МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор НОЦ «Институт
непрерывного образования»
_____ Е.В. Мошкина
«14» 08 2024 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Введение в управленческий учет — CIMA»

Красноярск 2024

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Аннотация программы

CIMA (Chartered Institute of Management Accountants) — это сертифицированный институт специалистов по управленческому учёту, международная профессиональная ассоциация, основанная в 1919 г. и насчитывающая свыше 229 тыс. членов в 176 странах мира. На сегодняшний день CIMA является наиболее признанной международной квалификацией по управленческому учету, открывающей путь к карьерному росту в реальном секторе экономики. В рамках программ профессиональной переподготовки CIMA и подготовки к международному профессиональному квалификационному экзамену слушатели получают востребованные комплексные знания в области управленческого и финансового учета, международной финансовой отчетности, налогов, финансов и финансового управления, оценки бизнеса. Однако для успешного прохождения комплексной программы CIMA слушателю необходимо иметь базовую подготовку, знания, умения и навыки в сфере управленческого и финансового учета, составления финансовой отчетности, бюджетирования, оценки инвестиционных проектов.

В этом контексте дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Введение в управленческий учет — CIMA» направлена на формирование способности и готовности слушателей к профессиональной деятельности в области управленческого учета и является стартовой дисциплиной, обеспечивающей слушателей знаниями и навыками для дальнейшего успешного получения международной квалификации CIMA. В результате обучения выпускник программы будет способен осуществлять подготовку информации для принятия управленческих решений в бизнесе:

– проводить сбор, оценку, обобщение данных о затратах, доходах, активах, обязательствах и капитале предприятия;

– включать данные об объектах финансового и управленческого учета в финансовую, публичную нефинансовую и управленческую отчетность предприятия;

– осуществлять базовые финансово-экономические расчеты плановых и фактических показателей — затрат и себестоимости, финансовых результатов и рентабельности, эффектов инвестиционных проектов;

– производить оценку и прогнозирование финансового состояния предприятия на основе данных финансовой, публичной нефинансовой и управленческого отчетности.

1.2. Цель программы

Цель программы повышения квалификации — формирование готовности слушателя к профессиональной деятельности по подготовке и интерпретации учетной и неучётной информации, позволяющей обосновывать тактические и стратегические решения, направленные на развитие организации и повышение ее конкурентоспособности.

1.3. Компетенции (трудовые функции) в соответствии с Профессиональным стандартом

Программа направлена на формирование и (или) совершенствование следующих трудовых функций:

- профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик» (утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.09.2018 г. № 592н):
  - E/01.7 Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе.
  - F/01.7 Определение направлений развития организации.
- профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер», (утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.02.2019 г. № 103н):
  - C/02.7 Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы).

1.4. Планируемые результаты обучения

В результате успешного освоения программы повышения квалификации «Введение в управленческий учет — CIMA» слушатели смогут:

РО1. Формировать учетные политики и внутрифирменные регламенты в системах управленческого и финансового учета в соответствии со стратегией, целями, задачами и спецификой деятельности предприятия.

РО2. Прогнозировать изменения результатов и эффективности деятельности организации на основе анализа финансовой, управленческой и публичной нефинансовой отчетности.

РО3. Использовать учетную и неучётную, финансовую и нефинансовую информацию для оценки ключевых показателей устойчивого развития организации и принятия управленческих решений.

РО4. Осуществлять базовые экономические расчеты плановых и фактических показателей в системе управленческого учета — затрат, себестоимости, финансовых результатов, рентабельности.

РО5. Производить оценку инвестиционных проектов и принимать решения о приятии, отклонении или изменении параметров инвестиционного проекта.

1.5. Категория слушателей

Молодые специалисты, работающие в сфере управленческого учета, финансового менеджмента, управления проектами, инвестиций, планирования и бюджетирования, бизнес-анализа на промышленных предприятиях и предприятиях сферы услуг и нацеленные на дальнейшую профессиональную переподготовку в системе международной квалификации CIMA.

Обучение на программе предусмотрено для слушателей проекта «Академия Экономиста».

