

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор НОЦ «Институт
непрерывного образования»

Е.В. Мошкина
Е.В. Мошкина

03 » *февраля* 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Технологии эффективного публичного выступления»

Красноярск 2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Технологии эффективного публичного выступления»

Форма обучения: очно-заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
Срок обучения: 32 часа.

№ п/п	Наименование модулей (дисциплин)	Общая трудоемкость, ч	Всего контактн., ч	Контактные часы		СРС, ч	Формы контроля
				Лекции	Практические и семинарские занятия		
1	Модуль 1. Алгоритмы создания эффективного публичного выступления	10	6	2	4	4	Зачет
2	Модуль 2. Современные приёмы и технологии создания эффективного публичного выступления	12	6	2	4	6	Зачет
3	Модуль 3. Современные средства визуализации эффективного публичного выступления	4	–	–	–	4	Зачет
	Итоговая аттестация	6	2	–	2	4	Зачет. Защита публичного выступления
	Итого	32	14	4	10	18	

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Технологии эффективного публичного выступления»

Категория слушателей: преподаватели и научно-педагогические работники, реализующие образовательные программы высшего и/или дополнительного профессионального образования.

Форма обучения: очно-заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Срок обучения: 32 часа.

№ п/п	Наименование модулей (курсов)	Общая трудоемкость, ч	Всего контактн., ч	Контактные часы		СРС, ч	Результаты обучения
				Лекции	Практ. и семинарские занятия		
1	Модуль 1. Алгоритмы и тренды создания эффективного публичного выступления	10	6	2	4	4	PO1–PO2
1.1	Тема 1.1. Риторический канон как универсальный алгоритм создания публичного выступления	5	3	1	2	2	PO1
1.2	Тема 1.2. Тренды публичных выступлений	5	3	1	2	2	PO2
2	Модуль 2. Современные приёмы и технологии создания эффективного публичного выступления	12	6	2	4	6	PO3
2.1	Тема 2.1. Как сделать так, чтобы выступление нравилось не только мне	6	3	1	2	3	PO3
2.2	Тема 2.2. Как установить feed back с аудиторией	6	3	1	2	3	PO3
3	Модуль 3. Современные средства визуализации эффективного публичного выступления	4				4	PO4
3.1	Тема 3.1. Digital-технологии как помощники публичного выступления	2				2	PO4
3.2	Тема 3.2. Средства визуализации: вред и польза	2				2	PO4
	Итоговая аттестация	6	2		2	4	PO1–PO4
	Итого	32	14	4	8	18	

**Календарный учебный график
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Технологии эффективного публичного выступления»**

Наименование тем	Неделя	Объем учебной нагрузки, ч.	Виды занятий (количество часов)			
			Лекции	Практ. и семинарские занятия	СРС, ч.	Итоговый контроль
Тема 1.1. Риторический канон как универсальный алгоритм создания публичного выступления	1	5	1	2	2	Зачет
Тема 1.2. Тренды публичных выступлений	2	5	1	2	2	Зачет
Тема 2.1. Как сделать так, чтобы выступление нравилось не только мне	3	6	1	2	3	Зачет
Тема 2.2. Как установить feed back с аудиторией	4	6	1	2	3	Зачет
Тема 3.1. Digital-технологии как помощники публичного выступления	5	2	–	–	2	Зачет
Тема 3.2. Средства визуализации: вред и польза	6	2	–	–	2	Зачет
Итоговая аттестация	7	6	–	2	4	Зачет

*Календарный учебный график составляется для программ повышения квалификации и представляет собой график учебного процесса, устанавливающий последовательность и продолжительность теоретического обучения, практик, итоговой аттестации

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Аннотация программы

Программа повышения квалификации ориентирована на приобретение и улучшение навыков в области эффективного публичного выступления, а также на развитие компетенций для решения коммуникативных задач в профессиональной сфере.

Программа состоит из системы занятий, которые предполагают активную интеллектуальную деятельность и формирование стратегий публичного выступления в профессиональной коммуникации.

