

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор НОЦ «Институт
непрерывного образования»

Е.В. Мошкина

«03» февраля 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**«Планирование и реализация учебных занятий в электронной
информационно-образовательной среде»**

Красноярск 2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Планирование и реализация учебных занятий в электронной информационно-образовательной среде»

Форма обучения: заочная, с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Срок обучения: 72 часа.

№ п/п	Наименование модулей (дисциплин)	Общая трудоемкость, ч	Всего контактн., ч	Контактные часы		СРС, ч	Формы контроля
				Лекции	Практические и семинарские занятия		
1	Модуль 1. Нормативно-правовые основы и особенности реализации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ	18	8	4	4	10	Зачет
2	Модуль 2. Возможности современных сервисов и технологий в разработке цифрового контента	17	11	3	8	6	Зачет
3	Модуль 3. Планирование, проектирование и организация учебного процесса с применением ЭО и ДОТ	25	18	6	12	7	Зачет
4	Модуль 4. Практика построения эффективной коммуникации с обучающимися в электронной среде ¹	6	6	2	4	-	Зачет
	Итоговая аттестация	6	4	-	4	2	Зачет
	Итого	72	47	15	32	25	

¹ Вариативный модуль, предполагающий возможность встраивания в программу в другой последовательности в зависимости от специфики обучения каждого набора слушателей и освоения предыдущих модулей.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Планирование и реализация учебных занятий в электронной информационно-образовательной среде»

Категория слушателей: преподаватели, руководители и авторы-разработчики образовательных программ магистратуры.

Форма обучения: заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Режим занятий: 12 часов в неделю.

№ п/п	Наименование модулей (курсов)	Общая трудоемкость, ч	Всего контактных, ч	Контактные часы		СРС, ч	Результаты обучения
				Лекции	Практ. и семинарские занятия		
1	Модуль 1. Нормативно-правовые основы и особенности реализации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ	18	8	4	4	10	PO1, PO2, PO4
1.1	Раздел 1.1. Нормативно-правовые основы реализации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ	8	4	2	2	4	PO1, PO4
1.2	Раздел 1.2. Особенности реализации контактной работы с применением ЭО и ДОТ	10	4	2	2	6	PO2
2	Модуль 2. Возможности современных сервисов и технологий в разработке цифрового контента	17	11	3	8	6	PO3
2.1	Раздел 2.1. Сервисы для организации и реализации дисциплин/ОП	9	6	–	6	3	PO3
2.2	Раздел 2.2. Современные сервисы и технологии для разработки цифрового образовательного контента	8	5	3	2	3	PO3
3	Модуль 3. Планирование, проектирование и организация учебного процесса с применением ЭО и ДОТ	25	18	6	12	7	PO2, PO4
3.1	Раздел 3.1. Планирование учебного процесса с применением ЭО и ДОТ	12	9	3	6	3	PO2
3.2	Раздел 3.2. Проектирование и организация учебного процесса с применением ЭО и ДОТ	13	9	3	6	4	PO4

№ п/п	Наименование модулей (курсов)	Общая трудоемкость, ч	Всего контактных, ч	Контактные часы		СРС, ч	Результаты обучения
				Лекции	Практ. и семинарские занятия		
4	Модуль 4. Практика построения эффективной коммуникации с обучающимися в электронной среде²	6	6	2	4	–	PO2, PO6
4.1	Раздел 4.1. Специфика процессов коммуникации педагога и магистранта при удаленном взаимодействии	2	2	2	–	–	PO2, PO6
4.2	Раздел 4.2. Типы конфликтных ситуаций и психологические приемы их разрешения с учетом нюансов построения удаленной коммуникации	4	4	–	4	–	PO2, PO6
	Итоговая аттестация	6	4	-	4	2	PO1-PO6
	Итого	72	47	15	32	25	

² Вариативный модуль, предполагающий возможность встраивания в программу в другой последовательности в зависимости от специфики обучения каждого набора слушателей и освоения предыдущих модулей.

