение казусов и обсуждение результатов их решения	Необходимо продемонстрировать знание законодательства о мерах социальной поддержки, осуществляемых Пенсионным фондом РФ, умение его анализировать и применять к конкретным обстоятельствам с целью оценки права гражданина на определенные меры социальной поддержки, условий их предоставления, определения размеров социальных выплат
	<b>Всего</b>	<b>22</b>	<b>6</b>	<b>16</b>		

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
<b>Модуль IV. Основы гражданского процессуального права (12 часов)</b>						
4.1	Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса	1		1	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание норм гражданского права, гражданского и арбитражного процесса, регулирующие разрешение гражданских дел в целях защиты нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан и организаций в сфере индивидуального (персонифицированного) учета, пенсионного обеспечения и социального обслуживания. Умение формировать правовые позиции для их представления в учреждениях судебной системы Российской Федерации, а также при предварительной работе по гражданским делам, связанным с пенсионным обеспечением и предоставлением мер социальной поддержки
4.2	Участники гражданского процесса. Состав участников гражданского процесса. Их классификация	1		1	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание норм гражданского права, гражданского и арбитражного процесса, регулирующие разрешение гражданских дел в целях защиты нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан и организаций в сфере индивидуального (персонифицированного) учета, пенсионного обеспечения и социального обслуживания. Умение работать с жалобами граждан по вопросам установления и выплаты пенсии и иных социальных выплат, формировать правовые позиции для их представления в учреждениях судебной системы Российской Федерации, а также при предварительной работе по гражданским делам, связанным с пенсионным обеспечением и предоставлением мер социальной поддержки

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
4.3	Исковая форма защиты права в гражданском процессе. Производство в суде общей юрисдикции по первой инстанции	2		2	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание норм гражданского права, гражданского и арбитражного процесса, регулирующие разрешение гражданских дел в целях защиты нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан и организаций в сфере индивидуального (персонифицированного) учета, пенсионного обеспечения и социального обслуживания. Умение работать с жалобами граждан по вопросам установления и выплаты пенсии и иных социальных выплат, формировать правовые позиции для их представления в учреждениях судебной системы Российской Федерации, а также при предварительной работе по гражданским делам, связанным с пенсионным обеспечением и предоставлением мер социальной поддержки
4.4	Доказывание и доказательства в гражданском процессе. Доказательственные презумпции	2		2	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание норм гражданского права, гражданского и арбитражного процесса, регулирующие разрешение гражданских дел в целях защиты нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан и организаций в сфере индивидуального (персонифицированного) учета, пенсионного обеспечения и социального обслуживания. Умение использовать нормативные правовые акты с целью установления необходимых юридических фактов для надлежащего пенсионного обеспечения и предоставления гражданам предусмотренных мер социальной поддержки, формировать правовые позиции для их представления в учреждениях судебной системы Российской Федерации, а также при

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
						предварительной работе по гражданским делам, связанным с пенсионным обеспечением и предоставлением мер социальной поддержки
4.5	Апелляционное производство. Производство в суде кассационной инстанции	1		1	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание норм гражданского права, гражданского и арбитражного процесса, регулирующие разрешение гражданских дел в целях защиты нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан и организаций в сфере индивидуального (персонифицированного) учета, пенсионного обеспечения и социального обслуживания. Умение использовать нормативные правовые акты с целью установления необходимых юридических фактов для надлежащего пенсионного обеспечения и предоставления гражданам предусмотренных мер социальной поддержки, формировать правовые позиции для их представления в учреждениях судебной системы Российской Федерации, а также при предварительной работе по гражданским делам, связанным с пенсионным обеспечением и предоставлением мер социальной поддержки
4.6	Участие органов Пенсионного фонда в делах по спорам, рассматриваемым и разрешаемым в порядке гражданского судопроизводства	5		5	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание норм гражданского процесса, регулирующие разрешение гражданских дел в целях защиты нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан и организаций в сфере индивидуального (персонифицированного) учета, пенсионного обеспечения и социального страхования. Умение использовать нормативные правовые акты с целью установления необходимых