Слушатели знакомятся с современными технологиями и приёмами, в том числе с цифровыми технологиями, которые обеспечивают создание эффективных публичных выступлений.

1.2. Цель программы

Цель программы повышения квалификации — совершенствование навыков и универсальных компетенций в области устного публичного выступления, необходимых для профессиональной деятельности.

1.3. Компетенции (трудовые функции) в соответствии с профессиональным стандартом (формирование новых или совершенствование имеющихся)

В силу отсутствия профессионального стандарта в сфере высшего образования, программа повышения квалификации «Технологии эффективного публичного выступления» разработана на основе квалификационных характеристик должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования (ЕКСД), утвержденных приказом Минздравсоцразвития РФ от 11 января 2011 г. № 1н (ред. от 09.04.2018) и соответствует требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499, приказа Минобрнауки России от 29 марта 2019 г. № 178.

В соответствии с требованиями ЕКСД, научно-педагогические работники должны знать:

- современные формы и методы обучения и воспитания;
- основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности;
- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных, требования к работе на персональных компьютерах, иных электронно-цифровых устройствах.

1.4. Планируемые результаты обучения

Слушатель в результате освоения программы повышения квалификации будет:

PO1. Разбираться в классическом алгоритме создания публичного выступления.

PO2. Применять тренды (интерактивность, аутентичность и др.) при создании публичного выступления в профессиональной (деловой) коммуникации.

PO3. Демонстрировать применение технологий (сторителлинг и др.) и особых приёмов (риторические вопросы, провокационные утверждения и др.), способствующих созданию эффективного публичного выступления.

PO4. Применять средства визуализации (Gamma, Presentations.AI, Prezo, Ai Wiz и др.) при создании и воспроизведении устного публичного выступления.

1.5. Категория слушателей

Преподаватели и научно-педагогические работники, реализующие образовательные программы высшего и/или дополнительного профессионального образования.

1.6. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Среднее профессиональное или высшее образование. Опыт работы в системе высшего образования приветствуется.

1.7. Продолжительность обучения

32 часа.

1.8. Форма обучения

Очно-заочная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

1.9. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению)

Очно-заочная форма обучения предполагает, что часть обучения будет производиться в системе электронного обучения СФУ «е-Курсы» (<https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=39093>). При проведении очных практических занятий необходима аудитория, оснащённая посадочными местами (желательно, чтобы была возможность свободно перемещать парты и стулья), проектором, маркерной доской или флипчартом.

1.10. Особенности (принципы) построения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Особенности программы повышения квалификации:

- модульная структура программы;

- в основу проектирования программы положен компетентностный подход;
- применение электронных образовательных ресурсов;

В поддержку программы повышения квалификации разработан электронный курс в системе электронного обучения СФУ «е-Курсы» «Технологии эффективного публичного выступления» (<https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=39093>).

1.11. Документ об образовании: удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Обучение по программе повышения квалификации реализовано в формате смешанного обучения с применением активных технологий совместного обучения в электронной среде (асинхронные занятия). Лекционный материал представляется в виде комплекса текстовых материалов и компьютерных презентаций, размещаемых в системе электронного обучения СФУ «е-Курсы» (<https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=39093>). Изучение теоретического материала (СРС) предполагается до синхронной части работы.

Материально-технические условия реализации дисциплины

Синхронные занятия реализуются в аудитории, оборудованной презентационным комплексом, а также необходимым количеством стульев и столов, которые можно свободно перемещать.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Программа реализуется в очно-заочном формате. Она включает занятия лекционного и практического типов, активные и интерактивные методы обучения.

По программе разработан электронный курс в системе электронного обучения СФУ «е-Курсы» (<https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=39093>).

