

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИОЦ «Институт
непрерывного образования»

Е.В. Мошкина

2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Управление бизнесом»

Красноярск 2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Управление бизнесом»

Форма обучения: очно-заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
 Срок обучения: 246 часов (192 без дисциплины по выбору).

№ п/п	Наименование модулей (дисциплин)	Общая трудоемкость, ч	Всего контактн., ч	Контактные часы		СРС, ч	Формы контроля
				Лекции	Практические и семинарские занятия		
1	Модуль 1. Soft Skills*	102	72	–	72	30	Зачет
2	Модуль 2. СИМА	114	80	52	28	34	Зачет
	Итоговая аттестация	30	4	–	4	26	Зачет. <i>Итоговое тестирование</i>
	Итого	246	156	52	104	90	
	Итого (без блока по выбору)	192	120	52	68	72	

*В модуле 1 дисциплина «Китайский язык» (54 часа) планируется к изучению частью слушателей

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Управление бизнесом»

Категория слушателей: слушатели программы профессиональной переподготовки «Академия экономиста», обучающиеся экономических направлений подготовки.

Форма обучения: очно-заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Режим занятий: 12-14 часов в неделю.

№ п/п	Наименование модулей (курсов)	Общая трудоемкость, ч	Всего контактн., ч	Контактные часы		СРС, ч	Результаты обучения
				Лекции	Практ. и семинарские занятия		
1	Модуль 1. Soft Skills	102	72	–	72	30	PO1
1.1	Профессиональный английский язык	46	34	–	34	12	PO1
1.2	Китайский язык*	54	36	–	36	18	PO1
	<i>Промежуточная аттестация по модулю 1</i>	2	2	–	2	–	<i>PO1</i>
2	Модуль 2. СИМА	114	80	52	28	34	PO1–PO5
	Финансовая отчетность по МСФО	34	26	26	–	8	PO2–PO4
	Финансовый менеджмент и управление организацией	35	26	26	–	9	PO1, PO3–PO5
	Интеграция знаний и навыков в области финансового учета, финансового менеджмента и управления организацией	35	26	–	26	9	PO1, PO3–PO4
	<i>Промежуточная аттестация по модулю 2</i>	10	2	–	2	8	<i>PO1–PO5</i>
	Итоговая аттестация	30	4	–	4	26	PO1–PO5
	Итого	246	156	52	104	90	
	Итого (без блока по выбору)	192	120	52	68	72	

* Планируется к изучению частью слушателей

**Календарный учебный график
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Управление бизнесом»**

Наименование модулей (курсов)	Неделя	Объем учебной нагрузки, ч.*	Виды занятий (количество часов)			
			Лекции	Практ. и семинарские занятия	СРС	Итоговый контроль
Модуль 1. Soft Skills	1–17	102	–	72	30	Зачет
Модуль 2. СИМА	114	114	52	28	34	Зачет
Итоговая аттестация	18	30	–	2	8	Зачет

* Указанный объем актуален при изучении слушателями китайского языка

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Аннотация программы

Программа повышения квалификации «Управление бизнесом» входит в группу модулей программы профессиональной переподготовки «Академия Экономиста» и предназначена для обучения участников проекта по блоку Soft Skills (в том числе английскому и китайскому языку) и прохождения ими курса подготовки второго модуля программы СИМА.

Модуль включает в себя обучение на управленческом уровне компании, эффективной организации процессов в области управленческого учета, принятию краткосрочных и долгосрочных решений на основании финансовых моделей с учетом риска и неопределенности. Помимо этого, в третьем модуле программы реализуется подготовка будущих специалистов к анализу и применению искусственного интеллекта в сфере экономики; коммуникации на иностранных языках. В качестве курса по выбору представлен Китайский язык.

1.2. Цель программы

Цель программы повышения квалификации — формирование и совершенствование профессиональных компетенций стратегического, экономического и финансового управления и выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере разработки и мониторинга стратегии в организации, включая глубокое понимание основ финансового менеджмента и управления организацией, а также умение анализировать управленческую и финансовую отчетность, необходимые пользователям для принятия экономических и управленческих решений.

1.3. Компетенции (трудовые функции) в соответствии с Профессиональным стандартом

Программа направлена на формирование и (или) совершенствование следующих трудовых функций:

- профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик» (утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.09.2018 г. № 592н):
 - D/01.6 Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей;
 - D/02.6 Анализ, обоснование и выбор решения;
 - E/02.7 Руководство бизнес-анализом;
 - F/01.7 Определение направлений развития организации.
 - F/02.7 Разработка стратегии управления изменениями в организации.
- профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер», (утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.02.2019 г. № 103н):
 - B/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.
 - B/02.6 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- В/03.6 Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование;
- С/01.7 Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы);
- С/02.7 Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы).