1.6. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Входные требования к обучающимся: слушатели должны иметь высшее образование уровня бакалавриата или специалитета, а также рассматривать варианты карьеры в области управленческого и финансового учета, финансового управления, управления производственными комплексами, бизнес-анализа.

1.7. Продолжительность обучения

Повышение квалификации — 60 часов.

1.8. Форма обучения

Очно-заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.9. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению)

Перечень необходимого программного обеспечения

Работа осуществляется при помощи широкого спектра лицензионных программных продуктов, закупленных по программе развития СФУ: Microsoft Office, Adobe Acrobat и др., а также современных информационных технологий (электронные базы данных, Internet).

Перечень необходимых информационных справочных систем

В рамках прохождения программы слушателям обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам университета:

– свободный доступ в сеть Интернет, в т.ч. к электронным реферативным базам данных, включающих научные журналы, патенты, материалы научных конференций, информацию по цитируемости статей, в том числе и для российских авторов (научная электронная библиотека eLIBRARY.RU);

– доступ к справочным правовым системам «Консультант Плюс» и «Гарант»;

– доступ к профессиональным программам автоматизации бизнеса («1 С: Предприятие») и оценки инвестиционных проектов (Project Expert)

1.10. Особенности (принципы) построения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

К особенностям построения программы повышения квалификации «Введение в управленческий учет — CIMA» относится:

– выполнение комплексных (сквозных) учебных заданий, требующих практического применения знаний и умений, полученных в ходе изучения логически связанных модулей курса;

– использование информационных и коммуникационных технологий, в том числе современных систем технологической поддержки процесса

обучения, обеспечивающих комфортные условия для обучающихся, преподавателей (чат-бот);

– применение электронных образовательных ресурсов (онлайн-курс на онлайн-платформе Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн-обучения: https://online.sfu-kras.ru/course/view.php?id=440).

1.11. Документ об образовании: удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

II. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	Контактная работа:		СРС	Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Лекции	Практ. и семинарские занятия			
1	**Учет в системе управления**	**7**	**2**	**4**	**1**		**РО1**
1.1.	Учет как функция управления предприятием	1,75	0,5	1	0,25	В онлайн-курсе представлены: лекционные материалы, презентация занятий, тренировочный тест, материалы для работы на практических занятиях, форум для организации обратной связи	РО1
1.2.	Виды учета, их сравнительная характеристика	1,75	0,5	1	0,25		РО1
1.3.	Управленческий учет	1,75	0,5	1	0,25		РО1
2	**Кругооборот капитала предприятия**	**7**	**2**	**4**	**1**		**РО2**
2.1.	Концепции капитала в экономике и финансах	1,75	0,5	1	0,25	В онлайн-курсе представлены: лекционные материалы, презентация занятий, тренировочный тест, материалы для работы на практических занятиях, форум для организации обратной связи	РО2
2.2.	Структура капитала и его оборот	1,75	0,5	1	0,25		РО2
2.3.	Операционный, производственный, финансовый циклы предприятия	1,75	0,5	1	0,25		РО2
2.4.	Денежные потоки предприятия	1,75	0,5	1	0,25		РО2
3	**Активы предприятия**	**7**	**2**	**4**	**1**		**РО2**
3.1.	Классификация активов. Оборотные и внеоборотные активы	1,75	0,5	1	0,25	В онлайн-курсе представлены: лекционные материалы, презентация занятий, тренировочный тест, материалы для работы	РО2
3.2.	Внеоборотные активы. Основные средства, варианты их оценки. Сроки полезного использования и амортизация	1,75	0,5	1	0,25		РО2