Содержание комплекта учебно-методических материалов

Учебно-методический комплекс содержит: систему навигации по программе (учебно-тематический план, график работы по программе, сведения о результатах обучения, о преподавателях дисциплины, чат для объявлений и вопросов преподавателям), набор презентаций к лекциям, набор ссылок на внешние образовательные ресурсы и инструменты, систему заданий с подробными инструкциями, списки основной и дополнительной литературы. В электронном курсе реализована система обратной связи.

Виды и содержание самостоятельной работы

Выполнение самостоятельной работы слушателями предполагается в рамках электронного курса, размещённого в системе электронного обучения СФУ. Самостоятельно слушателями изучаются представленные материалы, дополнительные ссылки по темам курса, а также краткая резюмирующая информация, дополнительные инструкции в различных форматах (текстовые пояснения, компьютерные презентации).

Для оценки уровня усвоения изученного учебного материала, слушатели проходят контрольные тесты после каждого модуля.

III. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ

Руководитель программы:

Смирнов Евгений Сергеевич, канд. филол. наук, заведующий отделением филологии и журналистики, доцент кафедры русского языка, литературы и речевой коммуникации Института филологии и языковой коммуникации Сибирского федерального университета.

Преподаватели программы:

Смирнов Евгений Сергеевич, канд. филол. наук, заведующий отделением филологии и журналистики, доцент кафедры русского языка, литературы и речевой коммуникации Института филологии и языковой коммуникации Сибирского федерального университета.

Станченкова Анжелика Геннадьевна, преподаватель кафедры русского языка, литературы и речевой коммуникации Института филологии и языковой коммуникации Сибирского федерального университета.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

3.1. Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. электронные ресурсы в корпоративной сети СФУ и сети Интернет

1. Гандапас Р. 101 совет оратору. – М.: Альпина Паблишер, 2024. – 126 с.
2. Кожеко А.В., Смирнов Е.С., Южанникова М.А. Деловая коммуникация на русском языке: интерактивные формы работы: практикум. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2024. – 220 с.
3. Мушин-Македонский А. Нарративное лидерство: Искусство вдохновлять и убеждать с помощью историй. – М.: Альпина ПРО, 2024. – 266 с.
4. Непряхин Н. Убеждай и побеждай: Секреты эффективной аргументации. – М.: Альпина Паблишер, 2023. – 286 с.
5. Тарасова Т.А. Искусство речи: учебно-практ. пособие. – М.: Директ-Медиа, 2014. – 453 с.
6. Эффективное речевое общение (базовые компетенции): словарь-справочник [Электронный ресурс] / под ред. А.П. Сковородникова. Члены редколлегии: Г.А. Копнина, Л.В. Куликова, О.В. Фельде, Б.Я. Шарифуллин, М.А. Южанникова. 2-е изд., перераб. и доп. – Режим доступа: <https://bik.sfu-kras.ru/elib/view?id=BOOK1-81/Э%20949-163305>.

3.2. Программное обеспечение (информационные обучающие системы, системы вебинаров, сетевые ресурсы хостинга видео, изображений, файлов, презентаций и др.)

Компьютер с выходом в Интернет для работы в электронном курсе.

V. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

Программа предусматривает проведение текущей и итоговой аттестации. Текущая аттестация слушателей проводится на основе качества выполнения заданий в электронном обучающем курсе и прохождения тестирования в конце каждого модуля.

Методические материалы, необходимые для выполнения текущих заданий, представлены в соответствующих элементах электронного обучающего курса и включают описание задания, методические рекомендации по его выполнению, критерии оценивания.

Итоговой аттестационной работой является защита устного публичного выступления в аудитории со слушателями.

4.2. Требования и содержание итоговой аттестации

Основанием для аттестации слушателя по данной программе является:

- выполнение на положительную оценку («зачтено») всех текущих заданий, размещенных в электронном образовательном курсе, а также тестов в конце каждого модуля;
- выполнение на положительную оценку («зачтено») итоговой аттестационной работы.

Для успешного завершения программы повышения квалификации требуется выполнить и защитить устное публичное выступление.