1.4. Планируемые результаты обучения

В результате успешного освоения программы повышения квалификации «Управление бизнесом» слушатели смогут:

РО1. Организовывать внутренние и внешние взаимодействия на предприятии (в том числе на иностранном языке):

- применять методы эффективной коммуникации при взаимодействии с коллегами, партнерами, клиентами;
- выбирать эффективные способы взаимодействия при переговорах, а также организовывать их;
- учитывать культурные и этнические отличия при взаимодействии с иностранными клиентами и партнерами;
- применять узкоспециализированные знания иностранного языка для решения задач производства;
- анализировать отечественный и зарубежный опыт рациональной организации экономической деятельности организации в условиях рыночной экономики.

РО2. Оценивать эффективность текущей деятельности для определения направлений развития организации:

- определять различные подходы к оценке эффективности деятельности и контролю предприятий;
- сравнивать и противопоставлять методы управления качеством;
- понимать методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- анализировать влияние на себестоимость продуктов, услуг и каналов сбыта;
- объяснять концепцию трансферной цены, ее влияние на поведенческие последствия, связанные с управлением эффективностью центров ответственности, в части влияния на контролируемые и неконтролируемые доходы.

РО3. Вести планово-учетную документацию организации:

- составлять бизнес-проекты, перспективные и годовые планы и отчеты о деятельности организации;
- вести планово-учетную документацию в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими финансово-хозяйственную деятельность организации;
- разрабатывать перспективные и годовые планы финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации;

– составлять прогноз основных финансово-экономических показателей деятельности организации.

РО4. Представлять сформированную бухгалтерскую (финансовую) отчетность предприятия:

– понимать методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники;

– составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации;

– анализировать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

– подготавливать аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений;

– использовать вычислительную технику для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации;

– формировать и использовать базы данных организации.

РО5. Оценивать применимость методов гибкого управления для организации работы предприятия (в том числе, в условиях кризисных ситуаций):

– понимать ценности и принципы работы команды проекта/организации;

– применять методики Agile для управления проектами организации;

– оценивать эффективность проектов организации;

– руководить экономическими службами и подразделениями организации;

– оценивать возможности наступления и способы нивелирования кризисных ситуаций;

– объяснять шаги и актуальные вопросы в процессе принятия решений;

– разрабатывать варианты управленческих решений;

– обосновывать выбор управленческих решений на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации.

1.5. Категория слушателей

Обучение на программе предусмотрено для слушателей проекта «Академия Экономиста», являющихся обучающимися программ магистратуры по экономическим направлениям подготовки СФУ.

1.6. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Среднее специальное или высшее образование по экономическим направлениям подготовки.

1.7. Продолжительность обучения

Повышение квалификации — 246 часов (192 без дисциплины по выбору).

1.8. Форма обучения

Очно-заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ).

1.9. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению)

Учебная аудитория, оборудованная мультимедийным оборудованием с выходом в Интернет, доска-флипчарт, учебно-методическая литература. Работа осуществляется при помощи широкого спектра лицензионных программных продуктов, закупленных по программе развития СФУ: Microsoft Office, Adobe Acrobat и др., а также современных информационных технологий (электронные базы данных, Internet).

В случае использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий — платформа Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн обучения (<https://online.sfu-kras.ru>).

В рамках прохождения программы слушателям обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам университета:

- свободный доступ в сеть Интернет, в т.ч. к электронным реферативным базам данных, включающих научные журналы, патенты, материалы научных конференций, информацию по цитируемости статей, в том числе и для российских авторов (научная электронная библиотека eLIBRARY.RU);
- доступ к справочным правовым системам «Консультант Плюс» и «Гарант»;
- доступ к профессиональным программам автоматизации бизнеса («1С: Предприятие») и оценки инвестиционных проектов (Project Expert).

1.10. Особенности (принципы) построения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

К особенностям построения программы повышения квалификации «Управление бизнесом» относится:

- компетентностный подход в основе проектирования программы;
- выполнение комплексных (сквозных) учебных заданий, требующих практического применения знаний и умений, полученных в ходе изучения курса;
- использование информационных и коммуникационных технологий, в том числе современных систем технологической поддержки процесса обучения, обеспечивающих комфортные условия для обучающихся, преподавателей;
- применение электронных образовательных ресурсов (онлайн-курс на онлайн-платформе Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн-обучения: <https://online.sfu-kras.ru/course/view.php?id=441>).

