

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ЦОЦ «Институт непрерывного
образования»

Е.В. Мошкина
2021 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

«Государственное и муниципальное управление»

Красноярск 2021

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1.Аннотация программы

Программа ориентирована на Перечень приоритетных направлений обновления навыков и приобретения компетенций слушателями в рамках Приказа Министерства науки и высшего образования РФ № 178 от 29.03.2019, включает современные прогрессивные технологии обучения, анализ конкретных ситуаций, использование в учебном процессе электронных и технических средств, использование теории и практики принятия управленческих решений, обмен опытом.

Область профессиональной деятельности выпускников программы повышения квалификации включает профессиональную деятельность на должностях государственной гражданской службы муниципальной службы, в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях.

1.2.Цель программы

Обеспечить освоение актуальных изменений в конкретных вопросах профессиональной деятельности, обеспечить комплексное обновление знаний по ряду вопросов в установленной сфере профессиональной служебной деятельности для решения соответствующих профессиональных задач, а также приобретение слушателями новых профессиональных навыков, необходимых для выполнения профессиональной служебной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

1.3.Компетенции (трудовые функции)

В соответствии со Справочником квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих, утвержденным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)», ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры)», в результате освоения программы у слушателя должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции (ПК):

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ПК-1);
- способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-2);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-3);
- способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-4);

- способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-5);
- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ПК-6).

1.4. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы слушатель будет обладать профессиональными компетенциями:

- свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права, законодательства о гражданской службе, антимонопольного законодательства, системе государственных и муниципальных финансов;
- находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления.

1.5. Категория слушателей

Граждане Российской Федерации в возрасте 50-ти лет и старше, лица предпенсионного возраста, женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком, граждане, ищущие работу и обратившиеся в органы службы занятости, включая безработных граждан.

1.6. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Зачисление на программу осуществляется на базе высшего и (или) среднего профессионального образования.

1.7. Продолжительность обучения

Продолжительность обучения по программе – 144 академических часа.

1.8. Форма обучения

Заочная, с применением дистанционных образовательных технологий.

1.9. Требования к материально-техническому обеспечению

В СФУ созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.10. Документ об образовании: удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

II. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
1.	Конституционное право	16	8	8	Элементы Odin (презентации, лекции, задание, тесты), Zoom	ПК-5
2.	Основы делопроизводства и документооборота	10	4	6	Элементы Odin (презентации, лекции, тесты), Zoom	ПК-1
3.	Государственное регулирование экономики	14	8	6	Элементы Odin (презентации, лекции, задание, тесты), Zoom	ПК-4
4.	Государственные и муниципальные финансы	16	8	8	Элементы Odin (презентации, лекции, задание, тесты), Zoom	ПК-6
5.	Муниципальное право	16	8	8	Элементы Odin (презентации, лекции, тесты), Zoom	ПК-5
6.	Теория управления	14	8	6	Элементы Odin (презентации, лекции, тесты), Zoom	ПК-2, ПК-3
7.	Стратегическое управление социально-экономическим развитием	14	8	6	Элементы Odin (презентации, лекции, задание, тесты), Zoom	ПК-2, ПК-6
8.	Региональная экономика	14	8	6	Элементы Odin (презентации, лекции, задание, тесты), Zoom	ПК-4
9.	Противодействие коррупции в государственном и муниципальном управлении	14	8	6	Элементы Odin (презентация, задание), Zoom	ПК-4, ПК-5
	Итоговая аттестация	16	4	12	Элементы Odin (задание), Zoom	ПК-1 – ПК-6
	Итого	144	72	72		

2.2. План учебной деятельности

Результаты обучения	Учебные действия/ формы текущего контроля	Используемые ресурсы/ инструменты/технологии
Свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права, законодательства о гражданской службе, антимонопольного законодательства, системе государственных и муниципальных финансов	Лекции, выполнение практических заданий, самостоятельная работа, тестирование	Материалы электронного курса в системе Odin. Видеоконференции в Zoom
Находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Лекции, выполнение практических заданий, самостоятельная работа, тестирование	Материалы электронного курса в системе Odin. Видеоконференции в Zoom
Систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Лекции, выполнение практических заданий, самостоятельная работа, выполнение контрольной работы, лабораторной работы, тестирование	Материалы электронного курса в системе Odin. Видеоконференции в Zoom

2.3. Виды и содержание самостоятельной работы

Самостоятельная работа слушателей проходит в дистанционном режиме, включает освоение предоставленного преподавателем материала, поиск в учебной литературе ответов на проблемные вопросы, касающихся предмета учебного занятия, выполнение практических работ, решение и разбор кейсов, выполнение расчетных заданий, прохождение пробного тестирования, подготовку к итоговой аттестации.