Критерии оценивания

Публичное выступление оценивается по следующим критериям:

1. Соблюдение регламента (не более 10 минут).
2. Структура публичного выступления:
 - Соблюдение определённого алгоритма.
 - Наличие основных частей выступления (как минимум, введения, основной части и заключения).
3. Качество содержания:
 - Логичность и последовательность изложения информации.
 - Информативность и лаконичность предоставленной информации.
 - Ясность и понятность.
4. Использование приёмов (как минимум, одного) для привлечения внимания аудитории и его удержания.
5. Использование интерактивных форм взаимодействия аудитории для создания обратной связи.
6. Качество компьютерной презентации или другого средства визуализации:
 - Читаемость и разборчивость материала.
 - Использование изображений и медиа-элементов.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
«Технологии эффективного публичного выступления»

1. Аннотация

Дисциплина (модуль) предоставляет слушателям возможность приобрести и улучшить навыки в области эффективного публичного выступления, а также познакомит с современными технологиями и приёмами его создания, которые участники курса смогут применить в рамках своей профессиональной деятельности.

Цель модуля (результаты обучения)

В результате успешного усвоения дисциплины «Технологии эффективного публичного выступления» слушатели будут способны:

РО1. Разбираться в классическом алгоритме создания публичного выступления.

РО2. Применять тренды (интерактивность, аутентичность и др.) при создании публичного выступления в профессиональной (деловой) коммуникации.

РО3. Демонстрировать применение технологий (сторителлинг и др.) и особых приёмов (риторические вопросы, провокационные утверждения и др.), способствующих созданию эффективного публичного выступления.

РО4. Применять средства визуализации (Gamma, Presentations.AI, Prezo, Ai Wiz и др.) при создании и воспроизведении устного публичного выступления.

2. Содержание

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических занятий (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
Модуль 1. Алгоритмы и тренды создания успешного публичного выступления (10 ч.)			
Тема 1.1. Риторический канон как универсальный алгоритм создания публичного выступления (5 ч.)	Ключевые особенности этапов (разделов) риторического канона как особого идеоречевого цикла (1 ч.)	Индивидуальная и групповая работа. Как успешно проделать путь от замысла речи до её эффективной презентации (2 ч.)	Знакомство с материалами. Выполнение индивидуального задания по теме (2 ч.).
Тема 1.2. Тренды публичных выступлений (5 ч.)	Кратко о трендах публичного выступления, которые влияют на его эффективность (1 ч.)	Индивидуальная и групповая работа. Анализ и применение различных трендов в публичных выступлениях. Моделирование ситуаций (2 ч.)	Поиск информации по теме тренды публичного выступления. Сравнение трендов (2 ч.)

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических занятий (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
Модуль 2. Современные приёмы и технологии создания успешного публичного выступления (12 ч.)			
Тема 2.1. Как сделать так, чтобы выступление нравилось не только мне (6 ч.)	Приёмы, которые позволяют создать эффективное выступление: сторителлинг, риторические вопросы, провокационные утверждения и т.д. (1 ч.)	Индивидуальная и групповая работа. Разбор кейсов, связанных с технологиями создания эффективного выступления (2 ч.)	Знакомство с материалами по теме. Выполнение индивидуального задания по теме (3 ч.)
Тема 2.2. Как установить feed back с аудиторией (6 ч.).	Особенности обратной связи с аудиторией (1 ч.)	Индивидуальная и групповая работа. Разбор кейсов, связанных с приёмами обратной связи с аудиторией (2 ч.)	Знакомство с материалами по теме. Выполнение индивидуального задания по теме. Тестирование в конце модуля (3 ч.)
3. Современные средства визуализации успешного публичного выступления (4 ч.)			
Тема 3.1. Digital-технологии как помощники публичного выступления (2 ч.).	–	–	Знакомство с материалами по теме. Выполнение индивидуального задания по теме (2 ч.)
Тема 3.2. Средства визуализации: вред и польза (2 ч.).	–	–	Знакомство с материалами по теме. Выполнение индивидуального задания по теме. Тестирование в конце модуля (2 ч.)
Итоговая аттестация (6 ч.)	–	Устное публичное выступление с использованием компьютерных или сетевых технологий (2 ч.)	Подготовка к устному публичному выступлению. Зачет (4 ч.)