Календарный учебный график
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Планирование и реализация учебных занятий в электронной информационно-образовательной среде»

Наименование модулей (курсов)	Неделя	Объем учебной нагрузки, ч.	Виды занятий (количество часов)			
			Лекции	Практ. и семинарские занятия	СРС	Итоговый контроль
Модуль 1. Нормативно-правовые основы и особенности реализации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ	1-2	18	4	4	10	Зачет
Модуль 2. Возможности современных сервисов и технологий в разработке цифрового контента	2-3	17	3	8	6	Зачет
Модуль 3. Планирование, проектирование и организация учебного процесса с применением ЭО и ДОТ	3-5	25	6	12	7	Зачет
Модуль 4. Практика построения эффективной коммуникации с обучающимися в электронной среде ³	6	6	2	4	-	Зачет
Итоговая аттестация	6	6	-	4	2	Зачет

³ Вариативный модуль, предполагающий возможность встраивания в программу в другой последовательности в зависимости от специфики обучения каждого набора слушателей и освоения предыдущих модулей.

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Аннотация программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (далее — Программа) направлена на профессиональные потребности преподавателей, руководителей и авторов-разработчиков образовательных программ магистратуры, планирующих и/или реализующих учебный процесс по дисциплинам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее — ЭО и ДОТ), в том числе, в онлайн-формате.

В Программе рассматриваются: вопросы проектирования контактной работы с применением ЭО и ДОТ; нормативное обеспечение реализации контактной работы в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) образовательной организации, в том числе особенности и варианты реализации образовательного процесса; сервисы, позволяющие разрабатывать самый разнообразный контент; кейсы из реальной практики реализации образовательной программы магистратуры полностью в онлайн-формате, а также разборы реальных педагогических задач по организации взаимодействия с удаленными слушателями.

1.2. Цель программы

Цель программы повышения квалификации — формирование и совершенствование компетенций преподавателей, руководителей и авторов-разработчиков образовательных программ магистратуры, планирующих и/или реализующих учебный процесс по дисциплинам с применением ЭО и ДОТ.

1.3. Компетенции (трудовые функции) в соответствии с профессиональным стандартом (формирование новых или совершенствование имеющихся)

Содержание Программы основывается на требованиях, выдвигаемых к преподавателям Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования») ввиду отсутствия соответствующих профессиональных стандартов.

Программа обеспечивает формирование и совершенствование компетенций по организации и реализации учебного процесса по дисциплине и отдельным типам занятий с учетом разнообразия технологий ЭО и ДОТ, и в рамках нормативных аспектов, продиктованных федеральной нормативной базой.

1.4. Планируемые результаты обучения

В результате успешного освоения Программы слушатели будут способны:

РО1. Обосновывать применение ЭО и ДОТ при реализации контактной работы с учетом нормативных основ, учитывая свои права и обязанности.

РО2. Определять предпочтительные варианты и форматы реализации контактной работы по дисциплине с применением ЭО и ДОТ.

РО3. Использовать современные инструменты и сервисы для формирования цифрового образовательного контента и реализации контактной работы с применением ЭО и ДОТ.

РО4. Проектировать образовательную деятельность с применением ЭО и ДОТ в рамках контактной работы согласно требованиям и рекомендациям федеральной нормативно-правовой и методической базы.

РО5. Оценивать возможность применения ЭО и ДОТ при реализации контактной работы на основе планируемых результатов обучения/имеющихся педагогических задач.

РО6. Организовывать удаленное взаимодействие с обучающимися с учетом особенностей форматов реализации образовательной деятельности.

1.5. Категория слушателей

Преподаватели, руководители и авторы-разработчики образовательных программ магистратуры.

1.6. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

К освоению программы допускаются лица, имеющие высшее образование.

Слушателям рекомендуется иметь базовые навыки и знания в области организации, разработки и реализации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования (в том числе с применением ЭО и ДОТ).

1.7. Продолжительность обучения

72 часа.

1.8. Форма обучения

Заочная с использованием исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.9. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению)

Обучение проводится на базе открытой онлайн-платформы Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн-обучения (<https://online.sfu-kras.ru/>).

Для освоения программы необходимо наличие у каждого слушателя доступа к компьютеру, имеющему:

- доступ к сети Интернет, любой браузер;
- пакет приложений Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), программу для чтения PDF-файлов.

Необходимое для реализации Программы оборудование должно обеспечить возможность работы с системой LMS Moodle, сервисом SaluteJazz для проведения вебинаров и видеоконференций.

