

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

и.о. ректора

М.В. Румянцев

« 07 » 08

2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

«Цифровые технологии в индустрии гостеприимства»

Красноярск 2025

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Аннотация программы

Дополнительная профессиональная программа (программа профессиональной переподготовки) ИТ-профиля «Цифровые технологии в индустрии гостеприимства» (далее — Программа) разработана в соответствии с нормами Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; приказом Минобрнауки России от 19 октября 2020 г. № 1316 «Об утверждении порядка разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности» (далее – приказ Минобрнауки России № 1316); методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн); с учетом требований приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 15 ноября 2013 г. № 1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499»; приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; паспорта федерального проекта «Развитие кадрового потенциала ИТ-отрасли» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»; федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 19 сентября 2017 г. № 926, (далее — ФГОС ВО), а также профессиональных стандартов: 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.05.2015 г. № 282н, 33.008 «Руководитель предприятия питания», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.05.2015 г. № 281н, 06.014 «Менеджер по

информационным технологиям», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.08.2021 г. № 588н.

Профессиональная переподготовка заинтересованных лиц (далее — Слушатели), осуществляемая в соответствии с Программой, имеющей отраслевую направленность «Информационно-телекоммуникационные технологии», проводится в ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее — Университет) в соответствии с учебным планом в очно-заочной форме обучения.

Разделы, включенные в учебный план Программы, используются для последующей разработки календарного учебного графика, учебно-тематического плана, рабочих программ модулей (дисциплин), оценочных и методических материалов. Перечисленные документы разрабатываются Университетом самостоятельно, с учетом актуальных положений законодательства об образовании, законодательства в области информационных технологий и смежных областей знаний ФГОС ВО и профессиональных стандартов «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», «Руководитель предприятия питания», «Менеджер по информационным технологиям».

В рамках программы слушатели получают базовое представление о том, какие цифровые технологии существуют и как они могут применяться в индустрии гостеприимства, научатся основам дизайна, инфографики, технологии 3D-моделирование, узнают о digital технологиях и законодательной базе в сфере ИТ и цифровой трансформации. Также отдельное внимание будет уделено цифровым методам и инструментам управления проектами.

1.2. Цель программы

Цель программы профессиональной переподготовки — формирование у слушателей компетенций в области цифровых технологий, а именно развитие навыков работы в условиях индустрии 4.0, применение современных ИТ сервисов и инструментов в операционной и проектной деятельности предприятия.

По итогам прохождения программы слушатели получают новую квалификацию «Специалист по информационным технологиям в индустрии гостеприимства».

1.3 Требования к поступающим

К обучению по Программе допускаются обучающиеся по ОП ВО — программам бакалавриата и программам специалитета (начиная со 2 курса), программам магистратуры (начиная с 1 курса) по специальностям и направлениям подготовки, относящимся к отрасли «Экономика, финансы и управление».

1.4. Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и(или) уровней квалификации

1.4.1. Область профессиональной деятельности слушателей, прошедших обучение по программе профессиональной переподготовки «Цифровые технологии в индустрии гостеприимства» для выполнения нового вида проф. деятельности, включает: 06 «Связь, информационные и коммуникационные технологии» и 33 «Сервис, оказание услуг населению».

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и(или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.4.2. Объекты профессиональной деятельности: бизнес-процессы, цифровые данные и информация, проекты в области информационных технологий.

Виды профессиональной деятельности: управление внедрением, предоставлением, использованием и развитием цифровых и информационных технологий; управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения; управление предприятием питания.

1.4.3. Уровень квалификации. В соответствии с профессиональными стандартами 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», 33.008 «Руководитель предприятия питания», 06.014 «Менеджер по информационным технологиям» дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Цифровые технологии в индустрии гостеприимства» обеспечивает достижение *шестого уровня* квалификации.

1.4.4. Компетенции (трудовые функции) в соответствии с профессиональным стандартом (формирование новых или совершенствование имеющихся)

Программа разработана в соответствии с актуальными квалификационными требованиями, профессиональными стандартами специалиста. Виды профессиональной деятельности, трудовые функции, указанные в профессиональных стандартах 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», 33.008 «Руководитель предприятия питания», 06.014 «Менеджер по информационным технологиям» представлены в таблицах 1, 2, 3.

Таблица 1

Характеристика новой квалификации, связанной с видом профессиональной деятельности и трудовыми функциями в соответствии с профессиональными стандартами 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», 33.008 «Руководитель предприятия питания», 06.014 «Менеджер по информационным технологиям»

Трудовые действия	Трудовая функция	Обобщенная трудовая функция	Вид профессиональной деятельности
33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»			
Оценка и планирование потребностей департаментов (служб, отделов) в материальных ресурсах и персонале. Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса. Координация и контроль деятельности департаментов (служб, отделов)	В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	В Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения
Определение форм и методов контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. Организация службы внутреннего контроля. Организация контроля за функционированием системы внутреннего распорядка. Организация контроля исполнения персоналом принятых решений. Организация контроля соблюдения технических и санитарных условий работы структурных подразделений. Организация контроля за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспечением качества гостиничного продукта. Выявление проблем в системе контроля гостиничного комплекса и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса		
33.008 «Руководитель предприятия питания»			

Трудовые действия	Трудовая функция	Обобщенная трудовая функция	Вид профессиональной деятельности
33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»			
Оценка материальных ресурсов департаментов (служб, отделов). Оценка функциональных возможностей персонала департаментов (служб, отделов). Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания. Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов предприятия питания. Координация и контроль деятельности департаментов (служб, отделов)	В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания	В Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания	Управление предприятием питания
Проведение встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам. Разрешение проблемных ситуаций потребителей, партнеров и заинтересованных сторон	В/02.6 Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами		
06.014 «Менеджер по информационным технологиям»			
Формирование и согласование целей управления изменениями ИТ. Организация управления изменениями ИТ с помощью персонала и стейкхолдеров. Контроль качества и постоянное улучшение процесса управления изменениями ИТ	А/01.6 Управление изменениями ИТ	А Управление операционной деятельностью организации в области ИТ	Управление внедрением, предоставлением, использованием и развитием цифровых и информационных технологий
Формирование и согласование принципов управления ИТ-проектами. Организация управления ИТ-проектами с помощью персонала и стейкхолдеров. Контроль качества и управление улучшением управления ИТ-проектами	А/03.6 Управление ИТ-проектами		
Формирование и согласование целей управления обработкой запросов пользователей. Организация управления обработкой запросов пользователей с помощью персонала и стейкхолдеров. Контроль качества и управление улучшением управления обработкой запросов пользователей	А/04.6 Управление обработкой запросов в области ИТ сотрудников, клиентов и партнеров организации		

Таблица 2

Характеристика новых и развиваемых цифровых компетенции в ИТ-сфере, связанных с уровнем формирования и развития в результате освоения программы «Цифровые технологии в индустрии гостеприимства»

Наименование сферы	Тип компетенции	Наименование компетенции	ID	БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ РАЗВИТИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ
Прикладные программные комплексы и системы	Компетенция применима в различных отраслях экономики	Применяет специализированные системы управления инфраструктурой и процессами предприятия	17	Под контролем в составе команды применяет базовый функционал специализированных систем в задачах управления инфраструктурой и процессами предприятия
Стандарты и методики в ИТ	Компетенция применима в различных отраслях экономики	Применяет стандарты и методики проектного управления	9	Применяет базовые понятия классических и гибких подходов в проектном управлении под контролем в составе команды
Средства программной разработки	Компетенция в области создания алгоритмов и компьютерных программ, пригодных для практического применения	Применяет принципы и основы алгоритмизации	30	Разрабатывает типовые алгоритмы под контролем опытных наставников

Структура образовательных результатов

ID и формулировка целевого уровня формирования компетенций	Промежуточные образовательные результаты		
	Опыт практической деятельности (ОПД)	Умения (У)	Знания (З)
17. Применяет специализированные системы управления инфраструктурой и процессами предприятия	Выбор и применение сервиса для работы с документами (Мой офис, Р7-офис, Яндекс.Документы). Организация работы в сервисах для видеосвязи (Яндекс.Телемост, SberJazz, МТС-Линк, TrueConf, VK-звонки) и на онлайн-досках (ELDOSKA, Эсборд, Ontonet, МТС-Link, My Boards). Работа с технологическими процессами в он-лайн редакторах (Figma, Flyvi, Wilda). Разработка договоров и документов в сервисах Цифровая платформа МСП, КонсультантПлюс, AutomaticDocs, Делопресс.	Умения выбрать по параметрам наиболее подходящий под решение задач предприятия сервис для работы с документами. Умения применять функции сервисов для проведения видеосвязи и он-лайн доски. Умения применять универсальные программные продукты, предназначенные для автоматизации широкого класса задач пользователя. Способность применять функции сервисов работы с внешними и внутренними документами предприятия.	Знания основ составления поисковых запросов, совместной работы, хранения документов. Понимание принципов работы универсальных сервисов для автоматизации рабочих процессов. Знания основ инфографики, текстовых редакторов, табличных процессоров, системы динамических презентаций. Знания основ делопроизводства, юриспруденции. Понимание основ информационной безопасности.
9. Применяет стандарты и методики	Применение сервисов для работы с проектами (GanttPro, Task-трекер и др.)	Умения выбрать по параметрам наиболее подходящий под решение проектных задач предприятия сервис для работы с проектами.	Знания принципов работы модели «время-задача», знания как отслеживать и управлять различными задачами проекта.

