

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГАОУ ВО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор НОЦ «Институт  
непрерывного образования

Е.В. Мошкина

16 » ноября 2023 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Технологии оцифровки исторических источников»

Красноярск 2023

# **I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

## **1.1. Аннотация программы**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Технологии оцифровки исторических источников» направлена на совершенствование профессиональных компетенций специалистов-историков.

В программе рассматриваются проблемы эффективного использования информационных технологий в профессиональной деятельности историка. Основное внимание уделяется изучению теоретических и технологических особенностей компьютеризированной обработки исторических источников. Новые подходы к обработке исторической информации и исторических источников, как ее носителей, требуют знаний о различных типах данных, об их структуре и моделях, о возможностях перевода источников в машиночитаемый вид и дальнейшей работы с ними. Курс затрагивает вопросы источниковедения, архивоведения, музееведения, библиографии и информационных технологий. Актуальным прикладным аспектом является изучение и применение методик компьютерной обработки исторических источников.

Программа разработана с учетом профессионального стандарта «Специалист по учету музейных предметов», утвержденного Приказом Минтруда России от 04.08.2014 N 521н (ред. от 12.12.2016) и Приказа Министерства культуры РФ «Об утверждении Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций» от 23 июля 2020 г. N 827.

Успешное освоение программы даст возможность слушателям ориентироваться в возможностях современных электронных архивов, самостоятельно разрабатывать, анализировать и публиковать информационные системы, основанные на исторических источниках.

## **1.2. Цель программы**

Цель программы – повышение профессионального уровня слушателей в рамках имеющейся квалификации, развитие их профессиональных компетенций в области применения энергосберегающих технологий, методов проектирования в цифровых сервисах.

## **1.3. Компетенции (трудовые функции) в соответствии с Профессиональным стандартом (формирование новых или совершенствование имеющихся)**

В соответствии с профессиональным стандартом 04.004 «Специалист по учету музейных предметов» методы и формы обучения в рамках программы повышения квалификации направлены на формирование следующих трудовых функций:

- А/01.5 Оформление учетных документов для приема и выдачи музейных предметов внутри музея.
- А/08.5 Подготовка, учет и хранение учетных документов.

- С/01.6 Оформление учетных документов для приема и выдачи музейных предметов для экспонирования и реставрации на территории Российской Федерации.
- Е/01.6 Внесение записей в автоматизированную информационную систему учета музейных фондов.
- Е/02.6 Создание цифровых копий учетных документов.

#### **1.4. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения программы слушатели будут обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

РО1. Понимать теоретические и технологические особенности компьютеризированной обработки исторических источников.

РО2. Использовать рекомендуемое профессиональное фотооборудование для оцифровки объектов.

РО3. Определять особенности оцифровки объектов исторических источников относительно правил и сценариев в различных условиях.

РО4. Осуществлять хранение цифровых образов с учетом существующих правовых оснований.

РО5. Различать методики компьютеризированной обработки исторических источников.

РО6. Разрабатывать информационные системы, основанные на исторических источниках.

РО7. Организовывать оцифровку исторических источников, используя специализированное программное обеспечение.

#### **1.5. Категория слушателей**

Научно-педагогические работники, реализующие образовательные программы высшего и (или) дополнительного профессионального образования по направлениям «История» и «Документоведение и архивоведение», специалисты по учету музейных предметов, научные сотрудники музеев и специалисты родственных профессий.

#### **1.6. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение:**

В соответствии с требованиями к образованию и обучению, предъявляемыми к шестому уровню квалификации профессионального стандарта 04.004 «Специалист по учету музейных предметов», необходимо иметь высшее образование - бакалавриат.

Необходимо владение базовыми компьютерными и интернет-технологиями — MS Office, браузер для выхода в Интернет (Internet Explorer, Mozilla Firefox и др.), электронная почта.

#### **1.7. Продолжительность обучения**

Продолжительность обучения по программе составляет 36 часов.

## **1.8. Форма обучения**

Заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

## **1.9. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению)**

Персональный компьютер с наушниками или аудиокolonками, микрофоном и веб-камерой с подключением к интернет (не менее 2 Мбит/с) и наличие программного обеспечения (обновленного до последней версии): браузер Google Chrome, текстовый редактор, табличный процессор Excel из пакета Microsoft 365 (либо MS Office 2019 и более поздние версии) с надстройкой Power Query, Anaconda (дистрибутив языков программирования Python и R) и библиотеки Python: NumPy, Pandas, Natasha.

