

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор НОЦ «Институт
непрерывного образования»

Е.В. Мошкина

Е.В. Мошкина

2024 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Управление личной эффективностью, командой и проектами»

Красноярск 2024

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Аннотация программы

Программа повышения квалификации «Управление личной эффективностью, командой и проектами» входит в группу модулей программы профессиональной переподготовки «Академия Экономиста» и предназначена для обучения участников проекта по блоку Soft Skills (в том числе английскому языку) и прохождения ими адаптационного курса для программы ДПО СИМА.

Обучение по модулю включает в себя групповые программы и тренинги дополнительного профессионального образования по комплексу Soft Skills (коммуникация, целеполагание, лидерство, самопрезентация, кризис-менеджмент, AGILE). Помимо этого, в рамках модуля реализуется подготовка будущих специалистов к коммуникации на иностранных языках и адаптационный курс «Введение в управленческий учет – СИМА».

1.2. Цель программы

Цель программы повышения квалификации — формирование способности и готовности слушателя к профессиональной деятельности по подготовке и интерпретации учетной и неучётной информации, позволяющей обосновывать тактические и стратегические решения для развития организации и повышения ее конкурентоспособности; эффективной коммуникации, управлению проектами и командной работе (в том числе на иностранном языке) в финансовой сфере организации.

1.3. Компетенции (трудовые функции) в соответствии с Профессиональным стандартом

Программа направлена на формирование и (или) совершенствование следующих трудовых функций:

- профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик» (утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.09.2018 г. № 592н):
 - D/01.6 Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей;
 - D/02.6 Анализ, обоснование и выбор решения;
 - E/01.7 Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе.
 - E/02.7 Руководство бизнес-анализом;
 - F/01.7 Определение направлений развития организации.
 - F/02.7 Разработка стратегии управления изменениями в организации.
- профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер», (утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.02.2019 г. № 103н):
 - B/02.6 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - C/01.7 Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы);

- С/02.7 Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы).

1.4. Планируемые результаты обучения

В результате успешного освоения программы повышения квалификации «Управление личной эффективностью, командой и проектами» слушатели смогут:

РО1. Формировать учетные политики и внутрифирменные регламенты в системах управленческого и финансового учета в соответствии со стратегией, целями, задачами и спецификой деятельности предприятия.

РО2. Прогнозировать изменения результатов и эффективности деятельности организации на основе анализа финансовой, управленческой и публичной нефинансовой отчетности.

РО3. Использовать учетную и неучётную, финансовую и нефинансовую информацию для оценки ключевых показателей устойчивого развития организации и принятия управленческих решений.

РО4. Осуществлять базовые экономические расчеты плановых и фактических показателей в системе управленческого учета — затрат, себестоимости, финансовых результатов, рентабельности.

РО5. Производить оценку инвестиционных проектов для принятия решения о принятии, отклонении или изменении параметров инвестиционного проекта.

РО6. Управлять собственными ресурсами для достижения поставленных целей.

РО7. Оценивать применимость методов гибкого управления для организации работы предприятия (в том числе, в условиях кризисных ситуаций).

РО8. Организовывать внутренние и внешние взаимодействия на предприятии (в том числе на иностранном языке).

1.5. Категория слушателей

Обучение на программе предусмотрено для слушателей проекта «Академия Экономиста», являющихся обучающимися программ магистратуры по экономическим направлениям подготовки СФУ.

1.6. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Среднее специальное или высшее образование по экономическим направлениям подготовки.

1.7. Продолжительность обучения

Повышение квалификации — 194 часа.

1.8. Форма обучения

Очно-заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ).

1.9. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению)

Учебная аудитория, оборудованная мультимедийным оборудованием с выходом в Интернет, доска-флипчарт, учебно-методическая литература. Работа осуществляется при помощи широкого спектра лицензионных программных продуктов, закупленных по программе развития СФУ: Microsoft Office, Adobe Acrobat и др., а также современных информационных технологий (электронные базы данных, Internet).

В случае использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий — платформа Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн обучения (<https://online.sfu-kras.ru>).