проектного управления	Организация работы с сервисами для создания базы знаний (Teamly и др.).	Способность применять в работе предприятия сервисы для создания базы данных.	Знания по формированию и систематизации базы знаний.
30. Применяет принципы и основы алгоритмизации	Применение программы R-Кеерг для автоматизации бизнес-процессов на основе алгоритмизации и облачных вычислений. Применение программы R-Кеерг для детализированных данных о работе каждого сотрудника, что позволяет более эффективно распределять ресурсы. Применение программы R-Кеерг для интеграции с управлением складом. Применение программы R-Кеерг для генерации отчётов о продажах, затратах, производительности персонала и других показателях.	Умения определять, систематизировать и управлять автоматизацией бизнес-процессов компании на основе облачных вычислений. Умения составлять графики работы сотрудников, управлять функциональными обязанностями сотрудников, перераспределять ресурсы между сотрудниками. Умения отслеживать и прогнозировать складские запасы в интеграции с технологическим процессом предприятия. Умения на основе отчетов предприятия моделировать показатели более эффективного управления.	Знания бизнес-процессов предприятия. Знания основ управления персоналом предприятия: должностных инструкций, функциональных обязанностей, показателей производительности. Знания основ управления складским хозяйством и его интеграции в другие бизнес-процессы предприятия. Знания основ управления продажами, затратами, производительностью предприятия.

1.5. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению)

Обучение производится на платформе электронного обучения СФУ «е-Курсы» (<https://e.sfu-kras.ru/>). Используются сервисы вебинаров и видеоконференций.

При проведении лекций, практических занятий, самостоятельной работы слушателей используется следующее оборудование: компьютер с наушниками или аудиокolonками, микрофоном и веб-камерой, высокоскоростное подключение к Интернет (не менее 5 Мбит/с).

Программное обеспечение (обновленное до последней версии): браузер Яндекс и его сервисы, R-keeper, текстовый редактор.

1.6. Особенности (принципы) построения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки

Особенности построения программы переподготовки «Цифровые технологии в индустрии гостеприимства»:

- модульная структура программы;
- в основу проектирования программы положен компетентностный подход;
- выполнение комплексных (сквозных) учебных заданий, требующих практического применения знаний и умений, полученных в ходе изучения логически связанных дисциплин (модулей);
- выполнение итоговых аттестационных работ по заданию предприятий-партнеров или по инициативе слушателя;
- использование информационных и коммуникационных технологий, в том числе современных систем технологической поддержки процесса обучения, обеспечивающих комфортные условия для обучающихся, преподавателей;
- применение электронных образовательных ресурсов.

В поддержку дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки разработан электронный курс на платформе <http://e.sfu-kras.ru>.

1.7. Особенности организации практики

Практика слушателей дополнительной профессиональной программы переподготовки «Цифровые технологии в индустрии гостеприимства» представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку слушателей. Практика осуществляется в целях формирования и закрепления профессиональных умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки.

Сроки проведения практики устанавливаются графиком учебного процесса в объеме 16 часов в конце процесса обучения в соответствии с утвержденным в установленном порядке учебно-тематическим планом.

В рамках очно-заочной формы обучения на основе дистанционных технологий практика осуществляется в форме online практики.

1.8. Документ об образовании: диплом о переподготовке установленного образца.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки
«Цифровые технологии в индустрии гостеприимства»

Форма обучения: очно-заочная.

Срок обучения: 256 часов.

№ п/п	Наименование модулей (курсов)	Общая трудоем- кость, ч	Всего контактн., ч	Контактные часы			СРС, ч	Формы контроля
				Лекции	Лабора- торные работы	Практические и семинарские занятия		
1.	Цифровая трансформация. Применение цифровых технологий в индустрии гостеприимства	96	48	12		36	48	Зачет
2.	R-Кеерер – комплексная автоматизация предприятий индустрии гостеприимства	56	28	10		18	28	Зачет
3.	Цифровые методы и инструменты управления проектами в индустрии гостеприимства	64	32	8		24	32	Зачет
4.	Практика	16	12	-		12	4	Зачет
5.	Итоговая аттестация	24	8	-		8	16	Защита итоговой аттестационной работы (проекта)
	Итого	256	128	30		98	128	

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки
«Цифровые технологии в индустрии гостеприимства»

Категория слушателей: лица, освоившие основную профессиональную образовательную программу бакалавриата в объеме не менее первого курса (бакалавры 2-го курса), специалитета – не менее первого и второго курсов (специалисты 3-го курса), обучающиеся по ОП ВО, не отнесенным к ИТ-сфере.

Срок обучения: 256 часов.

Форма обучения: очно-заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Режим занятий: 8 часов в неделю.

№ п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоем- кость, ч	Всего контактн., ч	Контактные часы			СРС, ч	Результаты обучения
				Лекции	Лабора- торные работы	Практ. и семинарские занятия		
1	Цифровая трансформация. Применение цифровых технологий в индустрии гостеприимства	96	48	12		36	48	PO1, PO2
1.1	Цифровая трансформация. Индустрия 4.0	16	8	2		6	8	PO1-PO2
1.2	Цифровые сервисы для индустрии гостеприимства	64	32	10		22	32	PO1-PO2
1.3	Сервисы для составления профиля компетенций сотрудника	16	8	2		6	8	PO1-PO2
2	R-Keeper – комплексная автоматизация предприятий индустрии гостеприимства	56	28	10		18	28	PO2, PO7
2.1	R-Keeper для автоматизации бизнес-процессов на основе облачных вычислений.	14	7	2		5	7	PO2
2.2	R-Keeper для управления персоналом.	14	7	2		5	7	PO2
2.3	R-Keeper для интеграции с управлением складом.	14	7	3		4	7	PO7
2.4	R-Keeper для генерации отчётов о продажах, затратах, производительности персонала и других показателях.	14	7	3		4	7	PO7
3	Цифровые методы и инструменты управления проектами в индустрии гостеприимства	64	32	8		24	32	PO4, PO5

№ п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоем- кость, ч	Всего контактн., ч	Контактные часы			СРС, ч	Результаты обучения
				Лекции	Лабора- торные работы	Практ. и семинарские занятия		
3.1	Управление проектами в индустрии гостеприимства: влияние цифровой трансформации	8	4	1		3	4	PO4, PO5
3.2	Сервисы для планирования проекта	14	7	2		5	7	PO5
3.3	Сервисы для управления задачами в проекте	14	7	2		5	7	PO5
3.4	Сервисы для корпоративных коммуникаций	14	7	1		6	7	PO4
3.5	Сервисы для создания базы знаний	14	7	2		5	7	PO5
4	Практика	16	12			12	4	PO1, PO2, PO4, PO5, PO7
	Итоговая аттестация	24	8	-		8	16	PO1, PO2, PO4, PO5, PO7
	Всего	256	128	32		96	128	

Календарный учебный график
дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки
«Цифровые технологии в индустрии гостеприимства»

Наименование модулей (курсов) Объем учебной нагрузки, ч.																																													
	Сентябрь					Октябрь					ноябрь				декабрь				Январь				февраль				Март				Апрель				май					июнь					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	
Цифровая трансформация/ Применение цифровых технологий в индустрии гостеприимства																																													
Применение цифровых технологий в индустрии гостеприимства																			К	К																									
Цифровые методы и инструменты управления проектами в индустрии гостеприимства																																													
Практика																																													
Итоговая аттестация																																													

II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Обучение по программе реализовано в формате смешанного обучения, с применением активных технологий совместного обучения в электронной среде (синхронные и асинхронные занятия). Лекционный материал представляется в виде комплекса видеолекций, записей занятий, текстовых материалов, презентаций, размещаемых в системе электронного обучения СФУ «е-Курсы» (<https://e.sfu-kras.ru>). Данные материалы сопровождаются заданиями, а так же дискуссиями в чате программы. Изучение теоретического материала слушателями предполагается в формате самостоятельной работы и до и после синхронной части обучения.