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	Контактная работа:		СРС	Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Лекции	Практ. и семинарские занятия			
3.3.	Оборотные активы. Запасы. Классификация и структура запасов. Оценка запасов. Кругооборот запасов	1,75	0,5	1	0,25	на практических занятиях, форум для организации обратной связи	РО2
3.4.	Оборотные активы. Дебиторская задолженность, денежные средства, финансовые вложения	1,75	0,5	1	0,25		РО2
4	**Обязательства и собственный капитал**	**7**	**2**	**4**	**1**		**РО2**
4.1.	Источники финансирования и их структура	1,75	0,5	1	0,25	В онлайн-курсе представлены: лекционные материалы, презентация занятий, тренировочный тест, материалы для работы на практических занятиях, форум для организации обратной связи	РО2
4.2.	Собственный капитал предприятия	1,75	0,5	1	0,25		РО2
4.3.	Заемный капитал. Перманентный капитал. Классификация заемного капитала по источникам и срокам	1,75	0,5	1	0,25		РО2
4.4.	Сбалансированность активов и источников финансирования. Концепция финансовой устойчивости	1,75	0,5	1	0,25		РО2
5	**Финансовые результаты**	**7**	**2**	**4**	**1**		**РО3-РО4**
5.1.	Понятие и классификация финансовых результатов	1,75	0,5	1	0,25	В онлайн-курсе представлены: лекционные материалы, презентация занятий, тренировочный тест, материалы для работы на практических занятиях, форум для организации обратной связи	РО4
5.2.	Доходы организации, их структура. Признание доходов. Оценка доходов	1,75	0,5	1	0,25		РО4
5.3.	Расходы организации и их структура. Признание расходов. Оценка расходов	1,75	0,5	1	0,25		РО4
5.4.	Формирование финансовых результатов с учетом расчетов по налогам	1,75	0,5	1	0,25		РО3, РО4
6	**Затраты и себестоимость**	**7**	**2**	**4**	**1**		**РО3-РО4**

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	Контактная работа:		СРС	Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Лекции	Практ. и семинарские занятия			
6.1.	Издержки, затраты и расходы в системе кругооборота капитала. Затраты на продукт и расходы периода	1,75	0,5	1	0,25	В онлайн-курсе представлены: лекционные материалы, презентация занятий, тренировочный тест, материалы для работы на практических занятиях, форум для организации обратной связи	РО4
6.2.	Затраты прямые и косвенные. Распределение косвенных затрат	1,75	0,5	1	0,25		РО4
6.3.	Динамика затрат. Безубыточность	1,75	0,5	1	0,25		РО3, РО4
6.4.	Себестоимость. Виды себестоимости. Порядок расчета себестоимости	1,75	0,5	1	0,25		РО4
7	**Управление инвестициями**	**7**	**2**	**4**	**1**		**РО5**
7.1.	Понятие инвестиций. Классификация инвестиций. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности	1,75	0,5	1	0,25	В онлайн-курсе представлены: лекционные материалы, презентация занятий, тренировочный тест, материалы для работы на практических занятиях, форум для организации обратной связи	РО5
7.2.	Основы финансовой математики. Временная стоимость денег. Денежный поток. Наращивание и дисконтирование	1,75	0,5	1	0,25		РО5
7.3.	Инвестиционный проект и его эффективность	1,75	0,5	1	0,25		РО5
7.4.	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов	1,75	0,5	1	0,25		РО5
8	**Отчетность и ее аналитическое значение**	**7**	**2**	**4**	**1**		**РО2–РО3**
8.1.	Отчетность как итоговый результат учетной системы. Классификация отчетности	1,75	0,5	1	0,25	В онлайн-курсе представлены: лекционные материалы, презентация занятий, тренировочный тест, материалы для работы на практических занятиях, форум для организации обратной связи	РО2
8.2.	Финансовая отчетность, ее состав. Регулирование финансовой отчетности на национальном и международном уровне	1,75	0,5	1	0,25		РО3

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	Контактная работа:		СРС	Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Лекции	Практ. и семинарские занятия			
8.3.	Управленческая отчетность и ее состав. Принципы формирования управленческой отчетности	1,75	0,5	1	0,25		РО3
8.4.	Публичная нефинансовая отчетность и основные международные платформы для ее подготовки	1,75	0,5	1	0,25		РО2, РО3
	Итоговая аттестация	**4**	**0**	**2**	**2**		**РО1–РО5**
	Итого	**60**	**16**	**34**	**10**		