Выполнение данных работ осуществляется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

3.1. Учебно-методическое обеспечение

1. Государственная и муниципальная служба [Текст]: учебник / Ю.П. Кузякин; Московский госуд. ун-т им. М.В. Ломоносова, факультет государственного управления. – М.: ИНФРА-М, 2020. – 284 с.
2. Государственное регулирование экономики [Текст]: учебное пособие / Е.Н. Почкутова, М.Б. Двинский; Сиб. федер. ун-т, Ин-т экономики, упр. И природопользования. – Красноярск: СФУ, 2018.
3. Киселева Л.А. Практикум по русскому языку [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие для практ. занятий и самостоят. работы студентов напр. 031000.62 «Филология» / Сиб. федерал. ун-т; сост.: Л.А. Киселева, Е.А. Кудрявцева. – Красноярск: СФУ, 2012.
4. Константиныди Х.А. Проектное управление в коммерческой и публичной сферах [Текст]: учебник / Х.А. Константиныди; Финансовый ун-т при Правительстве Российской Федерации. – М.: Вузовский учебник, 2020. – 364 с.

5. Конституционное право России [Текст]: учебник для вузов по специальности «Юриспруденция» / Е.И. Козлова, О.Е. Кутафин; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2017.
6. Муниципальное право России [Текст]: учебник для бакалавриата / отв. ред. Г.Н. Чеботарев. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: НОРМА: ИНФРА-М, 2017. – 415 с.
7. Мысляева И.Н., Государственные и муниципальные финансы [Текст]: Учебник / И.Н. Мысляева. – 5, перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 445 с.
8. Омельченко Н.А. Этика государственной и муниципальной службы [Текст]: учебник для бакалавров по специальности «Государственное и муниципальное управление» / Н.А. Омельченко; Гос. ун-т управления. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2014.
9. Понкин И.В. Теория государственного управления [Текст]: учебник / И.В. Понкин; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. – М.: ИНФРА-М, 2020. – 529 с.
10. Региональная экономика и управление: методологический аспект [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие [для практ. занятий и самостоят. работ для студентов спец. «Государственное и муниципальное управление»] / Сиб. федерал. ун-т; сост. Т.А. Смирнова. – Красноярск: СФУ, 2012. – 43 с.
11. Региональное управление и территориальное планирование [Текст] / Е.В. Зандер, Е.В. Лобкова, Т.А. Смирнова. – Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015. – 282 с.
12. Региональное управление и территориальное планирование [Текст]: учеб. пособие / Г.А. Хмелева, В.К. Семенычев. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 224 с.
13. Роньжина О.В., Муниципальное право [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Сиб. федерал. ун-т; сост. О.В. Роньжина. – Красноярск: СФУ, 2011. – 218 с.
14. Управление проектами и целевыми программами [Текст]: учеб.-метод. пособие для самост. работы / Сиб. федерал. ун-т; сост.: С.Н. Макарова, Е.Д. Корсакова. – Красноярск: СФУ, 2013.
15. Черкасова Ю.И. Межбюджетные отношения. Методический инструментарий управления государственными финансами [Текст]: монография / Ю.И. Черкасова, А.Е. Суглобов, Д.М. Манышин; под ред. А.Е. Суглобов. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017.

3.2. Информационное обеспечение

Программа реализуется с применением дистанционных образовательных технологий и системы электронного обучения Odin.

IV. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

Оценка качества освоения программы включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий и промежуточный контроль осуществляется в форме проведения контрольных работ (эссе, расчетных заданий), лабораторных работ, тестов.

4.2. Требования и содержание итоговой аттестации

Итоговая аттестация представляет собой итоговый экзамен в форме тестирования, демонстрирующий уровень освоения программы.

Результаты итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итогового аттестационного испытания.

Программу составили:

Канд. эконом. наук, доцент, директор центра
дополнительного профессионального образования
государственных и муниципальных служащих СФУ



Е.Н. Почекутова

Зам.директора центра дополнительного
профессионального образования государственных
и муниципальных служащих СФУ



А.П. Феденко

Руководитель программы:

Канд. эконом. наук, доцент, директор центра
дополнительного профессионального образования
государственных и муниципальных служащих СФУ



Е.Н. Почекутова