Материально-технические условия реализации программы

Синхронные занятия реализуются на базе инструментов видеоконференцсвязи и включают в себя лекционные и практические занятия, сочетающие в себе ответы на вопросы, связанные с темами модулей программы в формате дискуссий, а также предполагают групповую и индивидуальную работу. Для проведения синхронных занятий (вебинаров со спикерами) применяется программа видеоконференцсвязи SalutJazz.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Программа реализуется в очно-заочном формате с применением ЭО и ДОТ (электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

По программе разработан электронный учебно-методический комплекс (УМК) — электронный курс в системе электронного обучения СФУ «е-Курсы». Слушатели могут дополнить представленные материалы, подключая к учебной работе иные источники информации.

Содержание комплекта учебно-методических материалов

Учебно-методический комплекс содержит: систему навигации по программе (учебно-тематический план, график работы по программе, сведения о результатах обучения, о преподавателе дисциплины, форум для объявлений и вопросов преподавателю), набор презентаций к лекциям, набор ссылок на внешние образовательные ресурсы и инструменты, систему заданий с подробными инструкциями, списки основной и дополнительной литературы.

Виды и содержание самостоятельной работы

Выполнение самостоятельной работы слушателями предполагается в дистанционном режиме в рамках электронного курса, размещенного в системе электронного обучения СФУ. Самостоятельно слушателями изучаются представленные теоретические и практические материалы, дополнительные ссылки по темам модулей программы, краткая резюмирующая информация, текстовые задания.

Также слушатели самостоятельно проводят анализ и систематизацию материала в рамках выполнения практических заданий и решения ситуаций. Для оценки уровня усвоения изученного учебного материала, слушатели проходят контрольные тесты.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

3.1. Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. электронные ресурсы сети Интернет

Модуль 1. Цифровая трансформация. Применение цифровых технологий в индустрии гостеприимства

1. Архитектура предприятия и цифровая трансформация: учеб. Пособие / И.В. Ильин и др. – СПб. :ПОЛИТЕХ-ПРЕСС, 2022. – 74 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=438922>.

2. Вайл П. Цифровая трансформация бизнеса: изменение бизнес-модели для организации нового поколения / Питер Вайл, Стефани Ворнер; Пер.с англ. – М. : Альпина Паблишер, 2019. – 257 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=352136>.

3. Вильда [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://wilda.ru/>.

4. Индустрия 4.0: от прорывной бизнес-модели к автоматизации бизнес-процессов / Август-Вильгельм Шеер; пер. с. англ. О.А. Виниченко, Д.В. Стефановского: под научной редакцией Д.В. Стефановского. – М. : Издательский дом «Дело» ГАНХиГС, 2020. – 272 с. – (Академический учебник). - URL: <https://znanium.ru/read?id=375920>.

5. Супа [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://supa.ru/>

6. Фигма [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.figma.com/>

7. Флайви [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://flyvi.io/ru/>.

8. Цифровая платформа Малое и среднее предпринимательство [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://мсп.пф/>

9. Экономика знаний и цифровая трансформация бизнеса: учебник / Н.Р. Кельчевская, И.С. Пелымская, И.М. Черненко. Москва: ИНФРА-М, 2024. – 254 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=439060>.

Модуль 2. R-Keeper – комплексная автоматизация предприятий индустрии гостеприимства

1. Автоматизированные системы управления исполнимыми бизнес-процессами : Учебник / А.Г. Михеев. – Москва : Издательский Дом НИТУ МИСИС, 2023. – 612 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=444232>.

2. R-Keeper [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rkeeper.ru/>

3. R-Keeper 7_Пользовательское обучение [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://yandex.ru/video/preview/578223935186470253>

Модуль 3. Цифровые методы и инструменты управления проектами в индустрии гостеприимства

1. Милошевич, Драган З. Набор инструментов для управления проектами [Электронный ресурс] / Драган З. Милошевич; пер. с англ. Мамонтова Е. В. : под ред. Неизвестного С.И. – 2-е изд. (эл.). – Электрон. текстовые дан. (1 файл pdf : 717 с.)/ - М. : ДМК Пресс, 2018. – Систем. требования: Adobe Reader XI; экран 10. - URL: <https://znanium.ru/read?id=329101>.

2. Управление проектами в туризме и индустрии гостеприимства: Учебник / под.ред. Х.А. Константиныди. – М.: Центркаталог, 2022. – 296 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=432543>.

3. GanttPro. Онлайн-диаграмма Ганта для управления проектами [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ganttpro.com/ru/>.

4. Тимли. Платформа для совместной работы и управления знаниями [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://teamly.ru/>.

IV. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

Программа предусматривает проведение текущей и итоговой аттестации. Текущая аттестация слушателей проводится по дисциплинам на основе выполнения заданий в электронном обучающем курсе. Итоговая аттестация проводится после практики.

Методические материалы, необходимые для выполнения текущих заданий, представлены в соответствующих элементах электронного обучающего курса и включают описание задания, методические рекомендации по его выполнению, критерии оценивания.

4.2. Требования и содержание итоговой аттестации

После завершения обучения по Программе обучающиеся допускаются к итоговой аттестации. Аттестация проводится с участием представителей профильных индустриальных партнеров. Итоговая аттестация по программе включает выполнение итоговой аттестационной работы (ИАР) в форме проекта. Основная цель итоговой аттестационной работы— выполнить работу, демонстрирующую уровень подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности.

ИАР выполняется индивидуально или в группах по 2-4 человека. Слушатель предоставляет результат выполненной работы в формате PDF, оформленной и отвечающей требованиям к содержанию итоговой аттестационной работы. Список использованных источников литературы приводится в конце ИАР. Документ прикрепляется в организационный электронный курс программы профессиональной переподготовки. В итоговой аттестационной работе должны быть четко обозначены область и актуальность работы, постановка задачи, приведены результаты, полученные слушателем. Требования и содержание итоговой аттестации изложены в методических указаниях к выполнению ИАР и размещаются на платформе электронных курсов СФУ.

Выполнение итоговой аттестационной работы является обязательным.

По результатам выполнения ИАР аттестационная комиссия принимает решение о предоставлении слушателям по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки права заниматься профессиональной деятельностью в сфере

разработки программного обеспечения и выдаче диплома о профессиональной переподготовке.

Примерные задания на выполнение ИАР.

Вариант 1: Разработать маркетинговую концепцию ресторана/отеля на сезон

Описание разработки:

Студенты должны разработать маркетинговую концепцию ресторана/отеля на сезон, включающую в себя: знаковые мероприятия сезона и их презентацию, бланк меню, рекламные буклеты. При разработке учитывать такие параметры, как миссия и концепция ресторана/отеля, целевая аудитория ресторана/отеля и другие важные для организации характеристики. Маркетинговая концепция разрабатывается при помощи изученных ИТ сервисов.

Компетенции, оцениваемые в задании:

1. Применяет цифровые сервисы для построения презентации	
Показатели оценки	Оценка/норма
Использование цифровых сервисов	Оценка: проект должен быть разработан в одном из цифровых сервисов (например, Figma, Flyvi, Wilda). Норма: презентация структурирована, концепция обоснована и не противоречит локальным документам предприятия.
Организация проекта	Оценка: проект структурирован логически, учтены важные для организации индивидуальные параметры. Норма: наличие маркетинговой концепции, включающей себя презентацию из 10 слайдов.
2. Применяет цифровые сервисы инфографики для разработки меню и рекламных буклетов	
Показатели оценки	Оценка/норма
Использование цифровых сервисов	Оценка: проект должен быть разработан в одном из цифровых сервисов (например, Figma, Flyvi, Wilda). Норма: инфографика в меню и рекламных буклетах должна коррелировать между собой.

Организация проекта	Оценка: проект структурирован логически, учтены важные для организации индивидуальные параметры. Норма: наличие маркетинговой концепции, включающей себя презентацию из 10 слайдов.
Обоснованность решений	Оценка: все выбранные инструменты и сервисы обоснованы. Норма: в конце проекта представлен отчет о выборе инструментов и сервисов.