1.11. Документ об образовании: удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Обучение по программе профессиональной переподготовки реализуется в формате смешанного обучения, с применением активных технологий совместного обучения в электронной среде (синхронные и асинхронные занятия). Лекционный материал предоставляется в виде комплекса текстовых материалов, презентаций, размещаемых (в том числе) на платформе Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн обучения (<https://online.sfu-kras.ru/>). Данные материалы сопровождаются заданиями и дискуссиями в форумах модулей. Изучение теоретического материала (СРС) предполагается до и после синхронной части работы.

Материально-технические условия реализации дисциплины

Синхронные занятия реализуются с использованием сервисов для проведения вебинаров и видеоконференций и включают в себя занятия в формате дискуссий, а также групповую и индивидуальную работу (консультации). Для проведения синхронных занятий применяются сервисы для проведения вебинаров и видеоконференций, предложенные сторонними преподавателями. В качестве площадок для совместной синхронной и асинхронной работы будут использованы электронный курс и сервисы для проведения вебинаров и видеоконференций.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Программа может быть реализована как очно, так и заочно, в том числе, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Она включает занятия лекционного типа, семинарские, активные и ситуативные методы обучения.

По программе разработан электронный учебно-методический комплекс (УМК) — электронный курс на платформе Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн обучения (<https://online.sfu-kras.ru/>). Обучающиеся могут дополнить представленные материалы, подключая к учебной работе иные источники информации, освещающие обсуждаемые проблемы.

Содержание комплекта учебно-методических материалов

Электронный учебно-методический комплекс содержит: систему навигации по программе (учебно-тематический план, интерактивный график работы по программе, сведения о результатах обучения, о преподавателе дисциплины, форум для объявлений и вопросов преподавателю), набор презентации к лекциям, набор ссылок на внешние образовательные ресурсы и инструменты, систему заданий с подробными инструкциями, списки основной и дополнительной литературы. В электронном курсе реализована система обратной связи, а также онлайн-площадки для взаимного обучения.

Виды и содержание самостоятельной работы

Выполнение самостоятельной работы слушателями предполагается в том числе в дистанционном режиме в рамках электронного курса, размещенного на платформе Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн обучения (<https://online.sfu-kras.ru/course/view.php?id=441>) или на отдельных курсах блоков программы профессиональной подготовки.

Самостоятельная работа слушателя (СРС) предполагает углубление и закрепление теоретических знаний в виде выполнения домашних заданий и освоения материалов:

- самостоятельное углубленное изучение учебной литературы;
- выполнение индивидуальных заданий;
- составление конспектов учебных текстов по вопросам, поставленным преподавателем к практическим занятиям.

III. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ

Руководитель программы:

Александрова Галина Валерьевна, руководитель образовательного проекта «Академия экономиста», заместитель руководителя учебного департамента.

Преподаватели программы:

Бахтина Светлана Ивановна, преподаватель китайского языка в частной школе, переводчик.

Вельдяева Татьяна Андреевна, старший преподаватель и руководитель секции английского языка базовой кафедры «Высшая школа ресторанного менеджмента» института гастрономии СФУ.

Арутюнян Гегине Акоповна, преподаватель Академии «Технологий Доверия».

Новиков Александр Михайлович, преподаватель Академии «Технологий Доверия».

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

3.1. Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. электронные ресурсы в корпоративной сети СФУ и сети Интернет

Основная литература

1. Банковское дело. Организация деятельности коммерческого банка: учебник / Г.Н. Белоглазова, Л.П. Кроливецкая. – М.: Высшее образование, 2008.
2. Банковское дело: учебник. 5-е изд. / под ред. Г.Н. Белоглазовой, Л.П. Кроливецкой. – М.: Финансы и статистика, 2003.
3. Бухгалтерский учет: управленческий аспект: учебник / Ч.Т. Хорнгрен, Дж. Фостер; пер. с англ. / под ред. Я.В. Соколова. – М.: Финансы и статистика, 2000.
4. Деньги, кредит, банки: учебник / под ред. Г.Н. Белоглазовой. – М.: ЮРАЙТ, 2007.
5. Конкурентная стратегия: Методика анализа отраслей и конкурентов: учебник / М. Портер. 6-ое изд. – М.: Альпина Паблишер, 2016.
6. Левченко В.В. Английский язык для экономистов: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.В. Левченко, Е.Е. Долгалёва, О.В. Мещерякова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2024. – 408 с. – (Профессиональное образование. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/536933> (дата обращения: 30.07.2024).
7. Макроэкономика: учебник / Л.С. Тарасевич, П.И. Гребенников, А.И. Леусский. 6-е изд. – М.: Высшее образование, 2007.
8. Микроэкономика: учебник / Л.С. Тарасевич, П.И. Гребенников, А.И. Леусский. – 5-е изд. – М.: ЮРАЙТ, 2007.
9. Теория экономического анализа: учебник / А.Д. Шеремет. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2006.
10. Управленческий и производственный учет: учебник / К. Друри. 6-е изд. – М., 2012.
11. Финансы и кредит. 2-е изд. / под ред. М.В. Романовского, Г.Н. Белоглазовой. – М.: Высшее образование, 2008.
12. Чэнь Роберт Сэм, Чжинин Чен, Жэньчжун Ван Новый практический курс китайского языка: Ч. 3. – 2009. – 277 с. – URL: <http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b81/i-851723.pdf>.
13. Чэнь Роберт Сэм, Чжинин Чен, Жэньчжун Ван Новый практический курс китайского языка: Ч. 4. – 2009. – 316 с. – URL: <http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b81/i-904144.pdf>.
14. Экономическая теория: учебник; Рос. эконом. Академия им. Г.В. Плеханова, под общ. ред. акад. В.И. Видяпина, А.И. Добрынина, Г.П. Журавлевой, Л.С. Тарасевича. – М.: ИНФРА-М, 2008.
15. Экономический анализ. Основы теории. Комплексный анализ хозяйственной деятельности организации: учебник / под ред. Н.В. Войтоловского, А.П. Калининой, И.И. Мазуровой. – М.: Высшее образование, 2007.