В рамках прохождения программы слушателям обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам университета:

- свободный доступ в сеть Интернет, в т.ч. к электронным реферативным базам данных, включающих научные журналы, патенты, материалы научных конференций, информацию по цитируемости статей, в том числе и для российских авторов (научная электронная библиотека eLIBRARY.RU);
- доступ к справочным правовым системам «Консультант Плюс» и «Гарант»;
- доступ к профессиональным программам автоматизации бизнеса («1 С: Предприятие») и оценки инвестиционных проектов (Project Expert).

1.10. Особенности (принципы) построения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

К особенностям построения программы повышения квалификации «Управление личной эффективностью, командой и проектами» относится:

- в основе проектирования программы лежит компетентностный подход;
- выполнение комплексных (сквозных) учебных заданий, требующих практического применения знаний и умений, полученных в ходе изучения курса;
- использование информационных и коммуникационных технологий, в том числе современных систем технологической поддержки процесса обучения, обеспечивающих комфортные условия для обучающихся, преподавателей;
- применение электронных образовательных ресурсов (онлайн-курс на онлайн-платформе Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн-обучения: <https://online.sfu-kras.ru/course/view.php?id=440>).

1.11. Документ об образовании: удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

II. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	Контактная работа:		СРС	Использование средств ЭО и ДОТ	Результаты обучения
			Лекции	Практ. и семинарские занятия			
1	Введение в управленческий учет – СИМА	56	16	32	8		PO1–PO8
1.1	Учет в системе управления	7	2	4	1	В онлайн-курсе представлены: лекционные материалы, презентация занятий, тренировочный тест, материалы для работы на практических занятиях, форум для организации обратной связи	PO1
1.2	Кругооборот капитала предприятия	7	2	4	1		PO2
1.3	Активы предприятия	7	2	4	1		PO2
1.4	Обязательства и собственный капитал	7	2	4	1		PO2
1.5	Финансовые результаты	7	2	4	1		PO3–PO4
1.6	Затраты и себестоимость	7	2	4	1		PO3–PO4
1.7	Управление инвестициями	7	2	4	1		PO5
1.8	Отчетность и ее аналитическое значение	7	2	4	1		PO2–PO3
2	Soft Skills	132	16	92	24		PO6–PO8
2.1	Эффективная коммуникация как условие стратегического развития организации	26	4	20	2	В качестве площадок для совместной синхронной и асинхронной работы будут использованы электронный курс и сервисы для проведения вебинаров и видеоконференций	PO8
2.2	Личная эффективность: целеполагание, лидерство, самопрезентация	26	4	20	2		PO6
2.3	Гибкое управление проектами (методология AGILE) и кризис-менеджмент	26	8	16	2		PO7
2.4	Профессиональный английский язык	54	–	36	18		PO8
3	Итоговая аттестация	6	–	4	2		PO1–PO8
	Итого	194	32	128	34		

2.2. План учебной деятельности

Результаты обучения	Учебные действия/ формы текущего контроля	Используемые ресурсы / инструменты / технологии
PO1. Формировать учетные политики и внутрифирменные регламенты в системах управленческого и финансового учета в соответствии со стратегией, целями, задачами и спецификой деятельности предприятия	Изучение материалов электронного курса. Тестирование. Решение ситуационных задач. Дискуссии в группе	Элементы ЭОК: «Файл», «Н5Р», «Тест», «Задание». Основная и дополнительная литература по курсу
PO2. Прогнозировать изменения результатов и эффективности деятельности организации на основе анализа финансовой, управленческой и публичной нефинансовой отчетности	Изучение материалов электронного курса. Тестирование. Решение ситуационных задач. Дискуссии в группе	Элементы ЭОК: «Файл», «Н5Р», «Тест», «Задание». Основная и дополнительная литература по курсу
PO3. Использовать учетную и неучётную, финансовую и нефинансовую информацию для оценки ключевых показателей устойчивого развития организации и принятия управленческих решений	Изучение материалов электронного курса. Тестирование. Решение ситуационных задач. Выполнение мини-проектов с использованием отчетности предприятий. Дискуссии в группе	Элементы ЭОК: «Файл», «Н5Р», «Тест», «Задание». Основная и дополнительная литература по курсу
PO4. Осуществлять базовые экономические расчеты плановых и фактических показателей в системе управленческого учета – затрат, себестоимости, финансовых результатов, рентабельности	Изучение материалов электронного курса. Тестирование. Решение ситуационных задач. Дискуссии в группе	Элементы ЭОК: «Файл», «Н5Р», «Тест», «Задание». Основная и дополнительная литература по курсу
PO5. Производить оценку инвестиционных проектов для принятия решения о принятии, отклонении или изменении параметров инвестиционного проекта	Изучение материалов электронного курса. Тестирование. Решение ситуационных задач. Выполнение мини-проекта с использованием данных предприятий. Дискуссии в группе	Элементы ЭОК: «Файл», «Н5Р», «Тест», «Задание». Основная и дополнительная литература по курсу
PO6. Управлять собственными ресурсами для достижения поставленных целей	Участие в тренингах блока «Личная эффективность: целеполагание, лидерство, самопрезентация»	Материалы электронного и онлайн-курсов. Сервисы для проведения вебинаров и видеоконференций
PO7. Оценивать применимость методов гибкого управления для организации работы предприятия (в том числе,	Участие в тренингах блока «Гибкое управление проектами (методология AGILE) и кризис-менеджмент»	Материалы электронного и онлайн-курсов. Сервисы для проведения вебинаров и видеоконференций