Вариант 2: Выявить риски и разработать мероприятия по их минимизации по бизнес-процессу «управление персоналом» в организации на основе данных программы R-keeper

Описание разработки:

Студенты должны выявить риски в области персонала на предприятии индустрии гостеприимства на основе данных программы R-keeper и разработать мероприятия по их минимизации. При разработке учитывать такие параметры, как специфика исследуемой организации, взаимосвязь бизнес-процесса «управление персоналом» с другими бизнес-процессами организации. Презентацию по проекту построить в одном из изученных цифровых сервисов.

Компетенции, оцениваемые в задании:

1. Применяет облачные данные при оценке бизнес-процессов	
Показатели оценки	Оценка/норма
Использование облачных данных программы R-keeper для расчетов по проекту	Оценка: проект должен быть разработан на основе данных программы R-keeper. Норма: проект структурирован, данные обоснованы, показаны изменения в параметрах других бизнес-процессов организации в связи с изменениями параметров бизнес-процесса «управление персоналом».
Организация проекта	Оценка: проект структурирован логически, учтены важные для организации индивидуальные параметры, на каждый выявленный риск предложено минимум одно мероприятие по его минимизации.

	Норма: наличие списка выявленных рисков и мероприятий по их минимизации (минимум 10).
2. Применяет цифровые сервисы для построения презентации	
Показатели оценки	Оценка/норма
Использование цифровых сервисов	Оценка: проект должен быть представлен в виде презентации в одном из цифровых сервисов (например, Figma, Flyvi, Wilda). Норма: презентация структурирована, цифры проекта обоснованы, разработанные меры по минимизации рисков реальны.
Обоснованность решений	Оценка: все выбранные инструменты и сервисы обоснованы. Норма: в конце проекта представлен отчет о выборе инструментов и сервисов.

Вариант 3: Разработать проект ресторана/отеля в области esg (устойчивое развитие)

Описание разработки:

Студенты должны разработать проект esg (экологической) направленности ресторана/отеля, включающий в себя одно крупное или несколько мелких мероприятий. При разработке учитывать такие параметры, как миссия и концепция ресторана/отеля, целевая аудитория ресторана/отеля и другие важные для организации характеристики. ESG-проект разрабатывается при помощи изученных ИТ сервисов. Презентацию по проекту построить в одном из изученных цифровых сервисов.

Компетенции, оцениваемые в задании:

1. Применяет цифровые сервисы для управления задачами проекта	
Показатели оценки	Оценка/норма
Использование цифровых сервисов	Оценка: проект должен быть разработан с применением какого-либо изученного сервиса (например, GanttPro, Таск-трекер) Норма: проект логичен, структурирован, концепция обоснована и не противоречит локальным документам предприятия. Сроки реализации и задачи реальны.

Организация проекта	Оценка: проект структурирован логически, учтены важные для организации индивидуальные параметры. Норма: проект должен включать минимум 10 взаимосвязанных задач.
2. Применяет цифровые сервисы для построения презентации по проекту	
Показатели оценки	Оценка/норма
Использование цифровых сервисов	Оценка: проект должен быть представлен в виде презентации в одном из цифровых сервисов (например, Figma, Flyvi, Wilda). Норма: презентация структурирована, цифры проекта обоснованы, задачи проекта реальны и взаимосвязаны.
Обоснованность решений	Оценка: все выбранные инструменты и сервисы обоснованы. Норма: в конце проекта представлен отчет о выборе инструментов и сервисов.

Вариант 4: Выявить риски и разработать мероприятия по их минимизации по бизнес-процессу «управление запасами» в организации на основе данных программы R-keeper

Описание разработки:

Студенты должны выявить риски в области управления запасами на предприятии индустрии гостеприимства на основе данных программы R-keeper и разработать мероприятия по их минимизации. При разработке учитывать такие параметры, как специфика исследуемой организации, взаимосвязь бизнес-процесса «управление запасами» с другими бизнес-процессами организации. Презентацию по проекту построить в одном из изученных цифровых сервисов.

Компетенции, оцениваемые в задании:

1. Применяет облачные данные при оценке бизнес-процессов	
Показатели оценки	Оценка/норма
Использование облачных данных программы R-keeper для расчетов по проекту	Оценка: проект должен быть разработан на основе данных программы R-keeper. Норма: проект структурирован, данные обоснованы, показаны изменения в параметрах других бизнес-процессов организации в связи с изменениями

	параметров бизнес-процесса «управление запасами».
Организация проекта	Оценка: проект структурирован логически, учтены важные для организации индивидуальные параметры, на каждый выявленный риск предложено минимум одно мероприятие по его минимизации. Норма: наличие списка выявленных рисков и мероприятий по их минимизации (минимум 10).
2. Применяет цифровые сервисы для построения презентации	
Показатели оценки	Оценка/норма
Использование цифровых сервисов	Оценка: проект должен быть представлен в виде презентации в одном из цифровых сервисов (например, Figma, Flyvi, Wilda). Норма: презентация структурирована, цифры проекта обоснованы, разработанные меры по минимизации рисков реальны.
Обоснованность решений	Оценка: все выбранные инструменты и сервисы обоснованы. Норма: в конце проекта представлен отчет о выборе инструментов и сервисов.

Вариант 5: Разработать (дополнить) локальные документы предприятия индустрии гостеприимства

Описание разработки:

Студенты должны разработать (дополнить имеющиеся) локальные документы предприятия. Например, должностные инструкции, дорожные карты по движению внутренних документов и др. При разработке учитывать такие параметры, как специфика исследуемой организации, ее организационная структура, внутренние процессы. Презентацию по заданию построить в одном из изученных цифровых сервисов.

Компетенции, оцениваемые в задании:

1. Применяет цифровые сервисы для работы с документами	
Показатели оценки	Оценка/норма
Использование цифровых сервисов	Оценка: задание должно быть выполнено при помощи одного или нескольких изученных сервисов (например, Цифровая

	платформа МСП, КонсультантПлюс, AutomaticDocs, Делопресс). Норма: задание должно включать в себя минимум 5 разработанных (дополненных) локальных документов предприятия.
Организация выполнения задания	Оценка: задание выполнено по актуальным для предприятия документам. Соответствует законодательству РФ. Учитывает специфику деятельности предприятия. Норма: наличие новых (дополненных) документов предприятия (минимум 5).
2. Применяет цифровые сервисы для построения презентации	
Показатели оценки	Оценка/норма
Использование цифровых сервисов	Оценка: задание должно быть представлено в виде презентации в одном из цифровых сервисов (например, Figma, Flyvi, Wilda). Норма: презентация структурирована, документы актуальны.
Обоснованность решений	Оценка: все выбранные инструменты и сервисы обоснованы. Норма: в конце задания представлен отчет о выборе инструментов и сервисов.

Эти темы могут быть адаптированы в зависимости от интересов студентов и специфики их обучения. Обучающиеся предоставляется право самостоятельно определить тему ИАР. Приветствуется выбор темы итогового проекта, связанный с профессиональной деятельностью студента по основному направлению подготовки или специальности.

Структура и содержание итоговой аттестационной работы

Задачи итоговой аттестационной работы должны иметь практическое значение. Во введении ИАР должна быть обоснована актуальность работы и сущность исследуемой проблемы, раскрыты цель, задачи, объект и предмет проектирования (разработки), методы выполнения проектирования (разработки). Как правило, ИАР состоит из 3 разделов (глав).

Глава 1 содержит обзор литературы по теме работы, в котором должны быть освещены различные точки зрения по затронутым в работе вопросам и

обязательно сформулировано авторское отношение к ним, характеристика объекта и предмета разработки.

Глава 2 содержит характеристику методов выполнения работы, а также техническое задание на разработку программного продукта, включая перечень функций и возможностей, которые должен выполнять продукт.

Глава 3 содержит характеристику результатов выполнения работы и их интерпретацию. В третьей главе студенту необходимо разработать продукт по заданию предприятия, а также продемонстрировать визуально свои разработки.

В заключении формулируются конкретные выводы по работе и предложения по их реализации.

Этапы выполнения ИАР задаются графиком выполнения и контролируются руководителем. Примерный список основных этапов выполнения проекта представлен ниже:

1. Выбор темы ИАР. В начале обучения за студентом закрепляется руководитель итоговой работы, который прорабатывает тему. При выборе темы итогового проекта берется во внимание вопросы, связанные с профессиональной деятельностью студента по основному направлению подготовки или специальности.
2. Формулировка цели и задач ИАР работы. Обоснование актуальности выбранного направления работы.
3. Поиск аналогичных решений, формирование концепции предлагаемых подходов, методов.
4. Выбор и/или проектирование программного, технического и иных видов обеспечений для достижения цели и решения задач ИАР.
5. Разработка программной реализации проекта, проведение практических испытаний и анализ результатов.
6. Формирование итоговой аттестационной работы.
7. Представление ИАР аттестационной комиссии.