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
						юридических фактов для надлежащего пенсионного обеспечения и предоставления гражданам предусмотренных мер социальной поддержки, формировать правовые позиции для их представления в учреждениях судебной системы Российской Федерации, а также при предварительной работе по гражданским делам, связанным с пенсионным обеспечением и предоставлением мер социальной поддержки
	<b>Всего</b>	<b>12</b>		<b>12</b>		
<b>Модуль V. Противодействие коррупции (16 часов)</b>						
5.1	Коррупция как угроза национальной безопасности РФ. Коррупция как социально-правовое явление	1		1	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание антикоррупционных стандартов и особенностей этико-ценностного регулирования профессиональной деятельности специалистов по пенсионному обеспечению и социальному обслуживанию населения. Умение применять методы оценки качества предоставления услуг в сфере пенсионного и социального обеспечения с учетом антикоррупционных стандартов и особенностей этико-ценностного регулирования профессиональной деятельности специалистов по пенсионному обеспечению и социальному обслуживанию населения
5.2	Общая характеристика международных нормативных актов и законодательства зарубежных стран о противодействии коррупции	2		2	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание антикоррупционных стандартов и особенностей этико-ценностного регулирования профессиональной деятельности специалистов по пенсионному обеспечению и социальному обслуживанию населения. Умение применять методы оценки качества предоставления услуг в сфере пенсионного и социального обеспечения с учетом антикоррупционных стандартов и особенностей этико-ценностного регулирования

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
						профессиональной деятельности специалистов по пенсионному обеспечению и социальному обслуживанию населения
5.3	Предупреждение коррупции в Российской Федерации	1		1	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание антикоррупционных стандартов и особенностей этико-ценностного регулирования профессиональной деятельности специалистов по пенсионному обеспечению и социальному обслуживанию населения. Умение применять методы оценки качества предоставления услуг в сфере пенсионного и социального обеспечения с учетом антикоррупционных стандартов и особенностей этико-ценностного регулирования профессиональной деятельности специалистов по пенсионному обеспечению и социальному обслуживанию населения
5.4	Антикоррупционные стандарты поведения	3		3	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание антикоррупционных стандартов и особенностей этико-ценностного регулирования профессиональной деятельности специалистов по пенсионному обеспечению и социальному обслуживанию населения. Умение применять методы оценки качества предоставления услуг в сфере пенсионного и социального обеспечения с учетом антикоррупционных стандартов и особенностей этико-ценностного регулирования профессиональной деятельности специалистов по пенсионному обеспечению и социальному обслуживанию населения
5.5	Конфликт интересов на государственной (муниципальной) службе	1		1	Интерактивная лекция в LMS Moodle. Элемент LMS Moodle «Форум»	Знание антикоррупционных стандартов и особенностей этико-ценностного регулирования профессиональной деятельности специалистов по пенсионному обеспечению и социальному обслуживанию населения. Умение применять методы оценки качества предоставления

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
						услуг в сфере пенсионного и социального обеспечения с учетом антикоррупционных стандартов и особенностей этико-ценностного регулирования профессиональной деятельности специалистов по пенсионному обеспечению и социальному обслуживанию населения
5.6	Юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений	3		3		Знание антикоррупционных стандартов и особенностей этико-ценностного регулирования профессиональной деятельности специалистов по пенсионному обеспечению и социальному обслуживанию населения. Умение применять методы оценки качества предоставления услуг в сфере пенсионного и социального обеспечения с учетом антикоррупционных стандартов и особенностей этико-ценностного регулирования профессиональной деятельности специалистов по пенсионному обеспечению и социальному обслуживанию населения
	Контактная работа	5	5		Задание – решение казусов и обсуждение результатов их решения	Необходимо продемонстрировать знание законодательства о противодействии коррупции, умение его анализировать и применять к конкретным обстоятельствам с целью соблюдения антикоррупционных стандартов и этико-ценностных правил поведения в профессиональной деятельности специалистов по пенсионному обеспечению и социальному обслуживанию населения
	<b>Всего</b>	<b>16</b>	<b>5</b>	<b>11</b>		
	<b>Итоговая аттестация</b>	4		4	Зачет в форме тестирования	Проверка профессиональных знаний, умений и трудовых действий слушателя
	<b>Итого по основной программе:</b>	<b>144</b>	<b>30</b>	<b>114</b>		

## 2.2. План учебной деятельности

Результаты обучения	Учебные действия/ формы текущего контроля	Используемые ресурсы/ инструменты/технологии
Приобретение (обновление) и систематизация профессиональных знаний по вопросам современного российского законодательства о пенсионной системе, изучение актуальных теоретических вопросов и вопросов правоприменительной практики с целью обеспечения оптимального выполнения задач, возложенных на специалистов в области социального и пенсионного обслуживания населения, а также приобретение навыков применения информационных технологий в целях самостоятельного решения профессиональных задач (п. 1.4)	Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим занятия, в виде промежуточного тестирования. Итоговая аттестация – сдача устного экзамена государственной аттестационной комиссии. Форма, процедура и содержание текущего контроля определяются преподавателем, исходя из целей и задач программы. Итоговая аттестация слушателей осуществляется в виде устного экзамена, включающего 3 теоретических вопроса. Итоговая аттестация проводится в последний день обучения, по результатам полного освоения программы переподготовки	СПС КонсультантПлюс – <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> СПС Гарант – <a href="http://garant.ru/">http://garant.ru/</a>

## 2.3. Виды и содержание самостоятельной работы

Самостоятельная работа слушателей складывается из творческого восприятия и осмысления учебного материала, подготовки к тестированию и итоговому экзамену.

