

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

М.В. Румянцев

« » 2020 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«Цифровые закупки в контрактной системе: электронные процедуры, унификация
технических заданий и контрактов, оптимизация и автоматизация работы персонала
на основе цифровых технологий и платформенных решений»**

Красноярск 2020

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Аннотация программы

Программа направлена на обновление и систематизацию профессиональных знаний слушателей по вопросам правового регулирования контрактной системы, совершенствования навыков действий в сфере закупок, изучение новых проблемных вопросов закупочной деятельности в условиях перевода закупок на электронные процедуры, а также овладение вопросами применения унифицированных технических заданий и контрактов, оптимизации и автоматизации работы персонала на основе цифровых технологий и платформенных решений.

Рассматриваются новеллы контрактной системы 2020 года. На практических занятиях изучается работа в личном кабинете заказчика по проведению процедур. Используются ресурсы электронной площадки РТС-тендер, тренажера личного кабинета заказчика в ЕИС ФИТ «Профит», Электронной системы «Госзаказ», и другие. Слушателям предоставлен доступ к электронной библиотеке с учебными пособиями, журналами по закупкам. Практические занятия сопровождаются тьюторами.

1.2. Цель программы

Целью программы повышения квалификации «Цифровые закупки в контрактной системе: электронные процедуры, унификация технических заданий и контрактов, оптимизация и автоматизация работы персонала на основе цифровых технологий и платформенных решений» (далее – «Цифровые закупки в контрактной системе») является повышение квалификации специалистов контрактных служб заказчиков (контрактных управляющих), членов закупочных комиссий государственных, муниципальных заказчиков, бюджетных учреждений, ГУП, МУП, сотрудников уполномоченных органов и организаций, специализированных организаций, контрольных органов.

1.3. Компетенции (трудовые функции) в соответствии с Профессиональным стандартом «Специалист в сфере закупок» (формирование новых или совершенствование имеющихся)

Содержание профессиональных компетенций Профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок» (уровни 5, 6, 7), формирование которых обеспечивает программа представлено в таблице.

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
Уровень 5 Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Подготовка закупочной документации	Составление закупочной документации	Разрабатывать закупочную документацию	Требования законодательства РФ и НПА, регулирующих деятельность в сфере закупок. Особенности составления закупочной документации
Уровень 6 Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Осуществление процедур закупок	Организация и контроль разработки проектов контрактов, типовых условий контрактов	Организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика	Требования законодательства РФ и НПА, регулирующих деятельность в сфере закупок. Особенности составления закупочной документации

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
Уровень 7 Экспертиза результатов закупок, приемка контракта	Проверка качества представленных товаров, работ, услуг	Организация процедуры приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги и создание приемочной комиссии	Привлекать сторонних экспертов или экспертные организации для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта	Методология проведения экспертизы соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта

1.4. Планируемые результаты обучения

Слушатели в результате освоения программы повышения квалификации будут:

Знать:

- 1) основные положения контрактной системы: правила формирования лотов и описания объектов закупок, формирование информационных ресурсов закупок, выбора способа определения поставщика, требования к составлению и заключению контракта, основы приемки продукции;
- 2) основные изменения в контрактной системе в 2020 году: особенности закупки в условиях коронавируса; основные изменения в финансовых аспектах закупок, изменения в закупках строительных работ; изменения в национальном режиме закупок; новые правила контроля казначейства; вопросы судебной и административной практики 2020.

Уметь:

- 1) работать в ЕИС и знать электронные технологии закупок; работать в личном кабинете заказчика; формировать план-график и извещения о закупке на примере запроса котировок в электронной форме, описывать объект закупки с учетом применения КТРУ;
- 2) проводить электронный аукцион, открытый конкурс в электронной форме; вести учет и отчетность; заключать контракт по результатам электронной процедуры.
- 3) работать в Единой информационной системе и на электронных площадках.

Владеть навыками:

- 1) разработки и размещения закупочной документации;
- 2) определения поставщика;
- 3) заключения контракта и учета контракта.

1.5. Категория слушателей

Государственные и муниципальные служащие, сотрудники государственных и муниципальных учреждений, ГУП, МУП, специализированных организаций, занятые организацией и осуществлением закупок, специалисты контрольных органов.

1.6. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

К обучению по программе повышения квалификации допускаются лица, имеющие высшее образование.

1.7. Продолжительность обучения: 72 часа.