Критерии оценивания итоговой аттестационной работы

Слушатель получает оценку «удовлетворительно», если:

1. Контроль со стороны преподавателя:
 - Разрабатывает проект/выполняет задание под контролем преподавателя, не проявляя инициативы в проектировании.
 - Выполняет задания по шаблонам или инструкциям без глубокого понимания индивидуальных особенностей предприятия-заказчика.
2. Базовые навыки применения цифровых сервисов:
 - Демонстрирует базовые навыки работы в цифровых сервисах, но испытывает трудности с более сложными задачами.
 - Плохо ориентируется в функциях изученных цифровых продуктов.
3. Корректность выполнения проекта/задания:
 - Проект/задание выполнено, однако имеются ошибки в расчетах или выводе результатов.

- Результаты не всегда соответствуют ожиданиям заказчика проекта по заданным параметрам.
4. Эффективность проекта/задания:
- Проект/задание выполнено, но оно может быть неэффективным и содержать неточные или излишние вычисления.
 - Проект/задание может содержать значительные недочеты, проблемы с логичностью и структурой, не учитывает законодательную базу РФ.
5. Документация проекта/задания:
- Проект/задание не содержит комментариев.
 - Документация отсутствует или крайне ограничена.
6. Обоснованность решений:
- В отчете представлены общие соображения, но недостаточно обоснований для выбора конкретных методов.

Слушатель получает оценку «хорошо», если:

1. Самостоятельная разработка проекта/задания:
- Разрабатывает отдельные компоненты проекта/задания с минимальным контролем со стороны преподавателя.
 - Умеет интегрировать свои разработки в общую концепцию предприятия-заказчика.
2. Корректность выполнения проекта/задания:
- Разработанный проект/задание корректно выполняет заявленный функционал, хотя могут быть незначительные неточности в выводе результатов.
 - Результаты в большинстве случаев соответствуют ожидаемым значениям предприятия-заказчика.
3. Эффективность проекта/задания:
- Проект/задание выполнен достаточно эффективно, однако есть возможности для оптимизации.
 - Время выполнения проекта/задания не превышает 15 минут.
4. Документация проекта/задания:
- Проект/задание содержит комментарии и документацию, но некоторые функции могут быть недостаточно описаны.
5. Обоснованность решений:
- В отчете представлены обоснования выбора сервиса, технологий, однако некоторые аспекты требуют более глубокого анализа.
6. Работа в команде:
- Участвует в командной разработке, взаимодействует с другими участниками проекта, но требует некоторого контроля.

Слушатель получает оценку «отлично», если

1. Экспертное применение цифровых сервисов для индустрии гостеприимства:
- Применяет цифровые сервисы на высоком уровне, демонстрируя глубокое понимание функционала и возможностей программ.

- Использует продвинутые функции цифровых сервисов.
- 2. Системный подход к выполнению проекта/задания:
 - Контролирует весь цикл выполнения проекта/задания: от сбора требований до оценки эффективности.
 - Самостоятельно проводит анализ требований, проектирует архитектуру проекта/задания и реализует ее.
- 3. Корректность выполнения проекта/задания:
 - Проект/задание полностью корректно выполняет заявленные предприятием функции, результаты точно соответствуют ожидаемым значениям.
- 4. Эффективность проекта/задания:
 - Проект/задание выполнено и представлено оптимально.
- 5. Документация проекта/задания:
 - Проект/задание содержит подробные комментарии.
- 6. Обоснованность решений:
 - В отчете представлено глубокое обоснование выбора сервиса, методов и подходов с учетом различных факторов и альтернативных подходов.

5.2. Требования и содержание итоговой аттестации

К итоговой аттестации допускаются слушатели, выполнившие учебный план программы, прошедшие стажировку. Итоговая аттестация по программе включает защиту итоговой аттестационной работы (ИАР), которая может проходить в очном и онлайн форматах, с применением дистанционных технологий. Основная цель ИАР — выполнить работу, демонстрирующую уровень подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности.

ИАР выполняется индивидуально или в группе (2-4 человека) с распределением ролей. Защита ИАР включает презентацию работы, вопросы по различным разделам аттестационной работы и модулям программы. Защита ИАР дает возможность продемонстрировать уровень приобретенных слушателем профессиональных компетенций.

Примерные темы итоговых аттестационных работ:

- Применение ИТ-сервисов в кадровой деятельности предприятия (на примере предприятий индустрии гостеприимства).
- Цифровые технологии в риск-менеджменте организаций (на примере предприятий индустрии гостеприимства).
- Применение технологий искусственного интеллекта в деятельности предприятия индустрии гостеприимства.
- Применение цифровых инструментов для управления рисками на предприятии индустрии гостеприимства.
- Практические аспекты контроля за операциями на основе данных ИТ-сервисов.
- Визуализация данных с использованием сервисов инфографики.

Рекомендуемая структура ИАР

1. Описание состояния отрасли/экономического субъекта/направления деятельности организации с целью выявления проблем, требующих решения с применением цифровых финансовых технологий.

2. Рассмотрение причин выявленных проблем с применением цифровых инструментов / моделей.

3. Разработка предложений по изменению процессов или внедрению цифровых технологий.

Слушатель предоставляет результат выполненной работы в формате PDF, оформленной и отвечающей требованиям к содержанию итоговой аттестационной работы. Список использованных источников литературы приводится в конце ИАР. Документ прикрепляется в электронный курс программы профессиональной переподготовки «Цифровые технологии в индустрии гостеприимства». Объем презентации следует выбирать исходя из задания ИАР. В выступлении должны быть четко обозначены область и актуальность работы, постановка задачи, приведены результаты, полученные слушателем. Требования и содержание итоговой аттестации изложены в методических указаниях к выполнению ИАР и размещаются на платформе электронных курсов СФУ.

V. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины (модуля)

«Цифровая трансформация. Применение цифровых технологий в индустрии гостеприимства»

1. Аннотация

В рамках дисциплины «Цифровая трансформация. Применение цифровых технологий в индустрии гостеприимства» слушатели получают представление о существующих цифровых технологиях, их корнях (исторический аспект) и будущем. Изучат и научатся практически применять такие цифровые сервисы, как сервисы для работы с документами, сервисы для видеосвязи, он-лайн доски, он-лайн редакторы, сервисы конструкторов договоров и документов и др.

Цель дисциплины (результаты обучения)

По окончании обучения на данной дисциплине слушатели будут способны:

РО 1. Управлять ресурсами департаментов (отделов) на основе специализированных систем управления инфраструктурой и процессами предприятия.

РО 2. Понимать основы контроля и оценки эффективности деятельности департаментов с применением распределенных облачных вычислений.

2. Содержание

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
Модуль 1. Цифровая трансформация (96 часов)			
1.Цифровая трансформация. Индустрия 4.0	Сущность цифровой трансформации: автоматизация рабочих процессов, анализ данных, цифровизация взаимодействия. Индустрия 4.0: исторический ракурс, настоящее, перспективы. (2 ч.)	Оценка перспектив развития цифровой трансформации, написание эссе. (6 ч.)	Самостоятельное изучение материалов по теме. (8 ч.)
2.Цифровые сервисы для индустрии гостеприимства	2.1 Сервисы для работы с документами 2.2 Сервисы для видеосвязи 2.3 Он-лайн доски 2.4 Он-лайн редакторы 2.5 Сервисы конструкторов договоров и документов	2.1 Совместная работа в Яндекс. Документы 2.2 Проведение видеоконференции 2.3 Сравнение он-лайн досок и работа в них 2.4 Создание меню на платформе Flyvi	Самостоятельное изучение материалов по теме. (32 ч.)

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
	(10 ч.)	2.5 Создание документов для предприятия (22 ч.)	
3.Сервисы для составления профиля компетенций сотрудника	Сервисы для составления профиля компетенций сотрудника (2 ч.)	Составление профиля компетенций сотрудника (6 ч.)	Самостоятельное изучение материалов по теме. (8 ч.)
Итого: 96 ч.	12 ч.	36 ч.	48 ч.