Результаты обучения	Учебные действия/ формы текущего контроля	Используемые ресурсы / инструменты / технологии
в условиях кризисных ситуаций)		
РО8. Организовывать внутренние и внешние взаимодействия на предприятии (в том числе на иностранном языке)	1. Участие в тренингах блока «Эффективная коммуникация как условие стратегического развития организации». 2. Изучение материалов, выполнение практических и тестовых заданий по блоку «Профессиональный английский язык»	Материалы электронного и онлайн-курсов. Сервисы для проведения вебинаров и видеоконференций

2.3. Виды и содержание самостоятельной работы

Выполнение самостоятельной работы слушателями предполагается в дистанционном режиме в рамках электронных курсов, размещенных на платформе Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн обучения (<https://online.sfu-kras.ru/course/view.php?id=441>, <https://online.sfu-kras.ru/course/view.php?id=440>).

Самостоятельная работа слушателя (СРС) предполагает углубление и закрепление теоретических знаний в виде выполнения домашних заданий и освоения материалов:

- самостоятельное углубленное изучение учебной литературы;
- выполнение индивидуальных заданий, самотестирование;
- составление конспектов учебных текстов по вопросам, поставленным преподавателем к практическим занятиям;
- изучение материалов предприятий (финансовой отчетности, публичной нефинансовой отчетности), выполнение мини-проектов по этим данным;
- подготовка к выполнению итоговой работы.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

3.1. Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. электронные ресурсы в корпоративной сети СФУ и сети Интернет

Основная литература

1. Аджич Г. Impact Mapping. Как повысить эффективность программных продуктов и проектов по их разработке: практ. руководство / Аджич Г. – М.: Альпина Паблишер, 2017. – 86 с. – URL: <https://znanium.com/bookread2.php?book=1003514>.
2. Аппело Юрген. Agile-менеджмент: Лидерство и управление командами: практ. руководство / Аппело Ю. – М.: Альпина Паблишер, 2018. – 534 с. – URL: <https://znanium.com/bookread2.php?book=1003506>.
3. Кон Майк. Agile. Оценка и планирование проектов: практ. руководство / Кон М. – М.: Альпина Паблишер, 2018. – 418 с. – URL: <https://znanium.com/bookread2.php?book=1003486>.
4. Управление результативностью: Как преодолеть разрыв между объявленной стратегией и реальными процессами: учеб. пособие / Кокинз Г., Тимофеев П.В., – 2-е изд. – М.: Альп. Бизнес Букс, 2016. – 318 с. – URL: <https://znanium.com/bookread2.php?book=926093>.
5. Левченко В.В. Английский язык для экономистов: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.В. Левченко, Е.Е. Долгалёва, О.В. Мещерякова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2024. – 408 с. – (Профессиональное образование. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/536933> (дата обращения: 30.07.2024).
6. Анализ финансовой отчетности: учебник / М.А. Вахрушина, О.В. Антонова, М.В. Друцкая, В.А. Ситникова [и др.]. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2024. – 434 с.
7. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник / Ю.И. Сигидов, ГН. Ясменко, Е.А. Оксанич, М.С. Рябынцева [и др.]. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 340 с.
8. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / Е.И. Костюкова, А.Н. Бобрышев, И.Б. Манжосова [и др.]. – Ставрополь: СтГАУ, 2023. – 104 с.
9. Бухгалтерский учет: учебник / В.Г. Гетьман, З.Д. Бабаева, У.Ю. Блинова, С.Н. Гришкина [и др.]. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 591 с.
10. Волкова О.Н. Управленческий учет: учебник и практикум для академического бакалавриата / О.Н. Волкова. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 461 с.
11. Инвестиционный анализ: учебник. / В.М. Серов, Е.А. Богомолова, Н.А. Моисеенко. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2024. – 248 с.
12. Каверина О.Д. Управленческий учет: учебник и практикум для академического бакалавриата / О.Д. Каверина. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 389 с.
13. Курманова А.Х. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учеб. пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2025. – 478 с.