Дополнительная литература

1. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс; Пер. с англ. – 11-е изд. – М.: Альпина Паблишер, 2017.
2. Глоссарий терминов управленческого учета к экзамену CIMA. – URL: <https://www.cimaglobal.com/Documents/Our%20locations%20docs/Russia%20and%20CIS/CIMA%20RUS%20Glossary%202017.pdf>
3. Инвестиционная оценка: инструменты и методы оценки любых активов / Асват Дамодаран; Пер. с англ. – 10-е изд., перераб. и доп. – М.: Альпина Паблишер, 2017.
4. Beyond Budgeting как метод повышения эффективности управления / Недавний И.О. (2017). – URL: https://www.cfin.ru/management/controlling/beyond_budgeting.shtml.
5. Факторный анализ прибыли: методы формулы, модели / Воробьева О. (2020). – URL: <https://www.fd.ru/articles/158752-faktorny-analiz-pribyli>.
6. CIMA Code of Ethics. – URL: <https://www.cimaglobal.com/Documents/Ethics/Code%20of%20Ethics/CIMA%20Code%20of%20Ethics%202020%20V1.0.pdf>.
7. CIMA Professional Qualification Syllabus (2019). – URL: https://www.cimaglobal.com/Global/Qualificaiton_files/2019%20Syllabus.pdf.
8. Задоев Т.П., Хуан Шуин Начальный курс китайского языка: Часть 1. Прописи. – М.: Восточная книга, 2007. – 78 с.
9. Волкова О.Н., Коломиец Н.Л., Каданцева М.А., Мотовилова Е.Г., Нагибина И.Г. Лингвострановедение первого иностранного языка (китайский язык): организационно-метод. указания. – Красноярск: ИПК СФУ, 2008. – 51 с.
10. Английский для экономистов и менеджеров: учеб. пособие / О.В. Ульянова, С.В. Гричин; Юргинский технологич. институт. – Томск: Изд-во Томского политехнического ун-та, 2012. – 116с.
11. Английский язык для экономистов. Учись читать, говорить, реферировать: учеб. пособие по специальностям экономики на английском языке / Шпетный К., Калмыкова Е., Захарова М., Казанчян К. – М.: Согласие, 2022. – 330 с.

3.2. Программное обеспечение (информационные обучающие системы, системы вебинаров, сетевые ресурсы хостинга видео, изображений, файлов, презентаций и др.)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/>.
2. Онлайн-курс «Академия экономиста» на онлайн-платформе Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн-обучения [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://online.sfu-kras.ru/course/view.php?id=441>.

3. ПК или ноутбук с доступом к сети Интернет, с установленным ПО: Microsoft Office, AdobeFlash Player, Adobe Acrobat, браузеры, архиватор 7Zip (WinRar).

4. 1С: Предприятие [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://v8.1c.ru/>.

5. Project Expert [Электронный ресурс]: программа для разработки бизнес-планов и оценки инвестиционных проектов. – Режим доступа: <https://www.expert-systems.com/financial/pe/>.

V. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

Программа включает текущую и итоговую аттестацию.

Текущая оценка слушателей *по блоку «СИМА»* проводится на основе активности и участия в практических занятиях, а также качества выполнения тестовых и ситуационных заданий.

Форма аттестации по темам — компьютерное тестирование.