## **1.10. Особенности (принципы) построения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации**

Особенности построения программы повышения квалификации «Технологии оцифровки исторических источников»:

- модульная структура программы;
- в основу проектирования программы положен компетентностный подход;
- использование информационных и коммуникационных технологий, в том числе современных систем технологической поддержки процесса обучения, обеспечивающих комфортные условия для обучающихся, преподавателей.

## **1.11. Документ об образовании: удостоверение о повышении квалификации установленного образца.**

## II. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
1.	<b>Понятие письменного исторического источника.</b> Виды и классификация особенности работы, критический анализ	4	2	2	Электронный курс на платформе «е-Сибирь»	PO5
2.	<b>Периодические издания</b>	12	6	6		PO1, PO6, PO7
2.1.	Хранение периодики в архивах, музеях и библиотеках, правовые аспекты, проблемы доступа, сохранность, реставрация перед оцифровкой	4	2	2		PO1
2.2	Оцифровка газетных материалов: выбор способа, программное обеспечение, оборудование, создание электронных копий, кодировка и сохранение на разных носителях.	4	2	2	Электронный курс на платформе «е-Сибирь»	PO7
2.3	Организация цифрового архива периодического издания, распознавание печатного текста	4	2	2		PO6
3	<b>Подготовка и обработка делопроизводственных источников учетного характера.</b> Базы данных и оцифровка	4	2	2	Электронный курс на платформе «е-Сибирь»	PO5
4.	<b>Намеренные источники (устная история)</b>	8	4	4		PO3, PO4
4.1	Составление опросной анкеты, отбор интервьюеров, процесс интервьюирования, цифровая обработка интервью	4	2	2	Электронный курс на платформе «е-Сибирь»	PO3

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:		Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Контактная работа	Самостоятельная работа		
4.2	«Обработка естественного языка» для распознанных текстов	4	2	2	Электронный курс на платформе «е-Сибирь»	PO4
5	<b>Проектная деятельность по оцифровке.</b> Проект «Вагонка»: сохранение текстовых массивов индустриального наследия	4	2	2	Электронный курс на платформе «е-Сибирь»	PO2
6	<b>Суммированные рекомендации по оцифровке.</b> Итоговой обзор курса и практические рекомендации, осмысление сущности оцифровки: понятие, статус, преимущества и ограничения (между благами и жертвами)	3	2	1	Электронный курс на платформе «е-Сибирь»	PO1
7	<b>Итоговый контроль (тестирование)</b>	1		1		PO1-PO7
	<b>ИТОГО</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>18</b>		

## 2.2. План учебной деятельности

Результаты обучения	Учебные действия/ формы текущего контроля	Используемые ресурсы/ инструменты/технологии
PO1. Понимать теоретические и технологические особенности компьютеризированной обработки исторических источников	Изучение видеолекции «Хранение периодики в архивах, музеях и библиотеках, правовые аспекты, проблемы доступа, сохранность, реставрация перед оцифровкой» Тестирование по материалам видеолекции	Материалы электронного курса на платформе «е-Сибирь»: видеолекции, тесты
PO2. Использовать рекомендуемое профессиональное фотооборудование для оцифровки объектов	Проект «Вагонка»: сохранение текстовых массивов индустриального наследия	Материалы электронного курса на платформе «е-Сибирь»: видеолекции, тесты
PO3. Определять особенности оцифровки	Изучение видеолекций «Составление опросной анкеты,	Материалы электронного курса на

Результаты обучения	Учебные действия/ формы текущего контроля	Используемые ресурсы/ инструменты/технолог ии
объектов исторических источников относительно правил и сценариев в различных условиях.	отбор интервьюеров, процесс интервьюирования, цифровая обработка интервью» Тестирование по материалам видеолекции	платформе «е-Сибирь»: видеолекции, задание, тесты
РО4. Осуществлять хранение цифровых образов с учетом существующих правовых оснований	Изучение видеолекций «Обработка естественного языка» для распознанных текстов Тестирование по материалам видеолекции	Материалы электронного курса на платформе «е-Сибирь»: видеолекции, задание, тесты
РО5. Различать методики компьютеризированной обработки исторических источников	Изучение видеолекций «Базы данных и оцифровка» Тестирование по материалам видеолекции	Материалы электронного курса на платформе «е-Сибирь»: видеолекции, задание, тесты
РО6. Разрабатывать информационные системы, основанные на исторических источниках	Изучение видеолекции «Организация цифрового архива периодического издания, распознавание печатного текста» Тестирование по материалам видеолекции	Материалы электронного курса на платформе «е-Сибирь»: видеолекции, тесты
РО7. Организовывать оцифровку исторических источников, используя специализированное программное обеспечение	Изучение видеолекции «Оцифровка газетных материалов: выбор способа, программное обеспечение, оборудование, создание электронных копий, кодировка и сохранение на разных носителях.» Тестирование по материалам видеолекции	Материалы электронного курса на платформе «е-Сибирь»: видеолекции, тесты