14. Смирнов И. Инвестиционный анализ: учеб. пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 232 с.

Дополнительная литература

1. Ильина О.Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие: монография / Ильина О.Н. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. – 208 с. – (Научная книга). – URL: <https://znanium.com/bookread2.php?book=977626>.

2. Керимов В.Ю. Методология проектирования в нефтегазовой отрасли и управление проектами: учеб. пособие / В.Ю. Керимов, А.Б. Толстов, Р.Н. Мустаев; под ред. проф. А.В. Лобусева. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 123 с. – URL: <https://znanium.com/bookread2.php?book=701954>.

3. Матвеева Л.Г. Управление ИТ-проектами: учеб. пособие / Матвеева Л.Г., Никитаева А.Ю. – Ростов н/Д: Южный федеральный ун-т, 2016. – 228 с. – URL: <https://znanium.com/bookread2.php?book=991956>.

4. Английский для экономистов и менеджеров: учеб. пособие / О.В. Ульянова, С.В. Гричин; Юргинский технологич. институт. – Томск: Изд-во Томского политехнического ун-та, 2012. – 116с.

5. Английский язык для экономистов. Учитесь читать, говорить, реферировать: учеб. пособие по специальностям экономики на английском языке / Шпетный К., Калмыкова Е., Захарова М., Казанчян К. – М.: Согласие, 2022. – 330 с.

6. Вахрушина М.А. Управленческий учет-1: учеб. пособие. / М.А. Вахрушина, С.А. Рассказова-Николаева, М.И. Сидорова. – М.: Издательский дом БИНФА, 2009. – 171 с.

7. Чая В.Т., Чупахина, Н.И. Управленческий учет: учебник и практикум для академического бакалавриата. / В.Т. Чая, Н.И. Чупахина. – М.: Изд-во Юрайт, 2016.

8. Управленческий учет в контексте устойчивого развития: возможности и перспективы: монография / под ред. М.А. Вахрушиной. – М.: ИНФРА-М, 2023. – 250 с.

3.2. Программное обеспечение (информационные обучающие системы, системы вебинаров, сетевые ресурсы хостинга видео, изображений, файлов, презентаций и др.)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/>.

2. Онлайн-курс «Академия экономиста» на онлайн-платформе Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн-обучения [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://online.sfu-kras.ru/course/view.php?id=441>.

3. Онлайн-курс «Введение в управленческий учет» на онлайн-платформе Сибирского регионального центра компетенций в области онлайн-обучения [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://online.sfu-kras.ru/course/view.php?id=440>.

4. ПК или ноутбук с доступом к сети Интернет, с установленным ПО: Microsoft Office, AdobeFlash Player, Adobe Acrobat, браузеры, архиватор 7Zip (WinRar).

5. 1С: Предприятие [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://v8.1c.ru/>.

6. Project Expert [Электронный ресурс]: программа для разработки бизнес-планов и оценки инвестиционных проектов. – Режим доступа: <https://www.expert-systems.com/financial/pe/>.

IV. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

Программа включает текущую и итоговую аттестацию.

Текущая оценка слушателей *по блоку «Введение в управленческий учет – СИМА»* проводится на основе активности и участия в практических занятиях, а также качества выполнения тестовых и ситуационных заданий.

Форма аттестации по разделам — тестирование. Тест по разделу курса включает 10 вопросов в открытой и закрытой формах, вопросов на последовательность, множественный выбор, соответствие. Тест проводится в дистанционном формате на платформе онлайн-курса. Для получения оценки «зачтено» слушателю необходимо набрать более 50 % от максимального количества баллов.