3. Условия реализации программы дисциплины

Организационно-педагогические условия реализации программы

Обучение по программе реализовано в формате смешанного обучения, с применением активных технологий совместного обучения в электронной среде (синхронные и асинхронные занятия). Лекционный материал представляется в виде комплекса видеолекций, записей занятий, текстовых материалов, презентаций, размещаемых в системе электронного обучения СФУ «е-Курсы» (<https://e.sfu-kras.ru>). Данные материалы сопровождаются заданиями, а так же дискуссиями в чате программы. Изучение теоретического материала слушателями предполагается в формате самостоятельной работы и до и после синхронной части обучения.

Материально-технические условия реализации программы

Синхронные занятия реализуются на базе инструментов видеоконференцсвязи и включают в себя лекционные и практические занятия, сочетающие в себе ответы на вопросы, связанные с темами модулей программы в формате дискуссий, а также предполагают групповую и индивидуальную работу. Для проведения синхронных занятий (вебинаров со спикерами) применяется программа видеоконференцсвязи SalutJazz.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Программа реализуется в очно-заочном формате с применением ЭО и ДОТ (электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

По программе разработан электронный учебно-методический комплекс (УМК) — электронный курс в системе электронного обучения СФУ «е-Курсы». Слушатели могут дополнить представленные материалы, подключая к учебной работе иные источники информации.

Содержание комплекта учебно-методических материалов

Учебно-методический комплекс содержит: систему навигации по программе (учебно-тематический план, график работы по программе, сведения о результатах обучения, о преподавателе дисциплины, форум для объявлений и вопросов преподавателю), набор презентаций к лекциям, набор ссылок на внешние образовательные ресурсы и инструменты, систему заданий с подробными инструкциями, списки основной и дополнительной литературы.

Литература

Основная литература

1. Архитектура предприятия и цифровая трансформация: учеб. Пособие / И.В. Ильин и др. – СПб. :ПОЛИТЕХ-ПРЕСС, 2022. – 74 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=438922>.
2. Вайл П. Цифровая трансформация бизнеса: изменение бизнес-модели для организации нового поколения / Питер Вайл, Стефани Ворнер; Пер.с англ. – М. : Альпина Паблишер, 2019. – 257 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=352136>.
3. Вильда [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://wilda.ru/>.
4. Индустрия 4.0: от прорывной бизнес-модели к автоматизации бизнес-процессов / Август-Вильгельм Шеер; пер. с. англ. О.А. Виниченко, Д.В. Стефановского: под научной редакцией Д.В. Стефановского. – М. : Издательский

дом «Дело» ГАНХиГС, 2020. – 272 с. – (Академический учебник). - URL: <https://znanium.ru/read?id=375920>.

5. Супа [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://supa.ru/>
6. Фигма [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.figma.com/>
7. Флайви [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://flyvi.io/ru/>.
8. Цифровая платформа Малое и среднее предпринимательство [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://мсп.пф/>
9. Экономика знаний и цифровая трансформация бизнеса: учебник / Н.Р. Кельчевская, И.С. Пелымская, И.М. Черненко. Москва: ИНФРА-М, 2024. – 254 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=439060>.

Дополнительная литература

1. Управление развитием высокотехнологичного предприятия в условиях информационного общества : монография / В.В. Баранов, И.В. Баранова, А.В. Зайцев. – М.: «Креативная экономика», 2018. – 186 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=425176>.
2. Цифровая экономика: интеллектуальная собственность и право: Сборник статей к юбилею Марины Максимовны Карелиной. М.: РГУП, 2023. – 296 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=445984>.

4. Оценка качества освоения программы дисциплины (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Форма аттестации по дисциплине — зачет.

Оценка результатов обучения осуществляется следующим образом. Максимально за курс можно набрать 100 баллов (100 %), из них:

- тесты самоконтроля к лекциям 40 %;
- практические задания составляют 60 %.

Зачет получают слушатели, набравшие не менее 50 % из 100 от общего прогресса по курсу.

Примеры тестовых заданий

Пример тестового задания по типу «Верно/Неверно»

1. Интернет вещей — это сеть физических объектов, подключенных к сети Интернет с программным обеспечением, электроникой и датчиками, которые позволяют этим объектам собирать данные и обмениваться ими?

- а) верно (+);
- б) неверно.

Пример тестового задания по типу «Множественный выбор»

2. Укажите, какие принципы используются в Индустрии 4.0?

Ответы:

- продажа товаров отдельно от услуг;
- создание рискованной среды обитания;
- каждый деловой партнер действует независимо от остальных;
- персонализация продуктов и гибкость производства; (+)

- вовлечение клиентов и деловых партнеров в процессы проектирования. (+)

Пример тестового задания с открытым ответом (строка)

3. У города _____ существует цифровой двойник.

Ответ: Сингапур.

Типовое практическое задание

Тема «Применение концепции бережливого производства на основе ERP-системы в деятельности предприятия индустрии гостеприимства»

Примените концепцию бережливого производства к одному любому бизнес-процессу (отделу, структурному подразделению) предприятия индустрии гостеприимства. Оцените эффективность изменений. Сделайте анализ законодательных рисков после внедрения изменений.

Критерии оценивания заданий

Баллы	1 балл	2 балла	3 балла
Критерий	Задание выполнено частично, требует серьезной доработки	Задание выполнено, но требует некоторой доработки	Задание выполнено полностью, не требует доработки

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
«R-Keeper – комплексная автоматизация предприятий индустрии
гостеприимства»

1. Аннотация

Дисциплина «R-Keeper – комплексная автоматизация предприятий индустрии гостеприимства» посвящена освоению работы с базами данных программы R-Кеерер. Данная программа является самой распространенной по применению на предприятиях индустрии гостеприимства.

Цель дисциплины (результаты обучения)

По окончании обучения на данной дисциплине слушатели будут способны:
 РО 2. Понимать основы контроля и оценки эффективности деятельности департаментов с применением распределенных облачных вычислений.

РО7. Применять специализированные инструменты для построения цифровых моделей на предприятии.

2. Содержание

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)	
Модуль 2. R-Keeper – комплексная автоматизация предприятий индустрии гостеприимства (56 часов)				
1.R-Кеерер для автоматизации бизнес-процессов на основе облачных вычислений.	Применение баз данных R-Кеерер для автоматизации бизнес-процессов на основе облачных вычислений. Построение графиков и зависимостей (2 ч.)	Работа с базами данных R-Кеерер. (5 ч.)	Самостоятельное изучение материалов по теме. (7 ч.)	
2.R-Кеерер для управления персоналом.	Применение баз данных R-Кеерер для управления персоналом. Построение графиков и зависимостей. Взаимосвязь с другими бизнес-процессами организации. (2 ч.)	Работа с показателями бизнес-процесса «управление персоналом». Выявление зависимостей. (5 ч.)	Самостоятельное изучение материалов по теме. (7 ч.)	
3.R-Кеерер для интеграции с управлением складом.	Применение баз данных R-Кеерер для интеграции с управлением складом. Построение графиков	Работа с показателями бизнес-процесса «управление складом». Выявление зависимостей. Прогнозирование	Самостоятельное изучение материалов по теме (7 ч.)	

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)	
	и зависимостей. Взаимосвязь с другими бизнес- процессами организации. (3 ч.)	закупочной деятельности предприятия. (4 ч.)		
4.R-Кеерер для генерации отчётов о продажах, затратах, производительност и персонала и других показателях.	Применение баз данных R-Кеерер для генерации отчётов о продажах, затратах, производительности персонала и других показателях. Построение графиков и зависимостей. Взаимосвязь с другими бизнес- процессами организации. (3 ч.)	Создание и работа с отчётами о продажах, затратах, производительности персонала и других показателях предприятия. Выявление зависимостей. Прогнозирование закупочной деятельности предприятия. (4)	Самостоятельное изучение материалов по теме (7 ч.)	
Итого: 56 ч.	10 ч.	18 ч.	28 ч.	

3. Условия реализации программы дисциплины

Организационно-педагогические условия реализации программы

Обучение по программе реализовано в формате смешанного обучения, с применением активных технологий совместного обучения в электронной среде (синхронные и асинхронные занятия). Лекционный материал представляется в виде комплекса видеолекций, записей занятий, текстовых материалов, презентаций, размещаемых в системе электронного обучения СФУ «е-Курсы» (<https://e.sfu-kras.ru>). Данные материалы сопровождаются заданиями, а так же дискуссиями в чате программы. Изучение теоретического материала слушателями предполагается в формате самостоятельной работы и до и после синхронной части обучения.