Критерии оценивания

Оценка	Критерий
«Зачтено»	Пройдены все предусмотренные тесты на (более чем) 60% баллов от максимального
«Не зачтено»	Тесты не пройдены/пройдены на балл менее 60% от максимального

Текущая оценка слушателей *по блоку «Soft Skills»* проводится на основе активности и участия в практических занятиях, а также выполнении практических заданий и тестирований по ним:

1. Практические задания блока «Профессиональный иностранный язык».
2. Практические занятия блока «Китайский язык»

Критерии оценивания

Оценка	Критерий
«Зачтено»	Слушателем посещались синхронные занятия, были выполнены и оценены положительно (не ниже «удовлетворительно») выполненные задания, пройдены тестирования (результат – не менее 60% от максимального балла)
«Не зачтено»	Слушателем систематически не посещаются синхронные занятия, не выполнены обязательные задания (или имеются отметки «удовлетворительно»/«неудовлетворительно»), тестирования пройдены менее чем на 60%

Методические материалы, необходимые для выполнения текущих заданий, представлены в соответствующих элементах онлайн-курса и включают описание задания, методические рекомендации по его выполнению, критерии оценивания.

4.2. Требования и содержание итоговой аттестации

К итоговой аттестации допускаются слушатели, выполнившие учебный план программы, посещавшие очные учебные занятия и получившие не менее 60 % правильных ответов в совокупности тестирования по каждому разделу программы (учитываются результаты онлайн-курса программы «Управление бизнесом»).

Оценка	Критерий
«Зачтено»	Слушателем посещались синхронные занятия, были выполнены и оценены положительно (не ниже «удовлетворительно») выполненные задания, пройдены тестирования (результат – не менее 60% от максимального балла), пройдена итоговая аттестация по онлайн-курсу «Управление бизнесом (СИМА)»
«Не зачтено»	Слушателем систематически не посещаются синхронные занятия, не выполнены обязательные задания (или имеются отметки «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»), тестирования пройдены менее чем на 60%, не пройдена итоговая аттестация по онлайн-курсу «Управление бизнесом (СИМА)»

Методические указания к итоговой аттестации по онлайн-курсу

Проверка знаний по Программе осуществляется путем проведения компьютерного экзамена.

Экзамен состоит из четырех вопросов, каждый из которых оценивается в 25 баллов. Все вопросы являются обязательными. Каждый вопрос содержит сценарий, на основе которого кандидат должен строить свой ответ и предложить или обосновать те или иные концепции, используя знания и навыки всех пройденных модулей.

Продолжительность итоговой аттестации: 9 академических часов, включая 4 часа на написание эссе и 5 часов на оценивание и работу над допущенными ошибками.

Итоговая аттестация считается пройденной успешно, если слушатель набрал не менее 54 балла из 100 возможных.

Примеры заданий

Компания ROB рассматривает возможность инвестирования в компанию LW, акции которой обращаются на бирже, и попросила Вас провести анализ финансовых результатов и финансового положения LW на основе недавно опубликованной финансовой информации.

LW — это производственная компания, работающая в технологическом секторе. Компании принадлежит два больших завода — один в Азии, а другой в Южной Америке. Превалирующая часть выручки от продаж зарабатывается в Европе и Северной Америке.

LW недавно инвестировала в технологии, связанные с портами мобильных телефонов для автомобилей. Продажа этих товаров началась 1 апреля 20X3 года.

Финансовые отчеты LW представлены ниже:

Консолидированный отчет о финансовом положении на 31 декабря (млн. \$)		
Статья	20X3	20X2
АКТИВЫ		
Внеоборотные активы		
Основные средства	290	235
Нематериальные активы - затраты на разработку	50	30
	340	265
Оборотные активы		
Запасы	110	80
Торговая и прочая дебиторская задолженность	75	60
Денежные средства и их эквиваленты	-	10
	185	150
ИТОГО АКТИВЫ	525	415
КАПИТАЛ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА		
Капитал		
Акционерный капитал (номинальная стоимость акции \$1)	80	60
Добавочный капитал	30	10
Прочие элементы капитала	2	2
Резерв по переоценке	20	-
Нераспределенная прибыль	220	248
Итого капитал	352	320
Долгосрочные обязательства		
5% конвертируемые долговые обязательства 20X5	22	20
Резервы	14	5
	36	25
Краткосрочные обязательства		
Консолидированный отчет о финансовом положении на 31 декабря (млн. \$)		
Статья	20X3	20X2
Торговая и прочая кредиторская задолженность		
	120	70
Краткосрочные займы		
	17	-
	137	70
Итого обязательства	173	95
ИТОГО КАПИТАЛ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	525	415
Выручка		
	470	410
Себестоимость продаж		
	(285)	(260)
Валовая прибыль		
	185	150
Административные расходы		
	(56)	(35)
Коммерческие расходы		
	(70)	(60)
Финансовые расходы		
	(5)	(1)
Прибыль до налогообложения		
	54	54
Расходы по налогу на прибыль		
	(15)	(13)
Прибыль за год		
	39	41
Прибыли от переоценки имущества (после налогообложения)		
	20	-
Итого совокупный доход		
	59	41