2.2. План учебной деятельности

Результаты обучения	Учебные действия/ формы текущего контроля	Используемые ресурсы / инструменты / технологии
РО1. Формировать учетные политики и внутрифирменные регламенты в системах управленческого и финансового учета в соответствии со стратегией, целями, задачами и спецификой деятельности предприятия	Изучение материалов электронного курса. Тестирование. Решение ситуационных задач. Дискуссии в группе	Элементы ЭОК: «Файл», «H5P», «Тест», «Задание». Основная и дополнительная литература по курсу
РО2. Прогнозировать изменения результатов и эффективности деятельности организации на основе анализа финансовой, управленческой и публичной нефинансовой отчетности	Изучение материалов электронного курса. Тестирование. Решение ситуационных задач. Дискуссии в группе	Элементы ЭОК: «Файл», «H5P», «Тест», «Задание». Основная и дополнительная литература по курсу
РО3. Использовать учетную и неучётную, финансовую и нефинансовую информацию для оценки ключевых показателей устойчивого развития организации и принятия управленческих решений	Изучение материалов электронного курса. Тестирование. Решение ситуационных задач. Выполнение мини-проектов с использованием отчетности предприятий. Дискуссии в группе	Элементы ЭОК: «Файл», «H5P», «Тест», «Задание». Основная и дополнительная литература по курсу
РО4. Осуществлять базовые экономические расчеты плановых и фактических показателей в системе управленческого учета – затрат, себестоимости, финансовых результатов, рентабельности	Изучение материалов электронного курса. Тестирование. Решение ситуационных задач. Дискуссии в группе	Элементы ЭОК: «Файл», «H5P», «Тест», «Задание». Основная и дополнительная литература по курсу
РО5. Производить оценку инвестиционных проектов и принимать решения о приятии, отклонении или изменении параметров инвестиционного проекта	Изучение материалов электронного курса. Тестирование. Решение ситуационных задач. Выполнение мини-проекта с использованием данных предприятий. Дискуссии в группе	Элементы ЭОК: «Файл», «H5P», «Тест», «Задание». Основная и дополнительная литература по курсу

2.3. Виды и содержание самостоятельной работы

В ходе обучения слушатели должны выполнить следующие виды самостоятельных работ:

– самостоятельное изучение материалов электронного курса (https://online.sfu-kras.ru/course/view.php?id=440), основной и дополнительной литературы по курсу;

– самотестирование в электронном курсе (https://online.sfu-kras.ru/course/view.php?id=440);

– решение домашних ситуационных заданий;

– изучение материалов предприятий (финансовой отчетности, публичной нефинансовой отчетности), выполнение мини-проектов по этим данным;

– подготовка к выполнению итоговой работы.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

3.1. Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. электронные ресурсы в корпоративной сети СФУ и сети Интернет

Основная литература

1. Анализ финансовой отчетности: учебник / М.А. Вахрушина, О.В. Антонова, М.В. Друцкая, В.А. Ситникова [и др.]. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2024. – 434 с.

2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник / Ю.И. Сигидов, ГН. Ясменко, Е.А. Оксанич, М.С. Рябынцева [и др.]. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 340 с.

3. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / Е.И. Костюкова, А.Н. Бобрышев, И.Б. Манжосова [и др.]. – Ставрополь: СтГАУ, 2023. – 104 с.

4. Бухгалтерский учет: учебник / В.Г. Гетьман, З.Д. Бабаева, У.Ю. Блинова, С.Н. Гришкина [и др.]. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 591 с.

5. Волкова О.Н. Управленческий учет: учебник и практикум для академического бакалавриата / О.Н. Волкова. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 461 с.

6. Инвестиционный анализ: учебник. / В.М. Серов, Е.А. Богомолова, Н.А. Моисеенко. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2024. – 248 с.

7. Каверина О.Д. Управленческий учет: учебник и практикум для академического бакалавриата / О.Д. Каверина. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 389 с.

8. Курманова А.Х. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учеб. пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2025. – 478 с.

9. Смирнов И.. Инвестиционный анализ: учеб. пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 232 с.