1.10. Особенности (принципы) построения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Особенности построения программы повышения квалификации:

- модульный принцип построения;
- применение электронных образовательных ресурсов и сервисов видеоконференцсвязи;
- реализация программы в режиме онлайн;
- стрим-сессии с преподавателями программы по важнейшим темам, включая разбор кейса по реализации образовательной программы магистратуры, реализуемой исключительно с применением ЭО и ДОТ, начиная от набора, заканчивая выпуском магистрантов, а также разбор кейсов удаленного взаимодействия преподавателя и студентов при реализации образовательных программ и дисциплин в ЭИОС.

В поддержку дополнительной профессиональной программы повышения квалификации разработан онлайн-курс на базе открытой онлайн-платформы Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн-обучения «Планирование и реализация учебных занятий в электронной информационно-образовательной среде» (<https://online.sfu-kras.ru/course/view.php?id=473>), доступ к которому сохранится у слушателей до 01.09.2025 года.

1.11. Документ об образовании

удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Обучение по программе реализовано в формате смешанного обучения, с применением активных технологий совместного обучения в электронной среде (синхронные и асинхронные занятия). Лекционный материал представляется в виде комплекса интерактивного контента, скринкастов, текстовых материалов, записей занятий в онлайн-курсе «Планирование и реализация учебных занятий в электронной информационно-образовательной среде» на базе открытой онлайн-платформы Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн-обучения (<https://online.sfu-kras.ru/course/view.php?id=473>). Изучение теоретического материала (СРС) предполагается до и после синхронной части работы или, при ее отсутствии, в соответствии с предложенным графиком обучения. Асинхронное взаимодействие сопровождается форумами для ответов на вопросы и обсуждения предложенного материала и заданий.

Материально-технические условия реализации дисциплины

Синхронные занятия реализуются на базе инструментов видеоконференцсвязи и включают в себя занятия лекционного типа, сочетающие в себе представление теоретического блока и ответы на вопросы, связанные с материалом лекции, в формате дискуссий, разборов кейсовых ситуаций. Для проведения синхронных занятий (вебинаров со спикерами) применяется программа видеоконференцсвязи SaluteJazz.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Программа реализуется с применением ЭО и ДОТ. Она включает занятия лекционного типа, семинарские, активные и ситуативные методы обучения (задания, кейсы).

По программе разработан электронный учебно-методический комплекс (УМК) – онлайн-курс на базе открытой онлайн-платформы Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн-обучения (<https://online.sfu-kras.ru/>). Слушатели могут дополнить представленные материалы, подключая к учебной работе иные источники информации, освещающие обсуждаемые проблемы.

Содержание комплекта учебно-методических материалов

Учебно-методический комплекс содержит: систему навигации по программе (учебно-тематический план, график обучения по программе, сведения о результатах обучения, о преподавателях, форум для объявлений, обсуждений и вопросов), набор интерактивного контента к лекциям и практическим занятиям, набор ссылок на внешние образовательные ресурсы и инструменты, систему заданий с подробными инструкциями, списки основной и дополнительной литературы. В онлайн-курсе реализована система обратной связи, а также онлайн-площадки для взаимного обучения.

Виды и содержание самостоятельной работы

Выполнение самостоятельной работы слушателями предполагается в дистанционном режиме в рамках онлайн-курса, размещенного на базе открытой онлайн-платформы Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн-обучения (<https://online.sfu-kras.ru/>). Самостоятельно слушателями изучаются представленные материалы, кейсы с практиками реализации контактной работы в условиях ЭО и ДОТ, дополнительные ссылки и материалы по темам курса, дополнительные инструкции в различных форматах (видео, скринкасты, подкасты, интерактивные справочники, текстовые пояснения). Сроки выполнения самостоятельной работы ограничиваются графиком обучения и сроками реализации программы.

III. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ

Руководитель программы:

Александрова Галина Валерьевна, начальник отдела информатизации учебного департамента СФУ.

Преподаватели программы:

Басалаева Светлана Павловна, кандидат юридических наук, доцент кафедры трудового и экологического права Юридического института СФУ.

Ежеманская Светлана Николаевна, кандидат технических наук, доцент, доцент кафедры цифровых технологий управления Института управления бизнес-процессами СФУ.

Кожевина Мария Сергеевна, специалист отдела лицензирования и аккредитации учебного департамента СФУ.

Огородникова Анастасия Александровна, специалист отдела информатизации учебного департамента СФУ.

Садыкова Маргарита Олеговна, специалист отдела информатизации учебного департамента СФУ.