Материально-технические условия реализации программы

Синхронные занятия реализуются на базе инструментов видеоконференцсвязи и включают в себя лекционные и практические занятия, сочетающие в себе ответы на вопросы, связанные с темами модулей программы в формате дискуссий, а также предполагают групповую и индивидуальную работу. Для проведения синхронных занятий (вебинаров со спикерами) применяется программа видеоконференцсвязи SalutJazz.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Программа реализуется в очно-заочном формате с применением ЭО и ДОТ (электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

По программе разработан электронный учебно-методический комплекс (УМК) — электронный курс в системе электронного обучения СФУ «е-Курсы». Слушатели могут дополнить представленные материалы, подключая к учебной работе иные источники информации.

Содержание комплекта учебно-методических материалов

Учебно-методический комплекс содержит: систему навигации по программе (учебно-тематический план, график работы по программе, сведения о результатах обучения, о преподавателе дисциплины, форум для объявлений и вопросов преподавателю), набор презентаций к лекциям, набор ссылок на внешние образовательные ресурсы и инструменты, систему заданий с подробными инструкциями, списки основной и дополнительной литературы.

Литература

Основная литература

1. Автоматизированные системы управления исполнимыми бизнес-процессами : Учебник / А.Г. Михеев. – Москва : Издательский Дом НИТУ МИСИС, 2023. – 612 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=444232>.
2. R-Keeper [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rkeeper.ru/>
3. R-Keeper 7_Пользовательское обучение [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://yandex.ru/video/preview/578223935186470253>

Дополнительная литература

1. Жданова Н.С. Основы дизайна и проектно-графического моделирования (Электронный ресурс) : учеб. пособие / Н.С. Жданова. М.: ФЛИНТА, 2017. - 196 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=345437>.

2. Савельева Е.А. Цифровые трудовые платформы: новые формы организации и регулирования труда: монография / Е.А. Савельева. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 213 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=424918>.

4. Оценка качества освоения программы дисциплины (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Форма аттестации по дисциплине — зачет.

Оценка результатов обучения осуществляется следующим образом. Максимально за курс можно набрать 100 баллов (100 %), из них:

- тесты самоконтроля к лекциям 40 %;
- практические задания составляют 60 %.

Зачет получают слушатели, набравшие не менее 50 % из 100 от общего прогресса по курсу.

Примеры тестовых заданий

Пример тестового задания по типу «На соответствие»

1. Соедините понятия с соответствующими им определениями:

1. Технология digital.	А) социальная сеть.
2. Инфографика.	Б) плакат.
3. Модель базы данных.	В) «сущность – связь».

Ответ: 1) А; 2) Б; 3) В.

Пример тестового задания по типу «Множественный выбор»

2. Какие виды инфографики бывают?

- а) статистическая, (+)
- б) сравнительная, (+)
- в) иерархическая, (+)
- г) технологическая.

Пример тестового задания открытого типа (строка)

3. Интернет и веб-технологии, социальные сети, мобильные технологии, цифровой маркетинг, одним словом называются _____-технологии.

Ответ: *digital*.

Типовое практическое задание

Тема «Анализ финансовой деятельности предприятия»

При помощи баз данных программы R-Кeeper проанализируйте существующую финансовую эффективность предприятия. Дайте рекомендации

по изменению параметров (например, снизить отпускную цену на 10%, увеличить количество посадочных мест на 5%) и покажите, как они отразятся на финансовой деятельности организации.

Критерии оценивания заданий и/или контрольных вопросов

Баллы	1 балл	2 балла	3 балла
Критерий	Задание выполнено частично, требует серьезной доработки	Задание выполнено, но требует некоторой доработки	Задание выполнено полностью, не требует доработки

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины (модуля)

«Цифровые методы и инструменты управления проектами в индустрии гостеприимства»

1. Аннотация

Данная дисциплина позволит слушателям изучить особенности управления проектами в индустрии гостеприимства с применением цифровых методов и инструментов. По итогам дисциплины слушатели сумеют не только самостоятельно разрабатывать проекты, оценивать их эффективность и риски, но и создавать базы знаний для предприятия.

Цель дисциплины (результаты обучения)

По окончании обучения на данной дисциплине слушатели будут способны:

РО 4. Проводить исследования конкурентов, выявлять спрос целевой аудитории для решения профессиональных задач (инфлюенс и контент-маркетинг, CRM, SEO и SMM продвижение).

РО 5. Планировать, координировать и контролировать выполнение задач в проектах с применением современных фреймворков.

2. Содержание

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
Модуль 3. Цифровые методы и инструменты управления проектами в индустрии гостеприимства (64 часов)			
1. Управление проектами в индустрии гостеприимства: влияние цифровой трансформации	Особенности управления проектами в индустрии гостеприимства и оценка влияния цифровой трансформации на проектную деятельность (1 ч.)	Этапы проектной деятельности. Различные методы и технологии проектной деятельности: практический аспект (3 ч.)	Самостоятельное изучение материалов по теме (4 ч.)
2. Сервисы для планирования проекта	Особенности некоторых сервисов для планирования проектов: GanttPro и др. (2 ч.)	Создание диаграммы Ганта при помощи различных сервисов (5 ч.)	Самостоятельное изучение материалов по теме (7 ч.)
3. Сервисы для управления задачами в проекте	Особенности некоторых сервисов для управления задачами проекта: канбан-доска, Календарь и др. (2 ч.)	Управление задачами проекта с использованием сервиса YouGile (5 ч.)	Самостоятельное изучение материалов по теме (7 ч.)

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)	
4. Сервисы для корпоративных коммуникаций	Особенности некоторых сервисов для корпоративных коммуникаций: Зум, ГуглМит и др. (1 ч.)	Создание рабочего пространства с использованием сервиса Teamly. (6 ч.)	Самостоятельное изучение материалов по теме (7 ч.)	
5. Сервисы для создания базы знаний	Особенности некоторых сервисов для создания базы знаний: ЕваВики и др. (2 ч.)	Работа с сервисами по созданию базы знаний (5 ч.)	Самостоятельное изучение материалов по теме (5 ч.)	
Итого: 64 ч.	8 ч.	24 ч.	32 ч.	

3. Условия реализации программы дисциплины

Организационно-педагогические условия реализации программы

Обучение по программе реализовано в формате смешанного обучения, с применением активных технологий совместного обучения в электронной среде (синхронные и асинхронные занятия). Лекционный материал представляется в виде комплекса видеолекций, записей занятий, текстовых материалов, презентаций, размещаемых в системе электронного обучения СФУ «е-Курсы» (<https://e.sfu-kras.ru>). Данные материалы сопровождаются заданиями, а так же дискуссиями в чате программы. Изучение теоретического материала слушателями предполагается в формате самостоятельной работы и до и после синхронной части обучения.

Материально-технические условия реализации программы

Синхронные занятия реализуются на базе инструментов видеоконференцсвязи и включают в себя лекционные и практические занятия, сочетающие в себе ответы на вопросы, связанные с темами модулей программы в формате дискуссий, а также предполагают групповую и индивидуальную работу. Для проведения синхронных занятий (вебинаров со спикерами) применяется программа видеоконференцсвязи SalutJazz.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Программа реализуется в очно-заочном формате с применением ЭО и ДОТ (электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

По программе разработан электронный учебно-методический комплекс (УМК) — электронный курс в системе электронного обучения СФУ «е-Курсы». Слушатели могут дополнить представленные материалы, подключая к учебной работе иные источники информации.

Содержание комплекта учебно-методических материалов

Учебно-методический комплекс содержит: систему навигации по программе (учебно-тематический план, график работы по программе, сведения

о результатах обучения, о преподавателе дисциплины, форум для объявлений и вопросов преподавателю), набор презентаций к лекциям, набор ссылок на внешние образовательные ресурсы и инструменты, систему заданий с подробными инструкциями, списки основной и дополнительной литературы.

Литература

Основная литература

1. Милошевич, Драган З. Набор инструментов для управления проектами [Электронный ресурс] / Драган З. Милошевич; пер. с англ. Мамонтова Е. В. : под ред. Неизвестного С.И. – 2-е изд. (эл.). – Электрон. текстовые дан. (1 файл pdf : 717 с.)/ - М. : ДМК Пресс, 2018. – Систем. требования: Adobe Reader XI; экран 10. - URL: <https://znanium.ru/read?id=329101>.

2. Управление проектами в туризме и индустрии гостеприимства: Учебник / под ред. Х.А. Константиныди. – М.: Центркаталог, 2022. – 296 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=432543>.

