СЕМИНАР «ЭФФЕКТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

Семинар предназначен для преподавателей и сотрудников, принимающих участие в разработке и реализации проектов, прошедших базовое обучение по курсу «Управление проектами».

**Цели семинара**: актуализация знаний, совершенствования навыков контроля, организации работ, составления отчетности, проведения совещаний и PR-мероприятий по проекту.

**Дата проведения: 8.**10.16. **Время проведения: 8.**30 – 19.15

ПРОГРАММА СЕМИНАРА

|  |  |
| --- | --- |
| 8.00-8.30 | Регистрация участников семинара, организационные вопросы. |
| 8.30-8.35 | Приветственное слово организатора семинара. |
| 8.35-10.05 | Проверка рефлексии, уровня усвоения материала по базовому курсу: тестирование, дискуссия, ответы на вопросы. |
| 10.15-11.50 | **Экспертная сессия:** Критический анализ представленных Паспортов проектов по программе «5 топ 100». Проведение работы по устранению замечаний. |
| 11.50-12.00 | Кофе-пауза |
| 12.00- 13.35 | **Тренинг**: Проведение работы по устранению замечаний, подготовка Паспортов программы к защите. |
| 13.35-14.10 | Обед |
| 14.10-15.45 | **Тренинг**: Защита Паспортов. Отработка навыков оппонирования. Типовые вопросы по проекту. |
| 15.55-17.30 | **Экспертная сессия:** Организация мониторинга результатов, целевых показателей проекта. Интерпретация ключевых показателей эффективности.  **Экспертная сессия:** Показатели оценки работы команды проекта, мотивация команды проекта.  **Тренинг**: Проведение совещания по промежуточным результатам проекта. **Тренинг**: Проведение совещания по завершению проекта. |
| 17.40- 19.00 | **Экспертная сессия:** планирование и организация PR мероприятий в ходе реализации и по завершении проекта.  **Тренинг**: Организация и проведение PR-мероприятия по продвижению результатов проекта. |
| 19.00- 19.15 | Подведение итогов семинара. Индивидуальные консультации. |

Продолжительность семинара 8 часов.

ПРОГРАММА СЕМИНАРА «ЭФФЕКТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

|  |  |
| --- | --- |
| Часов | Темы программы |
| 1 | Критический анализ представленных Паспортов проектов по программе «5 топ 100». Проведение работы по устранению замечаний. |
| 1 | Проведение работы по устранению замечаний, подготовка Паспортов программы к защите. |
| 2 | Защита Паспортов. Отработка навыков оппонирования. Типовые вопросы по проекту. |
| 0,5 | Организация мониторинга результатов, целевых показателей проекта. Интерпретация ключевых показателей эффективности. |
| 1 | Показатели оценки работы команды проекта, мотивация команды проекта. |
| 1 | Проведение совещания по промежуточным результатам проекта. Проведение совещания по завершению проекта. |
| 0,5 | Планирование и организация PR мероприятий в ходе реализации и по завершении проекта |
| 1 | Организация и проведение PR-мероприятия по продвижению результатов проекта. |
| 8 часов |  |