Федоренко Елена Юрьевна, кандидат психологических наук, доцент, доцент кафедры деликтологии и криминологии Юридического института СФУ.

Федорова Валерия Игоревна, специалист отдела информатизации учебного департамента СФУ.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

4.1. Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. электронные ресурсы в корпоративной сети СФУ и сети Интернет

1. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://base.garant.ru/407816891/>.

2. Положение о реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в СФУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://about.sfu-kras.ru/node/9739>.

3. Методические рекомендации по организации контактной работы обучающихся с педагогическими работниками в ЭИОС СФУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://about.sfu-kras.ru/node/10308>.

4. Положение об электронной информационно-образовательной среде СФУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://about.sfu-kras.ru/node/10065>.

5. Регламент организации и проведения промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://about.sfu-kras.ru/docs/10854/pdf>.

4.2. Программное обеспечение (информационные обучающие системы, системы вебинаров, сетевые ресурсы хостинга видео, изображений, файлов, презентаций и др.)

1. Открытая онлайн-платформа Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн-обучения [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://online.sfu-kras.ru/>.

2. Онлайн-курс «Планирование и реализация учебных занятий в электронной информационно-образовательной среде» на онлайн-платформе Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн-обучения [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://online.sfu-kras.ru/course/view.php?id=473>.

3. ПК или ноутбук с доступом к сети Интернет, с установленным ПО: Microsoft Office, AdobeFlash Player, Adobe Reader, браузеры, архиватор 7Zip (WinRar).

V. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

Программа предусматривает проведение текущей и итоговой аттестации. Текущая аттестация слушателей проводится на основе оценки активности, а также качества выполнения результативных элементов (заданий, форумов с заданиями) в онлайн-курсе.

Методические материалы, необходимые для выполнения текущих заданий, представлены в соответствующих разделах онлайн-курса и включают презентационные материалы, методические рекомендации по выполнению заданий, режим и график обучения.

Обучение на Программе предполагает выполнение заданий, работу в форумах, изучение и разбор специальных кейсов, посещение стрим-сессий.

Итоговая аттестация предполагает выполнение итоговой аттестационной работы. Задание является сквозным и формируется в виде отчета из частей, предлагаемых к выполнению после каждого раздела онлайн-курса.

Критерии оценки заданий текущей аттестации

«Зачтено»	Изучены теоретические материалы раздела / модуля, предоставлен корректный ответ на задание
«Не зачтено»	Теоретический материал не изучен слушателем, задание по разделу / модулю выполнено некорректно

* Допускается выполнение только итоговой работы (без предоставления ответов на задания текущей аттестации) при условии соответствия ее критериям, обозначенным в заданиях, и смысловой корректности.

5.2. Требования и содержание итоговой аттестации

Итоговая аттестация предполагает разработку слушателем индивидуальной аттестационной работы, имеющей следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- нормативное обоснование применения ЭО и ДОТ в учебном процессе;
- проверка соответствия условиям реализации дисциплин / образовательных программ в ЭИОС;
- подбор сервисов для создания цифрового контента, реализации учебной работы в ЭИОС;
- сценарий реализации дисциплины / образовательной программы⁴, реализуемых(-ой) с применением ЭО и ДОТ (в т.ч. план использования

⁴ На выбор слушателей, в зависимости от занимаемой роли при реализации ОП.

цифрового контента, действия по построению удаленной коммуникации, нивелированию конфликтных ситуаций);

– ВЫВОД.

Критерии оценивания итоговой работы

«Зачтено»	Слушателем выполнены все обязательные виды работ в онлайн-курсе: – изучены теоретические материалы; – итоговая аттестационная работа выполнена согласно представленному шаблону и рекомендациям, содержит в себе все составные части, не противоречит по смыслу изученному материалу
«Не зачтено»	Слушателем не выполнены обязательные виды работ в онлайн-курсе: – не изучены теоретические материалы; – итоговая работа не представлена или выполнена некорректно (противоречит шаблону или условиям и особенностям реализации учебной работы в ЭИОС, изучаемым в рамках программы)

* Итоговая аттестационная работа должна быть представлена в ответе на последнее задание онлайн-курса; содержать в себе полное и обоснованное описание плана реализации дисциплины / ОП в ЭИОС согласно пунктам, указанным в шаблоне. Подробные методические рекомендации в итоговой работе содержатся в методических указаниях к заданию

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины (модуля)

«Планирование и реализация учебных занятий в электронной информационно-образовательной среде»

1. Аннотация

Реализация модуля направлена на профессиональные потребности преподавателей, руководителей и авторов-разработчиков образовательных программ магистратуры, планирующих и/или реализующих учебный процесс по дисциплинам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе, в онлайн-формате.