Дополнительная информация:

1. В составе резервов отражены \$8 млн. в отношении судебного процесса, инициированного конкурирующей компанией X, которая обвиняет LW в незаконном использовании (без лицензии) технологии, разработанной X. Судебный иск был подан в декабре 20X3 года, и резерв представляет собой первоначальную оценку урегулирования дела, выполненную юристами LW. Этот резерв был признан в соответствии с МСФО 37 «Резервы, условные обязательства и условные активы».

2. В феврале 20X3 был большой трудовой спор на заводе-изготовителе в Южной Америке.

LW урегулировала спор в течение одного месяца, но понесла значительные судебные издержки в процессе.

Требуется:

а) Провести анализ финансовых результатов и финансового положения LW. (20 баллов)

б) Обсудить, почему инвесторы могут посчитать целесообразным изучить информацию о сегментах LW при оценке будущей доходности LW. (5 баллов)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины (модуля)

«Soft Skills»

1. Аннотация

В первом модуле программы реализуется подготовка будущих специалистов к анализу и применению коммуникации на иностранных языках в профессиональной деятельности. В качестве курса по выбору модуля представлен Китайский язык.

2. Цель модуля (результаты обучения)

По окончании обучения на данном модуле слушатели программы будут способны:

PO1. Организовывать внутренние и внешние взаимодействия на предприятии (в том числе на иностранном языке):

– применять методы эффективной коммуникации при взаимодействии с коллегами, партнерами, клиентами;

– выбирать эффективные способы взаимодействия при переговорах, а также организовывать их;

– учитывать культурные и этнические отличия при взаимодействии с иностранными клиентами и партнерами;

– применять узкоспециализированные знания иностранного языка для решения задач производства;

– анализировать отечественный и зарубежный опыт рациональной организации экономической деятельности организации в условиях рыночной экономики.

3. Содержание

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
Модуль 1. Soft Skills (102 / 48 ч.)			
Профессиональный английский язык (46 ч.)	–	Профессиональный английский язык (34 ч.)	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями, тестирование (12 ч.)
Дисциплина по выбору: «Китайский язык» (54 ч.)	–	Китайский язык (36 ч.)	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями,

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
			тестирование (18 ч.)
Промежуточная аттестация по модулю (2 ч.)	–	Промежуточная аттестация по модулю (2 ч.)	–

4. Оценка качества освоения программы модуля (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Форма аттестации по модулю — зачет, формирующийся на основании посещения синхронных занятий, выполнения обязательных заданий не менее чем на «удовлетворительно», прохождения тестирований не менее чем на 60 %.

Критерии оценивания

Оценка	Критерий
«Зачтено»	Слушателем посещались синхронные занятия, были выполнены и оценены положительно (не ниже «удовлетворительно») выполненные задания, пройдены тестирования (результат – не менее 60% от максимального балла)
«Не зачтено»	Слушателем систематически не посещаются синхронные занятия, не выполнены обязательные задания (или имеются отметки «удовлетворительно»/«неудовлетворительно»), тестирования пройдены менее чем на 60%

Методические материалы, необходимые для выполнения текущих заданий, представлены в соответствующих элементах онлайн-курса и включают описание задания, методические рекомендации по его выполнению, критерии оценивания.

Перечень заданий и/или контрольных вопросов

1. Практические задания блока «Профессиональный иностранный язык» и методические указания к ним представлены в электронном курсе.
2. Практические задания блока «Китайский язык» и методические указания к ним представлены в электронном курсе.

Критерии оценивания заданий и/или контрольных вопросов

Практические задания	
«Отлично»	Задания выполнены без ошибок
«Хорошо»	Задания выполнены с незначительными ошибками
«Удовлетворительно»	Ответы на задания имеют существенные содержательные ошибки
«Неудовлетворительно»	Задания не выполнены
Тестирования	
«Зачтено»	Пройдены все предусмотренные тесты на (более чем) 60% баллов от максимального
«Не зачтено»	Тесты не пройдены/пройдены на балл менее 60% от максимального

Задания для самостоятельной работы

В самостоятельные работы входит изучение материала электронного и онлайн-курса и закрепление полученных теоретических знаний при решении практических задач и прохождении промежуточных тестирований.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины (модуля)

«СИМА»

1. Аннотация

Модуль включает в себя формирование и совершенствование профессиональных компетенций, и подготовку к выполнению нового вида профессиональной деятельности в сфере разработки и мониторинга стратегии в организации, включая глубокое понимание основ финансового менеджмента и управления организацией, а также умение анализировать управленческую и финансовую отчетность, необходимые пользователям для принятия экономических и управленческих решений.