1.8. Форма обучения: заочная (дистанционная) с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.9. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению)

1.9.1. У слушателя: компьютер с подключением к Интернет (не менее 2 Мбит/с); наличие предустановленных браузеров, способных отображать контент flash и html5 (Chrome, Mozilla –последние обновленные версии).

1.9.2. У образовательной организации: компьютер с точкой подключения к Интернет (не менее 2 Мбит/с); наличие предустановленных браузеров, способных отображать контент flash и html5 (Chrome, Mozilla –последние обновленные версии). Учебная электронная площадка РТС-тендер (<https://www.rts-tender.ru/>), тренажер личного кабинета заказчика (<https://eis24.ru/>), видеоконференцсвязь в ресурсах mind (<https://webinar.sfu-kras.ru/?sid=e402df7b-6035-460e-b2e0-53ec470f71c2#>), система электронного обучения СФУ (<https://e.sfu-kras.ru/login/index.php>).

1.10. Документ об образовании: удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

II. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Аудиторные	Дистанционные		
1	Управление закупочной деятельностью. Основы управления закупочной деятельностью. Описание объектов закупок. Информационные ресурсы закупок. Выбор способа определения поставщика. Контракт. Приемка продукции	6		6	Ресурсы Mind, система электронного обучения СФУ	Знать основные положения контрактной системы: правила формирования лотов и описания объектов закупок, формирование информационных ресурсов закупок, выбора способа определения поставщика, требования к составлению и заключению контракта, основы приемки продукции
2.	Основные изменения в контрактной системе в 2020 году. Закупки в условиях коронавируса. Финансовые аспекты закупок: основные изменения. Закупки строительных работ: основные изменения. Национальный режим: изменения 2020.	30		12	Ресурсы Mind, система электронного обучения СФУ Видеозаписи вебинаров по актуальным вопросам закупочной деятельности. Видеозапись конференция «Контрактная	Знать основные изменения в контрактной системе в 2020 году: особенности закупки в условиях коронавируса; основные изменения в финансовых аспектах закупок; изменения в закупках строительных работ; изменения в национальном режиме закупок; новые правила контроля казначейства; вопросы судебной и административной

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Аудиторные	Дистанционные		
	Контроль казначейства: новые аспекты. Анализ судебной и административной практики				система 2020» от 23-24 ноября 2020 г.	практики 2020
3	Практика работы в личном кабинете заказчика в ЕИС. Выполнение практического задания по формированию план-графика и извещения для закупки запросом котировок	8		4	Тренажер личного кабинета заказчика	Уметь работать в ЕИС и знать электронные технологии закупок. Работать в личном кабинете заказчика. Формировать план-график и извещения о закупке на примере запроса котировок в электронной форме
4	Практика работы на электронной площадке. Проведение в ресурсах учебной площадки РТС-тендер открытого конкурса в электронной форме и электронного аукциона	26		12	Учебная электронная площадка РТС-тендер, Ресурсы Mind, Система электронного обучения СФУ	Уметь проводить электронный аукцион, открытый конкурс в электронной форме. Вести учет и отчетность. Заключать контракт по результатам электронной процедуры
5.	Итоговый контроль: тестирование	2		2	Система электронного обучения СФУ	Знать основные положения контрактной системы: правила формирования лотов и описания объектов закупок, формирование; информационных ресурсов закупок, выбора способа определения поставщика, требования к составлению и заключению контракта, основы приемки продукции. Уметь подготавливать план-график закупок и вносить в него изменения, описывать объект закупки с учетом применения КТРУ, выполнять функции, связанные с обеспечением определения поставщика (подрядчика, исполнителя) конкурентными способами, организовывать разработку проектов контрактов, осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками
	ИТОГО	72	36	36		