### 2.3. Виды и содержание самостоятельной работы

Выполнение самостоятельной работы слушателями предполагается в дистанционном режиме в рамках электронного курса, размещенного на платформе «е-Сибирь»:

- просмотр интерактивного видео, содержащего информационные блоки, демонстрирующие основные операции и действия с аудиопояснениями и/или субтитрами;
- изучение методических материалов по модулям;
- прохождение промежуточного тестирования по темам курса;
- подготовка к итоговому тестированию.

### III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

#### 3.1. Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. электронные ресурсы в корпоративной сети СФУ и сети Интернет

1. Бородкин, Л.И. — Историк и мир (больших) данных: вызовы цифрового поворота // Историческая информатика. 2019. № 3. С. 14–30.

2. Бородкин, Л.И., Владимиров, В.Н. Цифровые технологии и ресурсы в конкретно-исторических исследованиях: дискуссии и опыт // Историческая информатика. 2019. № 2. С. 1–8.

URL: [https://nbpublish.com/library\\_read\\_article.php?id=30239](https://nbpublish.com/library_read_article.php?id=30239)

3. Володин, А. Ю. «Цифровая история»: ремесло историка в цифровую эпоху // Электронный научно-образовательный журнал «История», 2015. Т.6. Выпуск 8 (41) [Электронный ресурс]. Доступ для зарегистрированных пользователей. URL: <http://history.jes.su/s207987840001228-9-1>

4. Гарскова, И.М. «От просопографии к статистике»: методика анализа баз данных по источникам, содержащим динамическую информацию // Информационный бюллетень Ассоциации «История и компьютер», N 14, апрель 1995.

5. Кулешова, Ольга. «Надстройка POWER PIVOT в Excel – насколько ты хороша» — семинар учебного центра «Специалист» при МГТУ имени Баумана. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=aGG3W5y33SU&list=PLDX-7zolYYIVCV6AoqlwvFVsAMrhnORfU&index=1&t=1358s>

6. Савельев, Владимир. Статистика и котики. М.: АСТ, 2018.

7. Шендерюк, М.Г. Количественные методы в источниковедении: Учеб. пособие. - Калининград: Изд-во КГУ, 1996.

#### 3.2. Программное обеспечение (информационные обучающие системы, системы вебинаров, сетевые ресурсы хостинга видео, изображений, файлов, презентаций и др.)

1. Архив газет Калининградской области <https://kaliningradka.kantiana.ru/>

### IV. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

#### 4.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

Программа предусматривает проведение текущей и итоговой аттестации. Текущая аттестация слушателей проводится на основе оценки активности и участия в дискуссиях в ходе вебинаров, прохождения промежуточных тестирований по темам курса. Текущая аттестация организована через совместную работу слушателей и преподавателя, включающую выступления по основным разделам программы и их коллективное обсуждение, в том числе через электронную площадку «е-Сибирь» (<https://online.sfu-kras.ru/>).



Методические материалы, представлены в соответствующих элементах электронного обучающего курса.

Итоговая аттестация предполагает прохождение тестирования.

#### **4.2. Требования и содержание итоговой аттестации**

Основанием для аттестации слушателя по данной программе является:

- прохождение промежуточных тестирований с 90% ответом на вопросы;
- прохождение итогового тестирования с 80% ответом на вопросы.

Программу составили:

Доцент БФУ им. И. Канта, канд. ист. наук



Баранова Е.В.

Младший научный сотрудник БФУ им. И. Канта



Лопатин М.М.

Руководители программы:

Доцент БФУ им. И. Канта, канд. ист. наук



Баранова Е.В.

Младший научный сотрудник БФУ им. И. Канта



Лопатин М.М.