2. Цель модуля (результаты обучения)

По окончании обучения на данном модуле слушатели программы будут способны:

РО1. Организовывать внутренние и внешние взаимодействия на предприятии (в том числе на иностранном языке):

- применять методы эффективной коммуникации при взаимодействии с коллегами, партнерами, клиентами;

- выбирать эффективные способы взаимодействия при переговорах, а также организовывать их;

- учитывать культурные и этнические отличия при взаимодействии с иностранными клиентами и партнерами;

- применять узкоспециализированные знания иностранного языка для решения задач производства;

- анализировать отечественный и зарубежный опыт рациональной организации экономической деятельности организации в условиях рыночной экономики.

РО2. Оценивать эффективность текущей деятельности для определения направлений развития организации:

- определять различные подходы к оценке эффективности деятельности и контролю предприятий;

- сравнивать и противопоставлять методы управления качеством;

- понимать методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;

- анализировать влияние на себестоимость продуктов, услуг и каналов сбыта;

- объяснять концепцию трансферной цены, ее влияние на поведенческие последствия, связанные с управлением эффективностью центров ответственности, в части влияния на контролируемые и неконтролируемые доходы.

РО3. Вести планово-учетную документацию организации:

- составлять бизнес-проекты, перспективные и годовые планы и отчеты о деятельности организации;

- вести планово-учетную документацию в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими финансово-хозяйственную деятельность организации;

- разрабатывать перспективные и годовые планы финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации;

- составлять прогноз основных финансово-экономических показателей деятельности организации.

РО4. Представлять сформированную бухгалтерскую (финансовую) отчетность предприятия:

- понимать методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники;

- составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации;

- анализировать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

- подготавливать аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений;

- использовать вычислительную технику для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации;

- формировать и использовать базы данных организации.

РО5. Оценивать применимость методов гибкого управления для организации работы предприятия (в том числе, в условиях кризисных ситуаций):

- понимать ценности и принципы работы команды проекта/организации;

- применять методики Agile для управления проектами организации;

- оценивать эффективность проектов организации;

- руководить экономическими службами и подразделениями организации;

- оценивать возможности наступления и способы нивелирования кризисных ситуаций;

- объяснять шаги и актуальные вопросы в процессе принятия решений;

- разрабатывать варианты управленческих решений;

- обосновывать выбор управленческих решений на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации.

3. Содержание

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
Модуль 2. СИМА (114 ч.)			
Финансовая отчетность по МСФО (34 ч.)	Индивидуальная Финансовая отчетность по МСФО. Консолидированная финансовая отчетность по МСФО (26 ч.)	–	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями, тестирование (8 ч.)
Финансовый менеджмент и управление организацией (35 ч.)	Источники долгосрочного финансирования. Анализ финансового результата и финансового положения. Бизнес-модели и создание стоимости. Управление эффективностью персонала и проектами (26 ч.)	–	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями, тестирование (9 ч.)
Интеграция знаний и навыков в области финансового учета, финансового менеджмента и управления организацией (35 ч.)	–	Анализ предварительного и дополнительного экзаменационного материала. Решение и разбор заданий из экзаменов прошлых лет (26 ч.)	Изучение теоретических материалов, самостоятельная работа с терминами и определениями, тестирование (9 ч.)
Промежуточная аттестация по модулю (10 ч.)	–	Промежуточная аттестация по модулю (2 ч.)	Подготовка к промежуточной аттестация по модулю (8 ч.)

4. Оценка качества освоения программы модуля (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Для определения полноты формирования и развития компетенций слушателя по каждому модулю проводится промежуточная аттестация, включающая теоретические и практические вопросы.

Продолжительность: 10 ак. часов (включая подготовку). Промежуточная аттестация считается пройденной успешно, если слушатель набрал не менее 14 баллов из 25 (56%)

Перечень заданий и/или контрольных вопросов

Вы получили следующее сообщение по электронной почте.

От: Финансового директора

Кому: Финансовому менеджеру

Тема: Конкурентное положение и сравнительный анализ

Недавнее заявление Athletica о выходе на рынок Северной Америки вызвало озабоченность Совета директоров, поскольку это создает значительную угрозу для GSC со стороны конкурентов. Пожалуйста, ознакомьтесь с прилагаемым резюме для руководства, в котором представлены выводы из отчета, подготовленного нашим Директором по продажам Энди Вудсом.