2.2. План учебной деятельности

Результаты обучения	Учебные действия/формы текущего контроля	Используемые ресурсы/ инструменты/технологии
Знать основные положения контрактной системы: правила формирования лотов и описания объектов закупок, формирование информационных ресурсов закупок, выбора способа определения поставщика, требования к составлению и заключению контракта, основы приемки продукции	Основные положения контрактной системы: правила формирования лотов и описания объектов закупок, формирование информационных ресурсов закупок, выбора способа определения поставщика, требования к составлению и заключению контракта, основы приемки продукции. Текущий контроль – ответ на контрольные вопросы по тематике лекций	Ресурсы видеоконференцсвязи СФУ на Mind. Система электронного обучения СФУ
Знать основные изменения в контрактной системе в 2020 году: особенности закупки в условиях коронавируса; основные изменения в финансовых аспектах закупок. Знать основные изменения в закупках строительных работ; изменения в национальном режиме закупок; новые правила контроля казначейства; вопросы судебной и административной практики 2020	Изучение основных изменений контрактной системы в 2020 году. Текущий контроль - выполнение теста	Ресурсы видеоконференцсвязи СФУ на Mind. Система электронного обучения СФУ
Уметь работать в ЕИС и знать электронные технологии закупок; работать в личном кабинете заказчика; формировать план-график и извещения о закупке на примере запроса котировок в электронной форме	Изучение особенностей планирования и формирования извещения на запрос котировок в электронной форме в тренажере личного кабинета заказчика в ЕИС. Текущий контроль: проверка выполнения практического задания	Тренажер личного кабинета заказчика в ЕИС. Ресурсы видеоконференцсвязи СФУ на Mind. Система электронного обучения СФУ
Уметь проводить электронный аукцион, открытый конкурс в электронной форме; вести учет и отчетность; заключать контракт по результатам электронной процедуры	Изучение процедуры проведения электронного аукциона, открытого конкурса в электронной форме, заключения контракта по результатам электронной процедуры. Текущий контроль: проверка выполнения практического задания	Учебная электронная площадка РТС-тендер. Ресурсы видеоконференцсвязи СФУ на Mind. Система электронного обучения СФУ

2.3. Виды и содержание самостоятельной работы

Самостоятельная работа построена на работе в тренажере личного кабинета заказчика «Профит» и учебной площадке РТС-тендер, а также с использованием системы e-курсов СФУ, в которых размещены практические задания по разработке запроса котировок, электронного конкурса и аукциона, а также тесты. Также в самостоятельную работу входит изучение материалов онлайн-конференции, вебинаров и электронной библиотеки, ответы на контрольные вопросы.

Практические занятия по программе проводятся в ресурсах учебной площадки РТС-тендер, в тренажере личного кабинета заказчика и посредством видеоконференцсвязи в ресурсах mind.

Преподаватель должен осуществлять индивидуальный контроль работы слушателей; давать соответствующие рекомендации в случае необходимости помочь слушателю в работе с электронными ресурсами. Практические занятия сопровождаются тьюторами.

Самостоятельная работа слушателя должна носить творческий и планомерный характер. Нельзя надеяться только на тот материал, который был озвучен в ходе лекций, необходимо закрепить его и расширить в ходе самостоятельной работы. Задание для самостоятельной работы слушателя изложено в инструкции слушателю.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

3.1. Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. электронные ресурсы в корпоративной сети СФУ и сети Интернет

3.1.1. Нормативные правовые акты

1. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: федер. закон РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. Законодательство. Версия-Проф. URL: www.consultant.ru.
2. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц: федер. закон РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. Законодательство. ВерсияПроф. URL: www.consultant.ru.
3. О защите конкуренции: федер. закон РФ от 26.07.2006 № 135-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. Законодательство. ВерсияПроф. URL: www.consultant.ru.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федер. Закон № 195-ФЗ от 30.12.2001 г. // СПС КонсультантПлюс. Законодательство. ВерсияПроф. URL: www.consultant.ru.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. I федер. закона РФ от 30.11.94 № 51-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. Законодательство. ВерсияПроф. URL: www.consultant.ru.
6. Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров для обеспечения государственных и муниципальных нужд: Приказ Минфина России от 04.06.2018 № 126н. СПС КонсультантПлюс. Законодательство. ВерсияПроф. URL: www.consultant.ru.

3.1.2. Основная учебная литература

1. Добрецов Г.Б. Основы управления закупочной деятельностью. Изд. 11, доп. и перераб. / Г.Б. Добрецов. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. –106 с. // <https://e.sfu-kras.ru/my>.
2. Добрецов Г.Б. Правовое регулирование закупок: учеб. пособие (рабочая тетрадь) / Г.Б. Добрецов, О.И. Чуйкова; СФУ. – Красноярск, 2020. – 72 с. // <https://e.sfu-kras.ru/my>.
3. Добрецов Г.Б. Описание объекта закупки (техническое задание): учеб. пособие (рабочая тетрадь) / Г.Б. Добрецов; Л.Н. Демина, СФУ. – Красноярск, 2020. – 86 с. // <https://e.sfu-kras.ru/my>.
4. Добрецов Г.Б. Экономико-статистические основы закупок. учет и отчетность: раб. тетрадь / Г.Б. Добрецов, Е.Н. Сочнева. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2020. –66 с. // <https://e.sfu-kras.ru/my>.
5. Добрецов Г.Б. Информационные ресурсы закупок: учеб. пособие (рабочая тетрадь) / Г.Б. Добрецов; СФУ. – Красноярск, 2020. – 78 с. // <https://e.sfu-kras.ru/my>.