Итоговая аттестационная работа выполняется индивидуально в форме комплексной работы, включающей тестовую часть и мини-эссе (проверка знаний), ситуационные задачи по курсу (проверка умений и навыков).

Текущая оценка слушателей *по блоку «Soft Skills»* проводится на основе активности и участия в практических занятиях, а также выполнении практических заданий и тестирований по ним:

1. Тренинги и задания блока «Эффективная коммуникация как условие стратегического развития организации».

2. Тренинги и задания блока «Личная эффективность: целеполагание, лидерство, самопрезентация».

3. Тренинги и задания блока «Гибкое управление проектами (методология AGILE) и кризис-менеджмент».

4. Практические задания блока «Профессиональный иностранный язык».

Критерии оценивания по блоку «Soft Skills»

Практические задания	
«Отлично»	Задания выполнены без ошибок
«Хорошо»	Задания выполнены с незначительными ошибками
«Удовлетворительно»	Ответы на задания имеют существенные содержательные ошибки
«Неудовлетворительно»	Задания не выполнены
Тестирования	
«Зачтено»	Пройдены все предусмотренные тесты на (более чем) 60 % баллов от максимального
«Не зачтено»	Тесты не пройдены / пройдены на балл менее 60 % от максимального

Методические материалы, необходимые для выполнения текущих заданий, представлены в соответствующих элементах онлайн-курса и включают описание задания, методические рекомендации по его выполнению, критерии оценивания.

Зачет выставляется по факту выполнения обязательных заданий и прохождения тестов по темам не менее чем на 60 %.

4.2. Требования и содержание итоговой аттестации

К итоговой аттестации допускаются слушатели, выполнившие учебный план программы, посещавшие очные учебные занятия и получившие не менее 60 % правильных ответов в совокупности тестирования по каждому разделу программы.

Оценка	Критерии оценивания блока SoftSkills
«Зачтено»	Слушателем посещались синхронные занятия, были выполнены и оценены положительно (не ниже «удовлетворительно») выполненные задания, пройдены тестирования (результат – не менее 60 % от максимального балла), получен не менее чем удовлетворительный отзыв от каждого из преподавателей модуля
«Не зачтено»	Слушателем систематически не посещаются синхронные занятия, не выполнены обязательные задания (или имеются отметки «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»), получен удовлетворительный или неудовлетворительный отзыв от каждого из преподавателей модуля

Итоговая работа по блоку «Введение в управленческий учет – СИМА» состоит из трех частей:

1) *теоретическая (тестовая) часть* включает 15 тестовых вопросов закрытого типа (множественный выбор, последовательность, соответствие), распределенных по разделам курса. Каждый правильный ответ на тестовый вопрос позволяет слушателю набрать 3 балла, максимальное количество баллов по части — 45;

2) *мини-эссе*. В рамках работы будет поставлен проблемный вопрос, охватывающий несколько модулей курса. Слушателю необходимо дать развернутый письменный ответ (от 1/3 до 1/2 объема страницы формата А4) на поставленный вопрос с выражением профессионального мнения и его аргументацией. Максимальный балл, который слушатель может получить за мини-эссе — 5.

Балл формируется на основе следующих критериев:

Балл	Критерий оценивания блока Введение в управленческий учет – СИМА		
	Ответ на заданный вопрос	Использование профессиональной терминологии	Аргументация и профессиональное суждение
0	Ответ не дан	Слушатель не владеет профессиональной терминологией и не применяет ее	Слушатель не приводит аргументов
1	Ответ дан, но суть вопроса слушателем не понята	Слушатель использует один-два профессиональных термина, но использует их некорректно	Слушатель приводит аргументы, но они неуместны и не связаны с вопросом
2	Ответ дан, слушатель в общих чертах понял вопрос, но по большей части ответил не верно	Слушатель использует профессиональные термины, но не понимает их / употребляет некорректно	Слушатель приводит 1–2 аргумента, которые не «собираются» в профессиональное суждение
3	Ответ дан, слушатель понял вопрос, но дал на него обтекаемый и неконкретный ответ	Слушатель применяет небольшое (один-три) число профессиональных терминов, в целом правильно ими владеет	Слушатель приводит связанные аргументы, но они недостаточно убедительны / свидетельствуют о неполном понимании ситуации
4	Слушатель дал развернутый и конкретный ответ на вопрос, при этом не учел ряда аспектов	Слушатель в целом владеет профессиональной терминологией, применяет ее корректно и к месту, с небольшими неточностями	Слушатель приводит связанные аргументы, образующие профессиональное суждение, но они имеют незначительные неточности
5	Слушатель дал развернутый ответ на заданный вопрос	Слушатель владеет профессиональной терминологией и умеет использовать ее для подтверждения своей позиции	У слушателя сформировано профессиональное суждение по вопросу, которое уместно