Цель самостоятельной работы – развитие общекультурных и профессиональных компетенций, способности и готовности слушателя к самостоятельной образовательной деятельности и профессиональному росту в течение всей жизни.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно учебно-методическому плану.

*Репродуктивная самостоятельная работа* предполагает работу слушателей с использованием методических материалов, подготовленных преподавателями, в которых указывается последовательность изучения программы, обращается внимание на особенности изучения отдельных тем и разделов.

*Познавательно-поисковая самостоятельная работа* предполагает выполнение заданий с обязательным преобразованием информации (подбор литературы; выполнение контрольных работ в виде тестов; составление планов, конспектов, аннотаций; выполнение презентаций и схем; решение ситуационных, практических задач).

*Творческая самостоятельная работа* предполагает анализ проблемной ситуации, получение новой информации, самостоятельный выбор средств и методов решения задач (самостоятельное составление различных текстов).

Перечисленные виды самостоятельной работы необходимы для формирования заявленных в общекультурных и профессиональных компетенциях знаний, умений и навыков.

Самостоятельная работа является внеаудиторной. Она выполняется слушателем по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа слушателей контролируется и проверяется преподавателем в письменной форме (тестирование).

Программа реализуется с применением дистанционных технологий.

### III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

#### 3.1. Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. электронные ресурсы в корпоративной сети СФУ и сети Интернет

##### Нормативно-правовые акты и акты судебных органов:

###### Нормативно-правовые акты и акты судебных органов:

1. Конституция Российской Федерации // СПС «КонсультантПлюс».
2. Гражданский кодекс Российской Федерации // СПС «КонсультантПлюс».
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях // СПС «КонсультантПлюс».
4. Налоговый кодекс Российской Федерации // СПС «КонсультантПлюс».
5. Трудовой кодекс РФ // СПС «КонсультантПлюс».
6. О занятости населения в Российской Федерации: закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1) // СПС «КонсультантПлюс».
7. Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования: Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
8. О ветеранах: Федеральный закон от 12.01.1995 № 5-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
9. О социальной защите инвалидов в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
10. О государственной социальной помощи: Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
11. Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации: Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
12. О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации: Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
13. О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей: Федеральный закон от 29.12.2006 № 256-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
14. О страховых пенсиях: Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
15. О накопительной пенсии: Федеральный закон от 28.12.2013 № 424-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
16. О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей от 28.12.2017 № 418-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
17. Указ Президента РФ от 27.09.2000 № 1709 «О мерах по совершенствованию управления государственным пенсионным обеспечением в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
18. Распоряжение Президента РФ от 13.12.2019 № 424-рп «О подписании Соглашения о пенсионном обеспечении трудящихся государств – членов Евразийского экономического союза» // СПС «КонсультантПлюс».
19. Постановление Правительства РФ от 02.10.2014 № 1015 «Об утверждении Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для установления страховых пенсий» // СПС «КонсультантПлюс».
20. Постановление Правительства РФ от 01.10.2015 № 1049 «Об утверждении перечня малочисленных народов Севера и перечня районов проживания малочисленных народов Севера в целях установления социальной пенсии по старости» // СПС «КонсультантПлюс».
21. Приказ Минтруда России от 07.04.2017 № 339н «Об утверждении Правил обращения за федеральной социальной доплатой к пенсии, ее установления и выплаты» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.05.2017 № 46846) // СПС «КонсультантПлюс».