6. Добрецов Г.Б. Электронные технологии закупок: учеб. пособие (рабочая тетрадь) / Г.Б. Добрецов, Р.С. Кулагин; СФУ. – Красноярск, 2020. – 32 с. // <https://e.sfu-kras.ru/my>.
7. Добрецов Г.Б. Формирование потребности в продукции: учеб. пособие (рабочая тетрадь) / Г.Б. Добрецов; СФУ. – Красноярск, 2020. – 50 с. // <https://e.sfu-kras.ru/my>.
8. Добрецов Г.Б. Способы определения поставщика: раб. тетрадь / Г.Б. Добрецов. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2020. – 68 с. // <https://e.sfu-kras.ru/my>.
9. Добрецов Г.Б. Контракт. Контракт: рабочая тетрадь / Г.Б. Добрецов. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2020. – 90 с. // <https://e.sfu-kras.ru/my>.
10. Добрецов Г.Б. Экспертиза и приемка продукции: учеб. пособие (рабочая тетрадь) / Г.Б. Добрецов, СФУ. – Красноярск, 2020. – 32 с. // <https://e.sfu-kras.ru/my>.
11. Добрецов Г.Б. Конкурс. Запрос предложений: учеб. пособие (рабочая тетрадь) / Г.Б. Добрецов; СФУ. – Красноярск, 2020. – 92 с. // <https://e.sfu-kras.ru/my>.
12. Добрецов Г.Б. Аукцион: учеб. пособие (рабочая тетрадь) / Г.Б. Добрецов; СФУ. – Красноярск, 2020. – 64 с. // <https://e.sfu-kras.ru/my>.
13. Добрецов Г.Б. Запрос котировок: учеб. пособие (рабочая тетрадь) / Г.Б. Добрецов; СФУ. – Красноярск, 2020. – 40 с. // <https://e.sfu-kras.ru/my>.
14. Добрецов Г.Б. Закупка у единственного источника : учеб. пособие (рабочая тетрадь) / Г.Б. Добрецов; СФУ. – Красноярск, 2020. – 56 с. // <https://e.sfu-kras.ru/my>.
15. Добрецов Г.Б. Регулирование закупок: контроль, аудит, мониторинг, защита прав и интересов сторон: учеб. пособие (рабочая тетрадь) / Г.Б. Добрецов, В.В. Бретавский, Е.В. Бобылева, Ефимов Т.С. СФУ. – Красноярск, 2020. – 106 с. // <https://e.sfu-kras.ru/my>.
16. Добрецов Г.Б. Основы делового общения и трудовых отношений в сфере закупок: учеб. пособие (рабочая тетрадь) / Г.Б. Добрецов, Э.В. Степанова СФУ. – Красноярск, 2018. – 40 с. // <https://e.sfu-kras.ru/my>.

3.2. Программное обеспечение (информационные обучающие системы, системы вебинаров, сетевые ресурсы хостинга видео, изображений, файлов, презентаций и др.)

- Система электронного обучения СФУ: <https://e.sfu-kras.ru/login/index.php>.
- Электронная площадка РТС-тендер: <https://www.rts-tender.ru/>.
- Тренажер личного кабинета заказчика: <https://eis24.ru/>.
- Вебинар видеоконференцсвязи: <https://webinar.sfu-kras.ru/?sid=e402df7b-6035-460e-b2e0-53ec470f71c2#>.

Информационные ресурсы:

- СПС КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru/>.
- СПС Гарант: <http://garant.ru/>.
- Электронная библиотека: <http://www.biblio-online.ru/>.

IV. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим практические занятия, в виде контроля выполнения практических заданий. Текущий контроль по разделу 2 «Основные изменения в контрактной системе в 2020 году» осуществляется посредством выполнения промежуточных тестов.

Итоговая аттестация – зачет в форме тестирования.

4.2. Требования и содержание итоговой аттестации

Основанием для аттестации является выполнение итогового теста. Тест содержит 20 тестовых заданий, произвольно выбранных программой из базы. Для получения зачета необходимо ответить правильно на 70% тестовых заданий. Слушателю предоставляется три варианта попыток. Время выполнения теста ограничено.

Программу составил:
К.и.н., доцент



Г.Б. Добрецов

Руководитель программы:
К.и.н., доцент



Г.Б. Добрецов