В рамках обучения слушателям будут предложены различные технологии реализации ЭО и ДОТ, что позволит удовлетворить условие федеральной нормативной базы, о соответствии квалификации преподавателей применяемым в реализации учебного процесса технологиям. Программа позволит слушателям осмыслить потребности применения ЭО и ДОТ в рамках педагогических задач с учетом психологических особенностей удаленного взаимодействия с обучающимися, а также обогатить планируемый образовательный процесс современным авторским цифровым контентом.

По результатам обучения на программе слушатели смогут проектировать контактную работу с применением ЭО и ДОТ с учетом нормативно-правовой базы и особенностей удаленного взаимодействия с обучающимися.

Цель модуля (результаты обучения)

В результате успешного освоения Программы слушатели будут способны:

РО1. Обосновывать применение ЭО и ДОТ при реализации контактной работы с учетом нормативных основ, учитывая свои права и обязанности.

РО2. Определять предпочтительные варианты и форматы реализации контактной работы по дисциплине с применением ЭО и ДОТ.

РО3. Использовать современные инструменты и сервисы для формирования цифрового образовательного контента и реализации контактной работы с применением ЭО и ДОТ.

РО4. Проектировать образовательную деятельность с применением ЭО и ДОТ в рамках контактной работы согласно требованиям и рекомендациям федеральной нормативно-правовой и методической базы.

РО5. Оценивать возможность применения ЭО и ДОТ при реализации контактной работы на основе планируемых результатов обучения/имеющихся педагогических задач.

РО6. Организовывать удаленное взаимодействие с обучающимися с учетом особенностей форматов реализации образовательной деятельности.

2. Содержание

№, наименование раздела	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических занятий (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
Модуль 1. Нормативно-правовые основы и особенности реализации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ (18 ч.)			
Раздел 1.1. Нормативно-правовые основы реализации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ (8 ч.)	Участие в стрим-сессии (2 ч.)	Выполнение задания № 1 (2 ч.)	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями (4 ч.)
Раздел 1.2. Особенности реализации контактной работы с применением ЭО и ДОТ (10 ч.)	Участие в стрим-сессии (2 ч.)	Выполнение задания № 2 (2 ч.)	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями (6 ч.)
Модуль 2. Возможности современных сервисов и технологий в разработке цифрового контента (17 ч.)			
Раздел 2.1. Сервисы для организации и реализации дисциплин/ОП (9 ч.)	–	Выполнение задания №3 (3 ч.)	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями (3 ч.)
Раздел 2.2. Современные сервисы и технологии для разработки цифрового образовательного контента (8 ч.)	Участие в стрим-сессии (3 ч.)	Выполнение задания №2 (2 ч.)	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями (3 ч.)
Модуль 3. Планирование, проектирование и организация учебного процесса с применением ЭО и ДОТ (25 ч.)			
Раздел 3.1. Планирование учебного процесса с применением ЭО и ДОТ (12 ч.)	Изучение теоретических материалов, знакомство с кейсом и особенностями планирования учебной работы с применением ЭО и ДОТ в СФУ (3 ч.)	Выполнение задания № 4 (6 ч.)	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями (3 ч.)

№, наименование раздела	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических занятий (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
Раздел 3.2. Проектирование и организация учебного процесса с применением ЭО и ДОТ (13 ч.)	Изучение теоретических материалов, знакомство с кейсом и особенностями реализации контактной работы с применением ЭО и ДОТ в СФУ (3 ч.)	Выполнение задания № 5 (6 ч.)	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями (4 ч.)
Модуль 4. Практика построения эффективной коммуникации с обучающимися в электронной среде (6 ч)			
Раздел 4.1. Специфика процессов коммуникации педагога и магистранта при удаленном взаимодействии (2 ч.)	Участие в стрим-сессии. Представление и разбор кейсов реализации онлайн-взаимодействия НПР и обучающихся (2 ч.)	–	–
Раздел 4.2. Типы конфликтных ситуаций и психологические приемы их разрешения с учетом нюансов построения удаленной коммуникации (4 ч.)	–	Изучение теоретических материалов. Выполнение задания № 6 (4 ч.)	–
Итоговая аттестация (6 ч.)			
Итоговая аттестация (6 ч.)	–	Выполнение итоговой аттестационной работы (4 ч.)	Выполнение итоговой аттестационной работы (2 ч.)