22. Распоряжение Правления ПФ РФ от 11.11.2016 № 602р «Об организации работы Пенсионного фонда Российской Федерации, его территориальных органов и Межрегионального информационного центра Пенсионного фонда Российской Федерации по формированию, ведению и использованию федеральной базы данных пенсионеров о лицах, которым установлены пенсии и иные социальные выплаты» // СПС «КонсультантПлюс».
23. Постановление Правления ПФ РФ от 11.12.2019 № 686п «Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по выплате страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению гражданам, выезжающим (выехавшим) на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте России 15.01.2020 № 57164) // СПС «КонсультантПлюс».
24. Постановление Правления ПФ РФ от 10.12.2019 № 672п «Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по установлению и выплате дополнительного социального обеспечения членам летных экипажей воздушных судов гражданской авиации и ежемесячной доплаты к пенсии отдельным категориям работников организаций угольной промышленности» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.01.2020 № 57141) // СПС «КонсультантПлюс».
25. Постановление Правления ПФ РФ от 25.07.2019 № 404п «Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по выплате страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.11.2019 № 56573) // СПС «КонсультантПлюс».
26. Постановление Конституционного Суда РФ от 05.12.2017 № 36-П «По делу о проверке конституционности пункта 1 части 2 статьи 10 Федерального закона «О страховых пенсиях» в связи с запросом Кузнецкого районного суда Пензенской области» // СПС «КонсультантПлюс».
27. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.12.2012 № 30 «О практике рассмотрения судами дел, связанных с реализацией прав граждан на трудовые пенсии» // СПС «КонсультантПлюс».

### **3.2. Учебно-методические материалы**

1. Бондарева Э.С., Гусев А.Ю., Менкенов А.В., Антонова Н.В., Богатырева Н.В., Слесарев С.А. Комментарий к Федеральному закону от 17 июля 1999 г. N 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (постатейный) // СПС КонсультантПлюс. 2018.
2. Бондаренко И.В., Фроловская Ю.И. К вопросу о формировании пенсионного обеспечения в России // Социальное и пенсионное право. – 2019. – № 4. – С. 14–17.
3. Даниленков А.В. К вопросу о порядке реализации права на досрочную страховую пенсию по старости // СПС КонсультантПлюс, 2019.
4. Пенсионное обеспечение граждан в Российской Федерации: учеб. пособие (Чупрова Е.В.) (Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2017) // СПС «КонсультантПлюс».
5. Чирков С.А. К постановке вопроса о целесообразности развития беззаявительных процедур в пенсионном праве // Социальное и пенсионное право. – 2019. – № 3. – С. 17–25.

**3.3. Информационное обеспечение** (информационные обучающие системы, системы вебинаров, сетевые ресурсы хостинга видео, изображений, файлов, презентаций, программное обеспечение и др.).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения программы:

- СПС КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
- СПС Гарант [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://garant.ru/>.
- Право России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.allpravo.ru/>.
- Интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>.
- Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rosmintrud.ru/>.
- Официальный сайт Пенсионного фонда РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pfrf.ru/>.
- Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.gks.ru/>.
- Официальный сайт Федеральных арбитражных судов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.arbitr.ru/>.
- Сайт Верховного Суда Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vsrp.ru/>.

*Библиотеки:*

- Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
- Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
- Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/>

## **IV. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

### **4.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы**

Оценка качества освоения программы осуществляется на основе текущего контроля и итоговой аттестации.

Формы контроля:

*Текущий контроль* осуществляется преподавателем в виде промежуточного электронного тестирования и итогового тестирования по результатам освоения модуля. По итогам прохождения тестирования, аттестационной комиссией принимается решение о сдаче итоговой аттестации

*Итоговая аттестация* – сдача устного экзамена государственной аттестационной комиссии.

Итоговая аттестация проводится в последний день обучения, по результатам полного освоения программы профессиональной переподготовки. Результаты итоговой аттестации определяются итоговой аттестационной комиссией.

#### **Оценочные материалы**

Оценка качества освоения программы осуществляется путем проведения итоговой аттестации слушателей в форме экзамена по всей программе обучения. Предмет оценки – уровень совершенствования следующих профессиональных компетенций:

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты;
- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

#### 4.2. Требования и содержание итоговой аттестации

Итоговая оценка сформированных профессиональных компетенций осуществляется в форме комплексного тестирования по всем вопросам программы, дающего возможность оценить результаты ее освоения.

Комплексный тест включает в себя вопросы с несколькими вариантами ответа при одном правильном.

Итоговая аттестация считается успешной в случае, если количество правильных ответов составляет более половины.

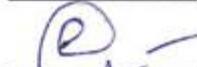
Программу составили:

Канд. юрид. наук



С.П. Басалаева

Канд. юрид. наук



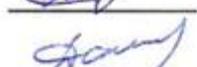
Е.И. Петрова

Канд. юрид. наук



Е.Н. Петрова

Канд. юрид. наук



И.А. Дамм

Руководитель программы:

Канд. юрид. наук, доцент



Л.Ю. Егорова