3. GanttPro. Онлайн-диаграмма Ганта для управления проектами [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ganttpro.com/ru/>.

4. Тимли. Платформа для совместной работы и управления знаниями [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://teamly.ru/>.

Дополнительная литература

1. Сяглова, Ю.В. Управление бизнесом в условиях цифровой экономики : учебник для вузов / Ю.В. Сяглова, Т.П. Маслевич, Н.Б. Сафронова. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2024. – 320 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=448541>.

4. Оценка качества освоения программы дисциплины (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Форма аттестации по дисциплине — зачет.

Оценка результатов обучения осуществляется следующим образом. Максимально за курс можно набрать 100 баллов (100 %), из них:

- тесты самоконтроля к лекциям 40 %;
- практические задания составляют 60 %.

Зачет получают слушатели, набравшие не менее 50 % из 100 от общего прогресса по курсу.

Примеры тестов для контроля знаний

Пример тестового задания по типу «Верно/неверно»

1. Юнит-экономика — это методика расчетов рисков в экономической деятельности предприятия.

- а) верно;
- б) неверно. (+)

Пример тестового задания по типу «Множественный выбор»

2. Управление проектом возможно с применением следующих методологий:

- а) Agile; (+)
- б) SCRUM; (+)
- в) Kanban; (+)
- г) хеджирование.

Пример тестового задания с ответом открытого типа (строка):

3. Состояние систем, при котором элементы её инфраструктуры, например, оборудование, каналы передачи данных и хранилища данных, устойчивы к внешним и внутренним угрозам - это _____.

Ответ: информационная безопасность.

Типовое практическое задание

Тема «Управление рисками в цифровой среде»

Опираясь на ГОСТ Р 58771-2019 МЕНЕДЖМЕНТ РИСКА Технологии оценки риска применить три любые технологии оценки рисков в цифровой деятельности предприятия индустрии гостеприимства.

Критерии оценивания заданий и/или контрольных вопросов

Баллы	1 балл	2 балла	3 балла
Критерий	Задание выполнено частично, требует серьезной доработки	Задание выполнено, но требует некоторой доработки	Задание выполнено полностью, не требует доработки

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

1. Аннотация

Цель практики — приобретение слушателями программы практического опыта применения цифровых помощников в практической деятельности, а также освоение новых технологий, форм и методов организации труда непосредственно на рабочем месте.

Практика включает в себя теоретические занятия, практические работы и проектную деятельность. Участники будут работать над реальными кейсами, что позволит им применить полученные знания на практике.

Основной задачей практики является закрепление в практической деятельности полученных в ходе обучения профессиональных цифровых компетенций, умений, навыков и знаний, а также приобретение необходимых умений и практического опыта в применении цифровых сервисов на конкретном рабочем месте.

Планируемые результаты:

По окончании практики слушатели будут способны составлять и управлять бизнес-процессами организации на основе облачных вычислений; создавать внешние и локальные документы предприятия; применять цифровые сервисы при совместной работе; управлять этапами проекта при помощи специализированных программ, уметь взаимодействовать с потребителями и заинтересованными сторонами на основе инфографики.

2. Содержание

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
Практика (16 часов)			
1. Общие вопросы (ознакомление с предприятием)		Изучение бизнес-процессов предприятия (4 ч.).	
2. Практическая часть		Решение практико-ориентированных задач. Обратная связь от экспертов (2 ч.)	Решение практико-ориентированных задач (10 ч.)

Слушатель направляется на практику с индивидуальным планом слушателя, направляемого на практику (Приложение 1).

Содержание практики включает следующие этапы:

1. Знакомство с работодателями и презентация компаний: на этом этапе представители компаний расскажут о своих организациях, сферах деятельности и специфике задач, которые они решают. Участники смогут задать вопросы и узнать о реальных потребностях бизнеса.

2. Обсуждение реальных кейсов: представители работодателей представят конкретные примеры задач, которые требуют автоматизации.

3. Формирование пула заданий. Наставники определяют актуальные задачи, которые могут быть решены с помощью цифровых сервисов и инструментов. Это могут быть задачи по автоматизации некоторых процессов документооборота и элементов управления проектами, анализу данных и др.

4. Выполнение проектных заданий

Каждый участник выбирает одно или несколько заданий из сформированного пула, основываясь на своих интересах и навыках.

Участники работают над проектом, который включает в себя:

- Обработку и анализ собранных данных.
- Автоматизацию задач.
- Оценку эффективности применения цифровых инструментов при автоматизации задачи.

5. Проверка и тестирование: после завершения работы над проектами участники представляют свои результаты для проверки наставникам и работодателям. Может использоваться система перекрестной проверки заданий другими слушателями курса для оценки качества выполненных заданий.

6. Обратная связь и доработка проектов: участники получают обратную связь от работодателей и наставников по своим проектам. Обсуждаются сильные стороны работы и области для улучшения. На основе полученных комментариев участники вносят изменения и улучшения в свои проекты, что позволяет повысить их качество и функциональность.

3. Условия реализации программы практики

Организационные и педагогические условия реализации программы

Обучение по программе практики реализовано в формате смешанного обучения, с применением активных технологий совместного обучения в электронной среде (синхронные и асинхронные занятия). Материал практических занятий представляется в виде синхронных занятий, презентаций, размещаемых в электронном курсе. Данные материалы сопровождаются заданиями и дискуссиями в чатах дисциплин. Изучение теоретического материала (СРС) предполагается до и после синхронной части работы.

Практика проводится под руководством назначенного руководителя из числа профессорско-преподавательского состава Университета, а также руководителя из состава организации, структурных подразделениях организации, материально-техническое обеспечение которой соответствует профилю программы.

Учебно-методическое и информационное обеспечение

По данному модулю используется электронный УМК. УМК предполагает использование разных типов материалов, сопровождающих учебный процесс, включая информационные, обучающие и контролирующие. На платформе

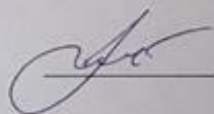
электронных курсов размещаются задания, приводится перечень необходимых для изучения материалов. Обучающиеся могут на протяжении прохождения практики обращаться к теоретической базе знаний.

4. Оценка качества освоения программы практики (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

В качестве подтверждения прохождения практики на базе предприятий, организаций, учреждений, для зачета результатов обучения предъявляется дневник прохождения практики (Приложение 2) *(отчет в виде дневника прохождения практики)*.

Программу составили:

Доцент Базовой кафедры
«Высшая школа гастрономии
от INSTITUT PAUL BOCUSE»
Института гастрономии СФУ



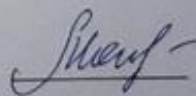
Н.Н. Григорьева

Доцент Базовой кафедры
«Высшая школа гастрономии
от INSTITUT PAUL BOCUSE»
Института гастрономии СФУ



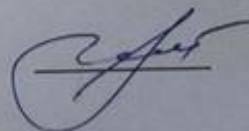
С.В. Здрестова-Захаренкова

Доцент Базовой кафедры
«Высшая школа гастрономии
от INSTITUT PAUL BOCUSE»
Института гастрономии СФУ



И.А. Максименко

Руководитель программы:
Доцент Базовой кафедры
«Высшая школа гастрономии
от INSTITUT PAUL BOCUSE»
Института гастрономии СФУ



Н.Н. Григорьева

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Наименование образовательной организации

Индивидуальный план слушателя, направляемого на практику

Фамилия, имя, отчество _____

Место работы и должность/статус _____

Название предприятия (организации), где проводится практика

Цель практики _____

Срок практики с «___» _____ 202 г. по «___» _____ 202 г.

План практики

№ п.п.	Перечень разрабатываемых (изучаемых) вопросов, виды работ	Количество часов	Форма отчета
1.			Дневник практики
2.			
3.			

СОГЛАСОВАНО

(должность ответственного)

(подпись)

(расшифровка подписи) лица,
направляющего на практику)

Наименование площадки

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель площадки

_____ ФИО

«_____» _____ 2022 г.

М.П.

ДНЕВНИК
прохождения практики

_____,
(фамилия, имя, отчество)
проходящего обучение в рамках дополнительной профессиональной программе
переподготовки «Python в производстве: автоматизация и аналитика»

Цель практики:

Руководители практики (от организации): _____
(должность) (ФИО)

1. Дневник

Дата	Выполняемая работа	Вопросы для консультантов и руководителей практики

2. Краткий отчет о практике

3. Заключение руководителя практики от принимающей организации

Руководитель практики

(подпись)

(расшифровка подписи)