3) *решение ситуационных задач.* В рамках итоговой работы слушателям будет предложено решить две ситуационных задачи, каждая из которых может быть оценена на 20 баллов. Максимальный балл, который может быть получен за решение задач — 40. Задачи носят комплексный характер, при их решении слушателю будет необходимо задействовать умения и навыки, полученные при изучении различных модулей.

При оценивании задач используются следующие критерии:

Балл за решение задачи	Качество решения
17–20	– все необходимые расчеты выполнены в полном объеме; – по результатам произведенных расчетов сделаны всесторонние и объективные выводы
13–16	– все необходимые расчеты выполнены в полном объеме, но имеют место негрубые ошибки и неточности; – по результатам произведенных расчетов сделаны всесторонние выводы, но имеют место неточности в формулировках
9–12	– расчеты выполнены не в полном объеме с негрубыми ошибками; – выводы к расчетам не позволяют объективно оценить сложившуюся ситуацию
0–8	– выполнено менее половины расчётных заданий; – выводы к расчетам практически отсутствуют

Максимальное число баллов, которые слушатель может набрать за выполнение итоговой работы — 100. В оценку по программе итоговая работа входит с коэффициентом 0,5 (набранный слушателем балл умножается на 0,5).

Итоговая оценка по программе складывается из результатов текущей и итоговой аттестации:

Элемент	Максимальный балл	Правила включения в расчет
Посещение занятий	15	Программа предусматривает 50 контактных часов. Каждый час присутствия на занятиях оценивается в 0,3 балла
Работа на занятиях	15	При выставлении оценки учитываются следующие критерии: 0–5 – студент не принимал участия в работе, на заданные вопросы отвечал редко или не верно; 6–10 – студент работал более, чем на половине занятий; 10–11 – выходил к доске, комментировал решения с места, помогал другим слушателям, участвовал в дискуссиях; 11–15 – студент активно работал более чем на 80 % занятий
Промежуточное тестирование	20	По итогам каждого модуля студенты решают тест, включающий 10 вопросов. Суммарно студенты могут набрать 80 баллов по итогам 8 тестов. Полученный студентом абсолютный результат включается в рейтинг с коэффициентом 0,25
Итоговая работа	50	Набранный студентом балл за итоговую работу (100 баллов) включается в рейтинг с коэффициентом 0,5
Итого	100	Суммируются набранные студентом баллы по всем основаниям

Итоговая оценка по блоку программы:

- оценка «отлично» ставится, если слушатель набрал **85–100 баллов**;
- оценка «хорошо» ставится, если слушатель набрал **67–84 баллов**;

– оценка «удовлетворительно» ставится, если слушатель набрал **51–66 баллов;**

– оценка «неудовлетворительно» ставится, если слушатель набрал **0–50 баллов.**

По итогу аттестации по двум блокам программы слушателю выставляется оценка по шкале «зачтено / не зачтено» в зависимости от того, были ли получены удовлетворительные результаты по двум блокам программы – «Soft Skills» и «Введение в управленческий учет - СИМА».

Программу составили:

Кандидат технических наук, доцент базовой кафедры интеллектуальных систем управления, заведующий кафедрой информационных систем, Институт космических и информационных технологий



А.В. Раскина

Кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры бухгалтерского учета и статистики, Институт экономики, государственного управления и финансов



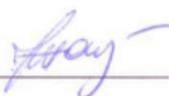
С.А. Самусенко

Старший научный сотрудник лаборатории возрастной психологии и практик развития, Юридический институт



Е.Ю. Федоренко

Кандидат технических наук, доцент базовой кафедры интеллектуальных систем управления, Институт космических и информационных технологий



Е.А. Чжан

Руководитель программы:

Руководитель образовательного проекта «Академия экономиста», начальник отдела информатизации учебного департамента



Г.В. Александрова