Совет директоров попросил меня высказать мнение о возможных вариантах реализации предложения Энди по открытию магазинов GSC в торговых комплексах / аутлет-центрах в Стране Е. Энди предлагает открыть несколько магазинов в разных локациях.

Я считаю это важным стратегическим изменением, и мне нужна информация для обсуждения этого вопроса на следующем заседании Совета. В связи с этим прошу Вас подготовить информацию, охватывающую следующие вопросы.

В первую очередь меня интересует Ваше мнение о том, насколько GSC в состоянии эффективно конкурировать и получать доход в предполагаемых новых точках. Во-вторых, как я себе представляю (это пока ничем не подтверждено, но я исхожу из нашего обычного осторожного подхода к росту), сначала мы откроем небольшое число пилотных магазинов, чтобы посмотреть, насколько успешно они будут работать.

Если такой подход будет принят, то я хотела бы узнать, как мы можем применить сравнительный анализ (бенчмаркинг) эффективности пилотных магазинов, т.е. что можно оценить / измерить, чтобы определить, следует ли GSC двигаться в этом направлении, и какие вопросы в связи с этим могут возникнуть.

Финансовый директор

Вложение к письму:

МЕНЯЮЩИЕСЯ УСЛОВИЯ КОНКУРЕНЦИИ

Подготовлено Энди Вудсом,

Директором по продажам

КРАТКИЙ ОБЗОР

В настоящее время у нас нет собственных розничных магазинов. Мы предлагаем открыть небольшое число магазинов в торговых комплексах / аутлет-центрах. Наше исследование рынка показывает, что в магазины в центре города обычно ходят покупатели старшего возраста, часто пенсионеры и люди с низким доходом. В центре города люди обычно идут в местные магазины пешком или доезжают до них на автобусе. Они не являются нашим целевым рынком.

В рабочие дни покупки в центре города обычно делают офисные работники, которым удобно зайти в ближайший магазин во время обеденного перерыва или по дороге с работы. В выходные многие люди приезжают в центр специально, чтобы купить один или несколько более дорогих товаров или просто побродить по магазинам в качестве развлечения.

Я считаю, что GSC стоит подумать об открытии нескольких магазинов в пригородных торговых комплексах / аутлет-центрах. Обычно в торговом комплексе работает, например, супермаркет,

в которых семьи делают покупки на неделю. Такие покупатели обычно представляют экономсегменты А/В/С1 и социальный сегмент работающих профессионалов С2, который характеризуется более высоким уровнем располагаемого дохода. Покупатели С2 обычно придерживаются здорового образа жизни и стремятся к эффективности и удобству при совершении своих еженедельных покупок.

В торговых комплексах и аутлет-центрах обычно бывает много других магазинов, в том числе традиционных розничных точек, кофеен, а также магазинов хорошо известных брендов, продуктовых магазинов и проч. В таких местах всегда есть большая парковка для машин, чтобы было проще приехать и увезти любые покупки.

В настоящее время ни в одном из крупных торговых комплексов /аутлет-центров в Стране Е нет магазинов спортивной одежды высокого качества, так что GSC будет пионером на этом рынке.

Выполните задание финансового директора

Критерии оценивания заданий и/или контрольных вопросов

Тестирования	
«Зачтено»	Пройдены все предусмотренные тесты на (более чем) 60% баллов от максимального
«Не зачтено»	Тесты не пройдены/пройдены на балл менее 60 % от максимального

Задания для самостоятельной работы

В самостоятельные работы входит изучение материала электронного и онлайн-курса и закрепление полученных теоретических знаний при решении практических задач и прохождении промежуточных тестирований.

Программу составили:

Руководитель образовательного проекта
«Академия экономиста»,
заместитель руководителя
учебного департамента



Г.В. Александрова

Канд. экон. наук,
заместитель директора по учебной работе
Института управления бизнес-процессами,
доцент кафедры экономики и управления
бизнес-процессами»



С.Б. Глоба

Менеджер образовательного проекта
«Академия экономиста»,
начальник отдела информатизации
учебного департамента



М.О. Садыкова

Канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры
бухгалтерского учета и статистики
Института экономики, государственного
управления и финансов



С.А. Самусенко

Профессор, канд. экон. наук,
заведующий кафедрой бухгалтерского учета
и статистики Института экономики,
государственного управления и финансов,



О.Н. Харченко

Руководитель программы:

Руководитель образовательного проекта
«Академия экономиста»,
заместитель руководителя
учебного департамента



Г.В. Александрова