3. Оценка качества освоения дисциплины (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Форма аттестации – зачет. Текущая аттестация слушателей проводится на основе качества выполнения заданий в электронном обучающем курсе и прохождения тестирования по каждому модулю.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, выполнившие учебный план программы, домашние самостоятельные задания в каждом разделе.

Итоговая аттестация по программе — зачет, который проходит в синхронном формате и формируется при условии получения оценки «зачтено» по всем разделам (модулям) программы повышения квалификации, а также при выполнении итоговой аттестационной работы (защиты устного публичного выступления).

Перечень заданий и/или контрольных вопросов

Примеры практических заданий

Задание 1. Демонстрация значимости концовки публичного выступления.

1. Раздать несколько стикеров, на которых каждый слушатель должен записать короткое известное высказывание (поговорку, пословицу и т.д.).
2. Собрать стикеры, перемешать и раздать в произвольном порядке.
3. Предложить каждому слушателю рассказать историю, реальную или выдуманную, которую нужно закончить фразой со стикера.
4. Группа оценивает, насколько логично в каждом выступлении история связана с финалом.

Задание 2. Подготовка пространства под публичное выступление.

1. Совместно в ходе дискуссии проанализировать со слушателями разные варианты расстановки мебели и положения выступающего и их влияние на эффективность речи.
2. Переставить в аудитории или представленной на экране мебель так, чтобы выступающему и слушателям было комфортно.
3. Слушатели делятся на группы или пары и предлагают свои варианты неудачного и удачного расположения мебели.

Задание 3. Аватар.

1. С помощью нейронной сети создать цифрового аватара. Возможные сервисы: [HeyGen](#), [Fotor](#) и др.
2. Пошаговая инструкция представлена в сервисе [HeyGen](#).
3. Используя аватар, подготовить небольшое видео (30 сек.–1,5 мин.) для аудитории студентов по интересующей вас дисциплине/теме.

Критерии оценивания заданий

Шкала	Зачтено	Не зачтено
Критерий	Задание выполнено полностью, не требует доработки	Задание выполнено частично, требует серьезной доработки.

Примеры тестовых заданий к лекциям

1. Что нужно сделать в первую очередь, когда известна тема речи?
 - а) начать писать план,
 - б) определить цель речи и проанализировать аудиторию,
 - в) приступить к поиску источников,
 - г) зафиксировать, что вы знаете по теме выступления.
2. Что происходит на третьем этапе риторического канона?
 - а) оформление речи,
 - б) произнесение речи,
 - в) изобретение речи,
 - г) расположение речи.
3. Какой из этих методов предполагает расположения материала в ходе выступления от «общего к частному»?
 - а) индуктивный метод,
 - б) дедуктивный метод,
 - в) метод аналогии,
 - г) ступенчатый метод.
4. Верно ли, что во время публичного выступления лучше не двигаться?
 - а) верно,
 - б) неверно.

Задания для самостоятельной работы

Выполнение самостоятельной работы слушателями предполагается в рамках электронного курса, размещенного в системе электронного обучения. Самостоятельно изучаются представленные теоретические материалы в форме текстовых материалов и компьютерных презентаций. Для оценки уровня усвоения изученного материала, слушатели проходят тестирование в конце каждого модуля.

Программу составили:

Заведующий отделением филологии

и журналистики, доцент кафедры

русского языка, литературы

и речевой коммуникации ИФиЯК СФУ

 Смирнов Е.С.

Преподаватель кафедры

русского языка, литературы

и речевой коммуникации ИФиЯК СФУ

 Станченкова А.Г.

Руководитель программы:

Заведующий отделением филологии

и журналистики, доцент кафедры

русского языка, литературы

и речевой коммуникации ИФиЯК СФУ

 Смирнов Е.С.