Дополнительная литература

Вахрушина М.А. Управленческий учет-1: учеб. пособие. / М.А. Вахрушина, С.А. Рассказова-Николаева, М.И. Сидорова. – М.: Издательский дом БИНФА, 2009. – 171 с.

Чая В.Т., Чупахина, Н.И. Управленческий учет: учебник и практикум для академического бакалавриата. / В.Т. Чая, Н.И. Чупахина. – М.: Изд-во Юрайт, 2016.

Управленческий учет в контексте устойчивого развития: возможности и перспективы: монография / под ред. М.А. Вахрушиной. – М.: ИНФРА-М, 2023. – 250 с.

3.2. Программное обеспечение (информационные обучающие системы, системы вебинаров, сетевые ресурсы хостинга видео, изображений, файлов, презентаций и др.)

1. 1С: Предприятие [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://v8.1c.ru/.
2. Project Expert [Электронный ресурс]: программа для разработки бизнес-планов и оценки инвестиционных проектов. – Режим доступа: https://www.expert-systems.com/financial/pe/.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/.
4. Онлайн-курс «Введение в управленческий учет» на онлайн-платформе Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн-обучения [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://online.sfu-kras.ru/course/view.php?id=440.
5. ПК или ноутбук с доступом к сети Интернет, с установленным ПО: Microsoft Office, AdobeFlash Player, Adobe Acrobat, браузеры, архиватор 7Zip (WinRar).

IV. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

Программа включает текущую и итоговую аттестацию. Текущая оценка слушателей проводится на основе активности и участия в практических занятиях, а также качества выполнения тестовых и ситуационных заданий.

Методические материалы, необходимые для выполнения текущих заданий, представлены в соответствующих элементах онлайн-курса и включают описание задания, методические рекомендации по его выполнению, критерии оценивания.

Форма аттестации по разделам — тестирование. Тест по разделу курса включает 10 вопросов в открытой и закрытой формах, вопросов на последовательность, множественный выбор, соответствие. Тест проводится в дистанционном формате на платформе онлайн-курса. Для получения оценки «зачтено» слушателю необходимо набрать более 50 % от максимального количества баллов.

Итоговая аттестационная работа выполняется индивидуально в форме комплексной работы, включающей тестовую часть и мини-эссе (проверка знаний), ситуационные задачи по курсу (проверка умений и навыков).

4.2. Требования и содержание итоговой аттестации

К итоговой аттестации допускаются слушатели, выполнившие учебный план программы, посетившие не менее 60 % очных учебных занятий и получившие не менее 50 % правильных ответов в совокупности тестирования по каждому разделу программы.

Итоговая работа состоит из трех частей:

1) *теоретическая (тестовая) часть* включает 15 тестовых вопросов закрытого типа (множественный выбор, последовательность, соответствие), распределенных по разделам курса. Каждый правильный ответ на тестовый вопрос позволяет слушателю набрать 3 балла, максимальное количество баллов по части — 45;

2) *мини-эссе.* В рамках работы будет поставлен проблемный вопрос, охватывающий несколько модулей курса. Слушателю необходимо дать развернутый письменный ответ (от 1/3 до ½ объема страницы формата А4) на поставленный вопрос с выражением профессионального мнения и его аргументацией. Максимальный балл, который слушатель может получить за ответ —5.

Балл формируется на основе следующих критериев:

Балл	Критерий оценивания		
	Ответ на заданный вопрос	**Использование профессиональной терминологии**	**Аргументация и профессиональное суждение**
0	Ответ не дан	Слушатель не владеет профессиональной терминологией и не применяет ее	Слушатель не приводит аргументов
1	Ответ дан, но суть вопроса слушателем не понята	Слушатель использует один-два профессиональных термина, но использует их некорректно	Слушатель приводит аргументы, но они неуместны и не связаны с вопросом
2	Ответ дан, слушатель в общих чертах понял вопрос, но по большей части ответил не верно	Слушатель использует профессиональные термины, но не понимает их / употребляет некорректно	Слушатель приводит 1–2 аргумента, которые не «собираются» в профессиональное суждение
3	Ответ дан, слушатель понял вопрос, но дал на него обтекаемый и неконкретный ответ	Слушатель применяет небольшое (один-три) число профессиональных терминов, в целом правильно ими владеет	Слушатель приводит связанные аргументы, но они недостаточно убедительны / свидетельствуют о неполном понимании ситуации
4	Слушатель дал развернутый и конкретный ответ на вопрос, при этом не учел ряда аспектов	Слушатель в целом владеет профессиональной терминологией, применяет ее корректно и к месту, с небольшими неточностями	Слушатель приводит связанные аргументы, образующие профессиональное суждение, но они имеют незначительные неточности
5	Слушатель дал развернутый ответ на заданный вопрос	Слушатель владеет профессиональной терминологией и умеет использовать ее для подтверждения своей позиции	У слушателя сформировано профессиональное суждение по вопросу, которое уместно

3) *решение ситуационных задач*. В рамках итоговой работы слушателям будет предложено решить две ситуационных задачи, каждая из которых может быть оценена на 20 баллов. Максимальный балл, который может быть получен за решение задач — 40. Задачи носят комплексный характер, при их решении слушателю будет необходимо задействовать умения и навыки, полученные при изучении различных модулей.

При оценивании задач используются следующие критерии:

Балл за решение задачи	Качество решения
17–20	– все необходимые расчеты выполнены в полном объеме; – по результатам произведенных расчетов сделаны всесторонние и объективные выводы
13–16	– все необходимые расчеты выполнены в полном объеме, но имеют место негрубые ошибки и неточности; – по результатам произведенных расчетов сделаны всесторонние выводы, но имеют место неточности в формулировках
9–12	– расчеты выполнены не в полном объеме с негрубыми ошибками; – выводы к расчетам не позволяют объективно оценить сложившуюся ситуацию
0–8	– выполнено менее половины расчётных заданий; – выводы к расчетам практически отсутствуют

Максимальное число баллов, которые слушатель может набрать за выполнение итоговой работы — 100. В оценку по программе итоговая работа входит с коэффициентом 0,5 (набранный слушателем балл умножается на 0,5).

Итоговая оценка по программе складывается из результатов текущей и итоговой аттестации:

Элемент	Максимальный балл	Правила включения в расчет
Посещение занятий	15	Программа предусматривает 50 контактных часов. Каждый час присутствия на занятиях оценивается в 0,3 балла
Работа на занятиях	15	При выставлении оценки учитываются следующие критерии: 0–5 – студент не принимал участия в работе, на заданные вопросы отвечал редко или не верно; 6–10 – студент работал более, чем на половине занятий; 10–11– выходил к доске, комментировал решения с места, помогал другим слушателям, участвовал в дискуссиях; 11–15 – студент активно работал более чем на 80 % занятий
Промежуточное тестирование	20	По итогам каждого модуля студенты решают тест, включающий 10 вопросов. Суммарно студенты могут набрать 80 баллов по итогам 8 тестов. Полученный студентом абсолютный результат включается в рейтинг с коэффициентом 0,25
Итоговая работа	50	Набранный студентом балл за итоговую работу включается в рейтинг с коэффициентом 0,5
Итого	100	Суммируются набранные студентом баллы по всем основаниям

Итоговая оценка по программе:

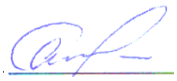
– оценка «отлично» ставится, если слушатель набрал **85–100 баллов;**

– оценка «хорошо» ставится, если слушатель набрал **67–84 баллов;**

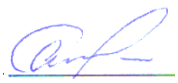
– оценка «удовлетворительно» ставится, если слушатель набрал **51–66 баллов;**

– оценка «неудовлетворительно» ставится, если слушатель набрал **0–50 баллов.**

Программу составили:

Канд. экон. наук, доцент,
доцент кафедры бухгалтерского учета и статистики
Института экономики, государственного
Управления и финансов СФУ  С.А. Самусенко

Руководитель программы:

Канд. экон. наук, доцент,
доцент кафедры бухгалтерского учета и статистики
Института экономики, государственного
Управления и финансов СФУ  С.А. Самусенко