3. Оценка качества освоения программы модуля (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Форма аттестации — зачет. Текущая аттестация слушателей проводится на основе оценки активности и участия в дискуссиях в ходе стрим-сессий, а также качества выполнения заданий в онлайн-курсе.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, ознакомившиеся с теоретическим материалом и подготовившие итоговую аттестационную работу. Итоговая аттестация по программе – зачет, который проходит в асинхронном формате путем выполнения слушателями итогового задания, проверки и комментирования его преподавателями программы. Формируется при условии получения оценки «зачтено» по всем разделам (модулям)

программы повышения квалификации. Допускается выполнение слушателями только итогового задания (без предоставления ответов на задания разделов) при условии соответствия ее критериям, обозначенным в заданиях, и смысловой корректности.

Перечень заданий и/или контрольных вопросов Примеры практических заданий

Задание № 1

Для закрепления изученного материала предлагается проанализировать локальную нормативную базу университета слушателя на предмет отражения правил, особенностей и условий реализации дисциплин и (или) ОП ВО.

Итогом задания должна стать таблица с наименованиями документов локальной нормативной базы, ссылками на них и комментариями о том, почему слушателю необходимо изучать тот или иной акт перед планированием реализации дисциплины/образовательной программы с применением ЭО и ДОТ.

Методические рекомендации к выполнению задания:

Ответ на задание необходимо предоставить в виде заполненной таблицы из представленного шаблона.

! Обращаем внимание: задание является частью итоговой аттестационной работы.

Задание № 3

Для закрепления изученного материала предлагается подготовить цифровой контент для реализации учебных занятий по дисциплине/сопровождения образовательной программы.

Итогом работы над заданием должен стать разработанный цифровой контент, который размещен в любом облачном хранилище (или видеохостинге) с открытым доступом.

Методические рекомендации к выполнению задания:

Цифровой контент — это контент, который представлен в цифровом или электронном виде. Это может быть любой контент (аудио-видеоматериал, презентация, интерактивное задание и т.д.), который был разработан в одном из сервисов, представленных в разделе. Цифровой контент может быть направлен на:

– изучение теоретического материала, выполнения практического задания, контроль уровня усвоения материала, предоставление вводной информации о вашей дисциплине, гайд по использованию электронного курса или интерактивное представление режима обучения по дисциплине;

– элемент сопровождения образовательной программы.

Объем цифрового контента не устанавливается, основное требование — его функциональность и обоснованность включения в учебный процесс.

Ответ на задание необходимо предоставить в виде ссылки на место его размещения.

! Обращаем внимание: контент должен быть учтен в планировании сценария для итоговой аттестационной работы. Место его размещения будет указано в шаблоне.

Критерии оценивания заданий

Зачтено	Задание выполнено в полном объеме и в соответствии с предлагаемым шаблоном; представленная информация не противоречит теоретическому материалу
Не зачтено	Задание не выполнено / не содержит в себе обязательных для представления частей; представленная информация противоречит теоретическому материалу

Задания для самостоятельной работы

Самостоятельная работа слушателя включает следующие виды самостоятельной деятельности: самостоятельное углубленное изучение материалов программы, знакомство с предложенными источниками.

Программу составили:

Кандидат технических наук, доцент,
доцент кафедры цифровых
технологий управления Института
управления бизнес-процессами СФУ



Ежеманская С.Н.

Специалист отдела лицензирования
и аккредитации учебного
департамента СФУ



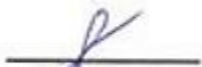
Кожевина М.С.

Специалист отдела информатизации
учебного департамента СФУ



Огородникова А.А.

Специалист отдела информатизации
учебного департамента СФУ



Садыкова М.О.

Специалист отдела информатизации
учебного департамента СФУ



Федорова В.И.

Руководитель программы:

Начальник отдела информатизации
учебного департамента СФУ



Александрова Г.В.